

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»
Филиал КузГТУ в г. Белово



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
И.К. Костинец И.К. Костинец
« 31 » 08 20 21 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине

Менеджмент в профессиональной деятельности

Специальность «09.02.07 Информационные системы и программирование»

Присваиваемая квалификация
"Специалист по информационным системам"

ФОС составил преподаватель И.П.Колечкина

ФОС обсужден на заседании кафедры экономической безопасности и менеджмента

Протокол № 10 от «15» 06 2021 г.

Зав. кафедрой экономической безопасности и менеджмента И.Ю. Верчагина

Согласовано учебно-методическим советом филиала КузГТУ в г. Белово

Протокол № 11 от «22» 06 2021 г.

Председатель учебно-методического совета Ж.А. Долганова

1. Общие положения

Результатом освоения дисциплины ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности является овладение обучающимся отдельных составляющих общих и профессиональных компетенций, формирующихся в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

2. Контрольные задания или иные материалы

2.1.Оценочные средства при текущем контроле

Оценочными средствами текущей аттестации по темам является опрос по вопросам

Вопросы к разделу 1:

1. Расскажите об управлении совокупностью системы скоординированных мероприятий, направленных на достижение значимых целей организаций.
2. Признаки организации.
3. Цели, задачи и сущность управленческой деятельности.
4. Основные понятия менеджмент, управление, организация.
5. Роль менеджмента, его задачи и эффективность.
6. Зарубежные школы бизнеса и менеджмента.
7. История менеджмента.

Вопросы к разделу 2:

1. Управленческие решения: понятие, сущность.
2. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения
3. Классификация, требования, предъявляемые к ним, условия принятия, этапы принятия.
4. Организация и контроль исполнения управленческих решений.
5. Принципы повышения эффективности и результативности принимаемых решений.
6. Уровни принятия решений

Оценочными средствами текущей аттестации по темам является также решение кейсов и практических задач

Кейсы:

Кейс №1

Описание ситуации

Подчиненный (коллега) игнорирует ваши советы и указания, делает все по-своему, не обращая внимания на замечания, не исправляя того, на что вы ему указываете.

Постановка задачи

Как вы поступите с этим подчиненным (коллегой) в дальнейшем?

1. Разобравшись в мотивах упорства и видя их несостоятельность, примените обычные административные меры наказания.
2. В интересах дела постараетесь вызвать его на откровенный разговор, попытаетесь найти с ним общий язык, настроить на деловой контакт.
3. Обратитесь к коллективу, рассчитывая на то, что его неправильное поведение будет осуждено и к нему примут меры общественного воздействия.
4. Попытаетесь вначале разобраться в том, не совершаете ли вы сами ошибок во взаимоотношениях с подчиненным (коллегой), а потом уже решите, как поступить.

Кейс №2

Описание ситуации

В стране происходит промышленный спад, в связи с чем на рынке рабочей силы возрастает конкуренция, что влияет на политику организаций при приеме на работу.

Постановка задачи

1. Как влияет проблема промышленного спада на политику найма на работу?
2. Каковы в этом случае перспективы получения работы для выпускников учебных заведений?

Практические задачи:

1. В истекшем году технологическая трудоемкость продукции составила 3500 тыс. нормо-часов, фонд рабочего времени 220 дней по 8 ч, нормы в среднем выполнялись на 120%. Численность вспомогательных рабочих в основных цехах составляла 15% численности основных рабочих. Во вспомогательных цехах трудятся 50% от числа рабочих основных цехов. Рабочие составляют 70% численности всего промышленно-производственного персонала. В планируемом периоде предполагается в результате осуществления организационно-технических мероприятий снизить трудоемкость на 6%. Определите, какой должна быть численность рабочих на предприятии в планируемом периоде.
2. В планируемом периоде предполагается увеличить объем выпускаемой продукции на 10%, производительность труда - на 6%, среднюю заработную плату - на 4%. Рассчитайте плановый фонд заработной платы, если в базисном

периоде объем продукции составлял 180 млн. руб., а фонд заработной платы - 40 млн. руб.

Критерии оценивания ответов на вопросы:

90...100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

80...89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

60...79 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

31...59 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;

0...30 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...59	60...79	80...89	89...100
Шкала оценивания	2	3	4	5

Критерии оценивания выполнения кейса / решения практических задач:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся решил не менее 95% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся решил не менее 50% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил менее 50% задания, и/или неверно указал варианты решения.

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Полный перечень практических задач и кейсов по темам содержится в методических материалах по дисциплине.

Кульпина, Евдокия Евгеньевна

Менеджмент в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : методические материалы для студентов специальности СПО 09.02.07 "Информационные системы и программирование" очной формы обучения / Е. Е.

