

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»  
Филиал КузГТУ в г. Белово



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала  
КузГТУ в г. Белово  
И.К. Костинец

**Рабочая программа дисциплины**

**Внешиэкономическая деятельность организаций**

Специальность «38.05.01 Экономическая безопасность»

Специализация «01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Присваиваемая квалификация  
"Экономист"

Формы обучения  
очно-заочная

год набора 2022

Белово 2023

Рабочую программу составил: к.э.н., доцент Чупрякова А.Г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и информационных технологий»

Протокол № 10 от «13» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой: Верчагина И.Ю.

Согласовано учебно-методической комиссией по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Протокол № 9 от «16» мая 2023 г.

Председатель комиссии: Колечкина И.П.

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Внешнеэкономическая деятельность организаций", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
профессиональных компетенций:

ПК-10 - Способность разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений, осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации, организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им.

**Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций**

### **Индикатор(ы) достижения:**

Способен разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений, осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации, организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им.

### **Результаты обучения по дисциплине:**

Знать: стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений;

Уметь: разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений; осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации, организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им;

Владеть: навыками разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений, осуществления руководства экономическими службами и подразделениями организации, организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им.

## **2. Место дисциплины "Внешнеэкономическая деятельность организаций" в структуре ОПОП специалитета**

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Управление организацией (предприятием)», «Экономическая безопасность», «Диагностика и прогнозирование угроз организации».

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины – получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

## **3. Объем дисциплины "Внешнеэкономическая деятельность организаций" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины "Внешнеэкономическая деятельность организаций" составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 6/Семестр 11			
Всего часов			144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
	Аудиторная работа		

Лекции			8
Лабораторные занятия			
Практические занятия			12
	Внеаудиторная работа		
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа			124
Форма промежуточной аттестации			зачет

#### 4. Содержание дисциплины "Внешнеэкономическая деятельность организаций", структурированное по разделам (темам)

##### 4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ЗФ	ОФ	ОЗФ
1. Введение во внешнеэкономическую деятельность.			2
1.1. Понятие ВЭД. Внешнеэкономическая сфера страны. Виды, формы, субъекты и объекты внешнеэкономической деятельности. Развитие сферы ВЭД в России. Внешнеэкономическая деятельность в условиях глобализации мировой экономики. Особые режимы ВЭД. Взаимодействие России с ВТО.			1
1.2. Внешнеэкономическая стратегия предприятия. Сущность планирования ВЭД. Принципы и последовательность разработки стратегии ВЭД. Программа развития ВЭД и бизнес-план. Инвестиционные проекты ЮНИДО. Целевые функции и приоритеты развития ВЭД. Трудности, риски и методы управления рисками.			1
2. Заключение внешнеэкономического контракта при международных торгово-посреднических операциях.			3
2.1. Выбор иностранного партнера. Необходимость выбора иностранного партнера. Инструменты выбора. Процесс выбора и определения целей. Инвентаризация собираемой информации. Источники сбора информации, анализ сбора данных. База данных COMTRADE и система ALIX. Доступность рынка: физическая, коммерческая, регламентирование доступа на рынок. Формы организации внешнеэкономической службы на уровне предприятия. Основные показатели деятельности зарубежных фирм. Отчетность фирм и проблемы сопоставимости финансовой отчетности. Расчет психологической цены товара.			2
2.2. Внешнеэкономический контракт. Источники правового регулирования договора международной купли-продажи товаров. ИНКОТЕРМС: понятие, роль в регулировании поставки товара. Венская конвенция ООН. Деловое предложение партнера и заключение внешнеторгового контракта. Особенности делового общения с зарубежными партнерами. Содержание контракта. Обязанности сторон при заключении договора. Базисные условия поставки. Качество товара. Качество товара в соответствии со стандартом ИСО 9001:2000. Срок и дата поставки. Цена и общая сумма контракта. Упаковка и маркировка товара.			1

