

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»
Филиал КузГТУ в г. Белово

УТВЕРЖДАЮ
19.11.2022 г.
Директор филиала
КузГТУ в г. Белово
И.К. Костинец

Подписано цифровой подписью: Костинец Ирина Константиновна
DN: cn=Костинец Ирина Константиновна, o=Кузбасский
государственный технический университет имени Т.Ф.Горбачева,
ou=Филиал КузГТУ в г.Белово, email=kostinets@yandex.ru, c=RU
Дата: 2022.11.25 11:29:19 +07'00'

Подписано цифровой подписью: Долганова Жанна Александровна
DN: cn=Долганова Жанна Александровна, o=Кузбасский
государственный технический университет имени Т.Ф.Горбачева,
ou=Филиал КузГТУ в г.Белово, email=dolganovaja@kuzstu.ru, c=RU
Дата: 2023.11.21 11:46:55 +07'00'

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение к рабочей программе по дисциплине

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»

Профиль «Прикладная информатика в экономике»

Присваиваемая квалификация
«Бакалавр»

Форма обучения
очная

Белово 2022

Составитель: доцент Е.В. Ельцова

Обсуждено на заседании кафедры «Экономики и информационных технологий»

Протокол № 4 от 19 ноября 2022 г.

Зав. кафедрой И.Ю. Верчагина

Согласовано учебно-методической комиссией по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»

Протокол № 3 от 15 ноября 2022 г.

Председатель учебно-методической комиссии И.П. Колечкина

1. НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО, входит в состав ОПОП. ФОС – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, программ учебных дисциплин (модулей).

ФОС сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

ФОС по дисциплине «Бухгалтерский учет» включает все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать освоение обучающимися компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» и программой учебной дисциплины «Бухгалтерский учет».

ФОС предназначен для профессорско-преподавательского состава и обучающихся филиала КузГТУ в г.Белово. ФОС подлежит ежегодному пересмотру и обновлению.

2. ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции, характеризующиеся:

ПК-3 - Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.

ПК-5 - Способность моделировать прикладные бизнес процессы и предметную область универсальных компетенций.

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Индикатор(ы) достижения:

Определяет задачи в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения. Составляет технико-экономическое обоснование проектных решений. Выбирает рациональные информационные системы и технологии бухгалтерского учета.

2.2. Описание показателей и критериев оценивания уровней приобретенных компетенций на различных этапах их формирования

Показатели и критерии оценивания уровня приобретенных компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Результаты обучения (дескрипторы)	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций
<p>Знает: достаточное количество правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет: методикой сбора, группировкой и обобщением показателей финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях формирования полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также выявление, предупреждение, локализация и нейтрализация внутренних и внешних угроз.</p>	Пороговый	<p>Знает: действующие правовые нормы; способы технико-экономического обоснования решений;</p> <p>Умеет: определять круг задач в рамках поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения задач;</p> <p>Владеет: навыками решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p>
	Базовый	<p>Знает: действующие правовые нормы; способы технико-экономического обоснования решений; основные технико-экономические показатели информационно-аналитической деятельности;</p> <p>Умеет: определять круг задач в рамках поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения задач; составлять технико-экономическое обоснование проектных решений;</p> <p>Владеет: навыками решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками составления технико-экономического обоснования проектных решений;</p>
	Высокий	<p>Знает: действующие правовые нормы; способы технико-экономического обоснования решений; основные технико-экономические показатели информационно-аналитической деятельности; место учета в цепочке принятия управленческих решений.</p> <p>Умеет: определять круг задач в рамках поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения задач; составлять технико-экономическое обоснование проектных решений; выбрать рациональные информационные системы и технологии бухгалтерского учета.</p> <p>Владеет: навыками решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками составления технико-экономического обоснования проектных решений; способностью выполнять экономическое обоснование проектных решений.</p>

3. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав образовательной программы и предназначен для текущего и промежуточного контроля и оценки планируемых результатов обучения – знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения подготовки по дисциплине **«Бухгалтерский учет»**

ФОС разработан на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

– образовательной программы высшего образования по специальности 09.03.03 «Прикладная информатика»

Специализация «01 Прикладная информатика в экономике»

код и наименование направления подготовки, уровень подготовки

2. Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения дисциплины

ПК-3 - Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.