Кульпина ; ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева", Каф. произв. менеджмента

Кемерово : КузГТУ , 2018

32 с.

<http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=9338>

2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине согласно учебному плану осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Индивидуальный блок задания студента включает в себя 2 задания:

1. Теоретический вопрос
2. Кейс

Теоретические вопросы:

1. Цели, задачи и сущность управленческой деятельности.
2. Основные понятия менеджмент, управление, организация.
3. Роль менеджмента, его задачи и эффективность.
4. Зарубежные школы бизнеса и менеджмента.
5. История менеджмента.
6. Концепция управления с позиции науки о поведении.
7. Основные модели управления: японская и американская.
8. Управление совокупность системы скоординированных мероприятий, направленных на достижение значимых целей организаций.
9. Три модели управления в России на современном этапе.
10. Основные категории менеджмента: субъекты и объекты, функции, методы, виды, принципы менеджмента их взаимосвязь.
11. Объект управления - организация.
12. Признаки организации.
13. Уровни управления в организации.
14. Факторы среды прямого воздействия (поставщики, потребители, конкуренты, законы и государственные органы).
15. Факторы среды косвенного воздействия (социокультурные, технологические, экономические, политические), их характеристика и взаимосвязь.
16. Подвижность и неопределенность внешней среды.
17. Факторы внутренней среды: цели, задачи, структура, технология и персонал), их характеристика.
18. Планирование и организация.

19. Задачи планирования.
20. Принципы планирования.
21. Виды планирования.
22. Процесс планирования.
23. Стадии планирования.
24. Организация - основная функция менеджмента.
25. Элементы организаций.
26. Ограничения и условия функционирования организаций.
27. Сущность и необходимость определения структуры управления.
28. Основные принципы построения организационных структур.
29. Достоинства и недостатки различных структур, эффективность их применения.
30. Мотивация и потребности.
31. Функции контроля.
32. Сущность функции мотивации.
33. Мотивация и критерии мотивации труда.
34. Современные теории мотивации.
35. Содержание контроля.
36. Объективная основа контроля – учет и анализ.
37. Этапы процесса контроля.
38. Управленческие решения: понятие, сущность.
39. Классификация, требования, предъявляемые к ним, условия принятия, этапы принятия.
40. Организация и контроль исполнения управленческих решений.
41. Принципы повышения эффективности и результативности принимаемых решений.
42. Уровни принятия решений

Кейсы

Необходимо определить среднюю трудоемкость по смене, при следующих исходных данных

Показатели/вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Выпуск изделий всего, шт	250	300	267	243	248	317	305	260	276	674
В том числе изделие А, шт	50	100	67	143	59	152	143	160	76	174
изделие Б, шт	200	200	200	100	189	165	162	100	200	500
Трудоемкость изделия А, чел-ч	1,5	1,6	1,9	1,17	1,8	1,6	1,2	0,9	1,8	1,9
Трудоемкость изделия Б, чел-ч	0,5	0,8	0,9	1,2	0,7	1,54	1,08	1,3	1,1	0,5

Показатели/вариант	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Выпуск изделий всего, шт	319	420	257	482	623	518	763	951	877	356
В том числе изделие А, шт	79	120	100	182	123	318	263	418	277	56
изделие Б, шт	240	300	157	300	500	200	500	533	600	300
Трудоемкость изделия А, чел-ч	1,15	1,26	1,5	1,7	1,31	1,16	1,11	0,9	1,8	1,65
Трудоемкость изделия Б, чел-ч	0,5	0,8	0,9	1,2	0,7	1,54	1,08	1,4	0,7	0,5

Показатели/вариант	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Выпуск изделий всего, шт	439	342	418	487	514	398	479	620	540	700
В том числе изделие А, шт	139	42	118	287	114	198	279	420	140	150
изделие Б, шт	300	300	300	200	400	200	200	200	400	550
Трудоемкость изделия А, чел-ч	1,5	1,6	1,9	1,17	1,8	1,6	1,2	0,9	1,8	1,9
Трудоемкость изделия Б, чел-ч	0,5	0,8	0,9	1,2	0,7	1,54	1,08	1,3	1,1	0,5

Критерии оценивания

90...100 баллов – при правильном и полном ответе на вопрос и решенный кейс

80...89 баллов – при правильном и полном ответе на вопрос, но кейс решен не в полном объеме

60...79 баллов – при правильном, но не полном ответе на вопрос и частично решенном кейсе

31...59 баллов – при правильном, но не полном ответе на вопрос и не решенном кейсе

0...30 баллов – при отсутствии правильного ответа на вопрос и не решенном кейсе

Количество баллов	0...59	60...79	80...89	89...100
Шкала оценивания	2	3	4	5