2.3. Международные торгово-посреднические операции. Понятие внешнеторгового посредничества. Выбор посредника. Виды посредников. Дилерские операции, брокеры. Комиссионные фирмы, договоры консигнации. Торговые агенты и агентские соглашения. Дистрибьюторские услуги. Объем прав посредников. Способы вознаграждения посредников. Посредничество на российском рынке. Транспортное обеспечение международных перевозок. Посредничество на российских рынках. Дистрибьюторские услуги в России.			-
3. Таможенное регулирование и обмен коммерческими технологиями.			1
3.1. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности. Организация таможенного дела в Российской Федерации. Таможенные платежи как механизм тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности. Гармонизированная система описания и кодирования товаров. Основные правила декларирования товаров.			1
3.2. Международный обмен коммерческими технологиями Объекты интеллектуальной собственности. Подготовка и подписание лицензионного договора. Кооперационное соглашение. Франчайзинг. Инжиниринг.			-
4. Образ фирмы и деловое общение на международном рынке.			2
4.1. Формирование образа фирмы на международном рынке Роль качества во внешнеэкономической деятельности предприятия. Роль маркетинга и рекламы во внешнеэкономической деятельности. Формирование позитивного имиджа с помощью деятельности в PR.			2
4.2. Деловое общение во внешнеэкономической деятельности. Важность делового общения во внешнеэкономической деятельности предприятия. Формы и особенности делового общения. Подготовка переговоров. Проведение переговоров. Анализ результатов. Психологические аспекты организации делового общения. Особенности деловых партнеров – представителей различных стран.			-
<b>Итого</b>			<b>8</b>

#### 4.2. Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ЗФ	ОФ	ОЗФ
1. Понятие ВЭД.			1
2. Внешнеэкономическая стратегия предприятия.			2
3. Выбор иностранного партнера.			2
4. Внешнеэкономический контракт.			2
5. Международные торгово-посреднические операции.			1
6. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности.			1
7. Международный обмен коммерческими технологиями.			1
8. Формирование образа фирмы на международном рынке.			1
9. Деловое общение во внешнеэкономической деятельности.			1
<b>Итого</b>			<b>12</b>

#### 4.3. Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ЗФ	ОФ	ОЗФ

Домашнее задание № 1:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			12
Домашнее задание № 2:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			12
Домашнее задание № 3:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			12
Домашнее задание № 4:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			11
Домашнее задание № 5:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			11
Домашнее задание № 6:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			11
Домашнее задание № 7:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			11
Домашнее задание № 8:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			11
Домашнее задание № 9:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			11
Домашнее задание № 10:Проработка конспекта лекций. Проработка учебников.			11
Подготовка к зачету			11
<b>Итого</b>			<b>124</b>

**5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Внеэкономическая деятельность организаций", структурированное по разделам (темам)**

### **5.1 Паспорт фонда оценочных средств**

Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине(модуля)	Уровень
Опрос по контрольным вопросам, устный доклад, тестирование.	ПК-10	Способен разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений, осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации, организацию командной работы коллектива для решения экономических	Знать: стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений; Уметь: разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений; осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации, организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им; Владеть: навыками	Высокий или средний

		задач и руководства им.	и разработки стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений, осуществления руководством экономическими службами и подразделениями организации, организацию командной работы коллектива для решения экономических задач и руководства им.	
--	--	-------------------------	--	--

**Высокий уровень достижения компетенции** - компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.

**Средний уровень достижения компетенции** - компетенция сформирована, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.

**Низкий уровень достижения компетенции** - компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут проводиться как при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися, так и с использованием ресурсов ЭИОС филиала КузГТУ, в том числе синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети «Интернет».

### 5.2.1. Оценочные средства при текущей аттестации

#### 5.2.1.1. Перечень контрольных вопросов для проведения опроса

1. Что представляет собой внешнеэкономическая сфера страны, и из каких уровней она состоит?
2. Назовите основные формы и виды внешнеэкономической деятельности.
3. Определите основные субъекты и объекты внешнеэкономической деятельности.
4. Охарактеризуйте этапы развития ВЭД в России.
5. Выделите основные негативные и позитивные стороны глобализации.
6. Определите основные направления взаимодействия России и Евросоюза.
7. Назовите основные тенденции развития отношений между Россией и странами СНГ.
8. Что представляет собой планирование ВЭД?
9. Назовите основные задачи и принципы планирования ВЭД.
10. Реализация, каких этапов предполагает ВЭД?

*Критерии оценивания:*

- 10 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 8...9,9 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но неполном ответе на другой из вопросов;
- 6...7,9 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 2,5...5,9 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0...2,4 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

*Шкала оценивания:*

Количество баллов	0...5,9	6...7,9	8...9,9	10
Шкала оценивания	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

#### 5.2.1.2. Тематика докладов

1. Особые режимы ВЭД.
2. Взаимодействие России с ВТО.
3. Особенности деятельности коммерческих организаций с иностранными инвестициями, их филиалов и представительств на территории РФ.
4. Порядок создания предприятий за рубежом с участием российского капитала.
5. База данных COMTRADE и система ALIX.
6. Формы организации внешнеэкономической службы на уровне предприятия.
7. Основные показатели деятельности зарубежных фирм.
8. ИНКОТЕРМС: понятие, роль в регулировании поставки товара.
9. Венская конвенция ООН (1980 г).
10. Посредничество на российских рынках.