ПК-5 - Способность моделировать прикладные бизнес процессы и предметную область универсальных компетенций.

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

1. Этапы формирования и оценивания компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	ККК	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
T1	Сущность и содержание бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Сущность, цель и задачи бухгалтерского учета. Содержание и функции бухгалтерского учета. Основные правила ведения бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика предприятия. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс.	ПК-3 ПК-5 УК-2	Тестовые задания – 20	экзамен
T2	Учет оборотных активов. Учет денежных средств. Учет материально-производственных запасов. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции и товаров. Учет финансовых вложений.	ПК-3 ПК-5 УК-2	Тестовые задания – 35, Задачи - 3	
T3	Учет внеоборотных активов. Учет основных средств. Учет нематериальных активов	ПК-3 ПК-5 УК-2	Тестовые задания – 30, задачи- 6	
T4	Учет расчетов и обязательств. Учет кредитов и займов. Учет труда и заработной платы. Учет текущих обязательств.	ПК-3 ПК-5 УК-2	Тестовые задания – 10, решение задач – 3.	
T5	Учет капитала и финансовых результатов. Учет собственного капитала. Учет	ПК-3 ПК-5	Тестовые задания – 20,	

	финансовых результатов.	УК-2	решение задач – 3.	
Т6	Бухгалтерская финансовая отчетность Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	ПК-3 ПК-5 УК-2	Тестовые задания – 10	

4. ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

4.1 Цель входного контроля – определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

4.2 Описание оценочных средств, шкала оценивания и методика оценки

Форма проведения входного контроля – бланковое тестирование. Длительность тестирования – 45 минут.

За каждый правильный ответ выставляется два балла. Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
30	не менее 25	отлично
24	не менее 19	хорошо
18	не менее 13	удовлетворительно
12	-	неудовлетворительно

4.3 Задания (вопросы) для входного контроля обучающихся

Выберите один правильный ответ:

1. В качестве производительных сил общества рассматривается совокупность...

- технологии и организации производства;
- средств производства и научно-технического прогресса;
- **рабочей силы и средств производства;**
- средств труда и предметов труда.

2. Вся совокупность произведённых продуктов труда распадается на...

- средства производства и предметы потребления;
- рабочую силу и средства труда;
- предметы труда и средства труда;
- **предметы труда и продукты труда.**

3. Средства производства включают...

- **рабочую силу и предметы труда;**
- рабочую силу и средства труда;
- предметы труда и средства труда;
- предметы труда и продукты труда.

4. Процесс определения доли, соответственно которой каждый хозяйствующий субъект принимает участие в произведённом продукте, называется...

- **распределением;**
- обменом;
- производством;
- потреблением.

5. Заключительной фазой (стадией) общественного производства является...

- производство;
- **потребление;**
- распределение;
- обмен.

6. Процесс определения размера дохода участника экономической деятельности называется...

- **распределением;**
- получением заработной платы;

- учётом доходов граждан налоговыми органами;
- начислением заработной платы.

7. При натуральном хозяйстве схема производственного процесса выглядит следующим образом:

- производство – распределение – обмен – потребление;
- производство – распределение – обмен;
- потребление – распределение – производство;

- производство – распределение – потребление

8. К основным чертам традиционной экономики можно отнести...

- частную собственность на экономические ресурсы;
- непосредственное управление всеми предприятиями из единого центра;
- рыночный механизм регулирования экономики без вмешательства государства;

- широкое распространение ручного труда.

9. В рыночной экономике ответ на вопрос о том, какие товары и услуги должны производиться в конечном итоге определяется...

- зарубежными инвесторами;
- производителями;
- потребителями;**
- органами государственного управления.

10. Преобладание индивидуальной частной собственности считается отличительной чертой _____ экономической системы....

- чисто рыночной;

- смешанной;
- традиционной;
- плановой.

11. _____ обусловили(-ла) неизбежность дефицита товаров и услуг в административно-командной экономике...

- высокие темпы инфляции;
- безработица;
- цены, не учитывающие соотношение спроса и предложения;**
- конкуренция товаропроизводителей.

12. В рыночной экономике основными действующими экономическими субъектами являются...

- предприятия, биржи, финансово-промышленные группы;
- фирмы, государство, домохозяйства;**
- домохозяйства, наёмные работники, предприниматели;
- домохозяйства, банки, инвестиционные фонды.

13. Если мы приобретаем товар в кредит, то деньги выступают как средство...

- потребления;
- накопления;**
- платежа.

14. К основному капиталу относят...

- машины и механизмы;**
- сырьё и материалы;
- деньги;
- амортизацию.

15. Примером чистой олигополии, выпускающей стандартизированный продукт, является рынок...

- зерна;
- бытовой техники;**
- сырой нефти;
- кондитерских изделий.

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной (в том числе самостоятельной) деятельностью обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

5.1 Шкалы оценивания и методики оценки

При проведении текущего контроля обучающимся необходимо ответить на тестовые задания. Тестирование может быть организовано с использованием ресурсов ЭИОС филиала КузГТУ. За каждый правильный ответ выставляется один балл. Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Критерии оценивания:

- 65 – 100 баллов – при ответе на > 65 % вопросов
- 0 – 64 баллов – при ответе на < 65 % вопросов

% верных ответов	0 - 64	65 - 100
Оценка	Не зачтено	Зачтено

5.2 Тестовые вопросы для текущего контроля по темам

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Сущность, цель и задачи бухгалтерского учета. Содержание и функции бухгалтерского учета. Основные правила ведения бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика предприятия. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс.

Перечень вопросов для тестирования:

1. Бухгалтерский учет — это:
 - 1) Неотъемлемая часть системы управления организацией, выступающей в качестве отдельного имущественного комплекса, которая представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения в денежном выражении информации об имуществе, обязательствах организации, их движении путем сплошного, непрерывного и документального отражения всех хозяйственных операций.
 - 2) Система непрерывного и взаимосвязанного отображения экономической информации с целью управления и контроля за финансовой деятельностью хозяйства.
 - 3) Система количественного отражения и качественной характеристики процессов материального производства с целью управления ими.
2. Назовите группы пользователей бухгалтерской информации:
 - 1) Внутренние и внешние пользователи.
 - 2) Лица, непосредственно занятые в управлении.
 - 3) Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
 - 4) Лица, непосредственно не работающие в организации, но имеющие косвенный финансовый интерес, и различные финансовые институты.
3. Основным для бухгалтерского учета является измеритель:
 - 1) Трудовой.
 - 2) Натуральный.
 - 3) Денежный.
4. К какому уровню относится закон о бухгалтерском учете?
 - 1) К первому.
 - 2) К третьему.
 - 3) К четвертому.
 - 4) Ко второму.
5. К какому уровню относятся рабочие документы организации, формирующие ее учетную политику?
 - 1) К первому.