#### Критерии оценивания

№ пп	Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
1	Самостоятельное исследование	6
2	Степень раскрытия сущности проблемы	2
3	Актуальность темы доклада	1
4	Логика изложения	1
5	Обоснованность выводов, потенциал дальнейшего исследования	2
6	Использованы самостоятельно разработанные блок-схемы, диаграммы.	2
<i>Всего баллов</i>		до 14

#### Шкала оценивания

Количество баллов	0...6	7...9	10...12	13...14
Шкала оценивания	неудовл.	удовл.	хорошо	отлично

#### 5.2.1.3. Домашние задания

Домашнее задание № 1. Написать конспект на тему: «Внешекономическая деятельность в условиях глобализации мировой экономики».

Критерии оценивания:

- при правильном и полном решении задач, выполнении заданий, или с незначительными ошибками – 65...100 баллов;
- при решении задач со значительными ошибками, или неправильным решением задач, или не решением задач – 0...64 баллов.

Количество баллов	0...64	65...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

#### 5.2.1.4. Тестовые задания

1. На каком уровне ВЭД предприятия рассматривается внешнеэкономический комплекс региона:

- А) Макроуровень
- Б) Мезоуровень
- В) Мегауровень
- Г) Микроуровень

2. Как называется письменное предложение о продаже товаров отправленное только в единственный адрес?

3. Формой внешней торговли не является:

- А) Экспорт
- Б) Франчайзинг
- В) Инжиниринг
- Г) Импорт
- Д) Компенсационная сделка



- Е) Форфейтинг
- Ж) Факторинг
- З) Бартерная сделка
- 4. Функции таможенного тарифа?
- 5. Какого способа определения качества не существует?
- А) По стандарту
- Б) По техническим условиям
- В) По спецификации, указанной в контракте
- Г) По образцу
- Д) Способ *tel-quel*
- Е) Существуют все способы
- 6. На каком этапе началось формирование системы методов нетарифного регулирования

ВЭД:

- А) 1986-1988 гг
- Б) 1989-1991 гг
- В) 1992-1995 гг
- Г) 1995-1999 гг
- Д) Современный этап

7. Какие документы используются для составления стратегического плана:

- А) Программа
- Б) Бизнес-план
- В) Положение
- Г) ПБУ

8. Допускается ли использование сокращений или аббревиатуры при наименовании сторон в контракте?

- А) Да, во всех случаях
- Б) Нет, ни в каком случае
- В) Да, только если общепризнанное наименование
- Г) Нет, если есть специальные оговорки

9. В каком году была принята методика технико-экономического обоснования?

- А) 2008
- Б) 1998
- В) 1978
- Г) 1888
- Д) 1988

10. ... - основные направления и цели организации в области качества, официально сформулированные высшим руководством.

Критерии оценивания:

- 60...100 баллов – при правильном ответе на все 6 - 10 тестовых заданий, каждый правильный ответ на тест дает 10 баллов;
- 0...59 баллов при правильном ответе только на 5 тестовых заданий

Количество баллов	0...59	60...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

## 5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

### 5.2.2.1. Вопросы к зачету

1. Понятие внешнеэкономической деятельности.
2. Внешнеэкономические связи и внешнеэкономическая деятельность.
3. Уровни реализации и виды внешнеэкономической деятельности.
4. Система управления внешнеэкономической деятельностью.
5. Процедура организации работы внешнеторговой фирмы. Устав фирмы.
6. Поиск и выбор контрагентов фирмы.
7. Коммерческие предложения фирмы.
8. Общая характеристика внешнеэкономического контракта. Базисные условия ВЭК.
9. Сроки поставки товара. Качество, упаковка и маркировка товара.

10. Виды контрактных цен.
11. Формы расчета по международным сделкам.
12. Ответственность сторон за исполнение условий контракта.
13. Страхование международных сделок и арбитраж.
14. Понятие внешнеэкономического посредничества.
15. Виды посредников.
16. Объем прав посредников и способы их вознаграждения.
17. Формы передачи коммерческих технологий.
18. Лицензионное соглашение.
19. Франчайзинг.
20. Инжиниринг.