- 2) К третьему.
- 3) К четвертому.
- 4) Ко второму.
6. Кто в организации несет ответственность за формирование учетной политики?
 - 1) Руководитель организации.
 - 2) Главный бухгалтер организации.
 - 3) Учредители организации.
7. Что представляет собой план счетов?
 - 1) Перечень бухгалтерских счетов.
 - 2) Перечень аналитических и синтетических счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, получения информации для оперативного руководства и управления деятельностью организации.
 - 3) Единый нормативный документ, в котором приводятся систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета и их шифры.
8. Принятая учетная политика применяется:
 - 1) С месяца, следующего за месяцем утверждения.
 - 2) С квартала, следующего за кварталом утверждения.
 - 3) С первого января года, следующего за годом утверждения.
9. Федеральный закон «о бухгалтерском учете» принят в?
 - 1) 1996 г.
 - 2) 1998 г.
 - 3) 2002 г.
10. Какова корреспонденция счетов при формировании уставного капитала после государственной регистрации предприятия в сумме вкладов учредителей, предусмотренных учредительными документами:
 - 1) Дт сч. 80 Кт сч. 75
 - 2) Дт сч. 01 Кт сч. 75
 - 3) Дт сч. 75 Кт сч. 80
 - 4) Дт сч. 79 Кт сч. 80
11. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в Российской Федерации осуществляется:
 - 1) Минэкономразвития России;
 - 2) Правительством Российской Федерации;
 - 3) Президентом Российской Федерации;
 - 4) Федеральной налоговой службой Российской Федерации.
12. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет:
 - 1) главный бухгалтер организации;
 - 2) руководитель организации;
 - 3) учредитель организации;
 - 4) финансовый директор организации.
13. Руководители организаций не могут в зависимости от объема учетной работы:
 - 1) учредить бухгалтерскую службу как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером;
 - 2) ввести в штат должность бухгалтера;
 - 3) передать безвозмездно ведение бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии, специализированной организации или бухгалтеру-специалисту;
 - 4) вести бухгалтерский учет лично.
14. Какие внутренние документы утверждаются вместе с учетной политикой?
 - 1) правила документооборота и технология обработки экономической информации;
 - 2) рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;
 - 3) формы первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым предусмотрены типовые формы первичных учетных документов, а также формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности;

4) порядок проведения ревизии и методы оценки видов имущества и обязательств.

15. В каком случае может производиться изменение учетной политики?

- 1) изменения законодательства Российской Федерации или нормативных актов органов, осуществляющих регулирование налогового учета;
- 2) разработки организацией новых способов ведения оперативного учета;
- 3) существенного изменения условий ее деятельности;
- 4) изменения налогового законодательства Российской Федерации или нормативных актов органов, осуществляющих регулирование деятельности коммерческих организаций.

16. Главный бухгалтер не обязан:

- 1) обеспечивать соответствие осуществляемых хозяйственных операций законодательству Российской Федерации;
- 2) контролировать движение имущества и выполнением обязательств;
- 3) подписывать денежные и расчетные документы, финансовые и кредитные обязательства организации;
- 4) в случае разногласий с руководителем организации по осуществлению отдельных хозяйственных операций принимать документы к исполнению с устного распоряжения руководителя организации.

17. Одним из основных требований к ведению бухгалтерского учета является:

- 1) текущие затраты на производство продукции и капитальные вложения учитываются вместе;
- 2) имущество, являющееся собственностью организации, учитывается вместе с имуществом других юридических лиц, находящимся у данной организации;
- 3) бухгалтерский учет ведется организацией непрерывно с момента ее регистрации в качестве юридического лица до реорганизации или ликвидации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4) организация ведет бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций путем двойной записи на аналитических счетах бухгалтерского учета, включенных в рабочий план счетов бухгалтерского учета.

18. Первичный учетный документ должен быть составлен:

- 1) в момент совершения банковской операции, а если это не представляется возможным - непосредственно после ее окончания;
- 2) в момент составления бухгалтерского баланса;
- 3) непосредственно после представления бухгалтерской отчетности в территориальные органы статистики;
- 4) в момент совершения операции, а если это не представляется возможным - непосредственно после ее окончания.