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Внешнеэкономическая деятельность организации» является зачёт:

<b>зачтено</b>	<b>Оценка «отлично» - от 90 до 100 баллов</b> - выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
	<b>Оценка «хорошо» - от 80 до 89 баллов</b> - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
	<b>Оценка «удовлетворительно» - от 65 до 79 баллов</b> - выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<b>не зачтено</b>	<b>Оценка «неудовлетворительно» - от 0 до 64 баллов</b> - выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

*Шкала оценивания:*

Количество баллов	0...64	65...79	80...89	90-100
Шкала оценивания	неудовл.	удовл.	хорошо	отлично

Итоговая оценка (экзамен или зачет) выставляется с учетом:

– оценки за работу в семестре (оценки за выполнение тестовых заданий, решения задач, написание эссе, участие в дискуссиях на семинарских занятиях и т.д.) – 60 %; – оценки итоговых знаний в ходе зачета (экзамена) – 40 %.

### 5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Суммарная оценка за текущий контроль складывается из оценок за отдельные виды работ, при этом учитывается их процентный вес, а именно:

Работа на практических занятиях (семинарах) - (опрос по контрольным вопросам темы, выполнение практических заданий, тестовых заданий)	30%
Посещение лекций/практических занятий	10%

Выполнение заданий по самостоятельной работе (эссе, домашние задания, доклады (рефераты))	35%
Дискуссии, кейс-стади, и другие активные методы обучения	15%
Активность на занятиях	10%
Итого:	100%

Итоговая оценка (экзамен или зачет) выставляется с учетом:

– оценки за работу в семестре – оценки за текущий контроль (выполнение тестовых заданий, решения задач, написание эссе, участие в дискуссиях на семинарских занятиях и т.д.) – 60 %; – оценки итоговых знаний в ходе зачета (экзамена) – 40 %.

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-10.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (лекционные занятия, самостоятельная работа студентов).

2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (практические занятия, самостоятельная работа студентов).

3. Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе успешной сдачи зачета.

#### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания**

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины («удовлетворительно»);

- продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении освоения дисциплины («хорошо»);

- эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования («отлично»).

При достаточном качестве освоения более 85% приведенных знаний, умений и навыков преподаватель оценивает освоение данной компетенции в рамках настоящей дисциплины на эталонном уровне, при освоении более 75% приведенных знаний, умений и навыков – на продвинутом, при освоении более 65% приведенных знаний, умений и навыков - на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках настоящей дисциплины считается неосвоенной.

### **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Внешнеэкономическая деятельность организаций"**

#### **6.1. Основная литература**

1. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14246-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660>.

#### **6.2. Дополнительная литература**

1. Сенотрусова, С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520183>.

2. Есипов, А. В. Внешнеэкономическая деятельность предприятий и её регулирование в Российской Федерации : учебное пособие / А. В. Есипов, Н. А. Курашева, М. Г. Гогуадзе. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2020. — 125 с. — ISBN 978-5-907324-16-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172244>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

1. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510798>.

### **6.3. Методическая литература**

1. Внешнеэкономическая деятельность организаций: методические материалы для обучающихся специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность", специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности", всех форм обучения / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева, Кафедра экономики; составитель Ю. С. Якунина. – Кемерово: КузГТУ, 2019. – 38 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=2507>

### **6.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная библиотека КузГТУ <https://elib.kuzstu.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>

### **6.5. Периодические издания**

1. Мировая экономика и международные отношения: журнал (электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7902>
2. ЭКО: всероссийский экономический журнал (электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8272>

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: <https://kuzstu.ru/>.
2. Электронная информационно-образовательная среда филиала КузГТУ в г. Белово. Режим доступа: <http://eos.belovokyzgty.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>
4. Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <http://нэб.рф/>

### **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Внешнеэкономическая деятельность организаций"**

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:

1.1. Содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики.

1.2. Содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде филиала КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

1.3. Содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

2.1. Выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

2.2. Подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленным в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

2.3. Подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленным в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к преподавателю, который ведёт дисциплину. Время проведения консультаций устанавливается в расписании консультаций.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Внешнеэкономическая деятельность организаций", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. Opera
5. Yandex
6. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
7. Браузер Спутник

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Внешнеэкономическая деятельность организаций"**

Для осуществления образовательного процесса предусмотрена следующая материально-техническая база:

1. Учебная аудитория 214 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- посадочные места – 48,
- рабочее место преподавателя;
- ученическая доска;
- проекционный экран;
- переносной ноутбук;
- проектор Benq MX с максимальным разрешением 1024x768
- программное обеспечение: Windows7, пакеты Office 2007 и 2010;
- общая локальная компьютерная сеть Интернет;
- учебно-информационные стенды- 5 шт.

2. Специальное помещение № 219 (научно-техническая библиотека), компьютерный класс №209, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала для самостоятельной работы обучающихся.

## **11. Иные сведения и (или) материалы**

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.