19. Первичные учетные документы не могут быть изъяты:

- 1) органами дознания на основании их постановлений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) предварительного следствия и прокуратуры, судами на основании их постановлений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) органами внутренних дел на основании их постановлений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) налоговыми инспекциями без постановлений, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

20. Регистры бухгалтерского учета предназначены:

- 1) для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных документах, для отражения только на счетах аналитического учета и в бухгалтерской отчетности;
- 2) для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных документах, для отражения на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности;
- 3) для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных документах, для отражения на счетах бухгалтерского учета и в налоговой отчетности;
- 4) для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету

первичных документах, для отражения на забалансовых счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности.

Тема 2. Учет оборотных активов Учет денежных средств. Учет материально-производственных запасов. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции и товаров. Учет финансовых вложений.

Перечень вопросов для тестирования:

1. Материально-производственные запасы - это активы:

- 1) используемые в качестве сырья, материалов при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг);
- 2) используемые в качестве основных средств при производстве продукции, предназначенной для продажи;
- 3) используемые в непроизводственной сфере организации;
- 4) не предназначенные для продажи.

2. Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету в следующей оценке:

- 1) по учетной стоимости;
- 2) по нормативной стоимости;
- 3) по фактической себестоимости;
- 4) по рыночной стоимости.

3. Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, приобретенных за плату, признается:

- 1) сумма фактических затрат организации на приобретение, включая налог на добавленную стоимость и иные возмещаемые налоги;
- 2) сумма фактических затрат на приобретение, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации);
- 3) сумма фактических затрат организации на приобретение, исходя из денежной оценки, согласованной учредителями;
- 4) сумма фактических затрат организации на приобретение исходя из текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету.

4. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов при их изготовлении самой организацией определяется исходя из фактических затрат:

- 1) связанных с их производством и доставкой к месту хранения;
- 2) связанных с их производством и хранением;
- 3) связанных с их производством;
- 4) связанных с их производством и управленческие расходы.

5. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, определяется исходя из:

- 1) стоимости их приобретения;
- 2) денежной оценки, согласованной учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 3) денежной оценки исходя из их рыночной стоимости;
- 4) денежной оценки исходя из справедливой стоимости.

6. Как осуществляется оценка фактической себестоимости материально-производственных запасов, полученных организацией по договору дарения или безвозмездно?

- 1) по текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- 2) по учетной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- 3) по сложившейся средней рыночной стоимости;
- 4) по сумме затрат на их доставку.

7. По какой стоимости оцениваются товары, приобретенные организацией для продажи?

- 1) исходя из текущей рыночной стоимости;
- 2) исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются аналогичные товары;
- 3) исходя из расходов на страхование;
- 4) по стоимости их приобретения.

8. При отпуске материально-производственных запасов (кроме товаров, учитываемых по продажной стоимости) в производство и ином выбытии их оценка не производится:

- 1) по средней себестоимости;
- 2) по себестоимости последних по времени приобретения материально-производственных запасов;
- 3) по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов (способ ФИФО);
- 4) по себестоимости каждой единицы.

9. Материально-производственные запасы, используемые организацией в особом порядке (драгоценные металлы, драгоценные камни и т.п.), или запасы, которые не могут обычным образом заменять друг друга, могут оцениваться:

- 1) по средней себестоимости;
- 2) по себестоимости каждой единицы;
- 3) по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов (способ ФИФО);
- 4) по себестоимости последних по времени приобретения материально-производственных запасов.

10. По каждой группе (виду) материально-производственных запасов в течение отчетного года может применяться:

- 1) не менее двух способов оценки;
- 2) один способ оценки;
- 3) не более трех способов оценки;
- 4) четыре способа оценки.

11. Себестоимость готовой продукции (работ, услуг) формируется на основе расходов

- 1) операционных;
- 2) прочих;
- 3) по обычным видам деятельности;
- 4) чрезвычайных.

12. Готовой продукцией считается продукция

- 1) прошедшая все стадии обработки и сборки;
- 2) сданная на склад;
- 3) прошедшая отдел технического контроля;
- 4) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад.

13. Продукция, полностью неукomплектованная, учитывается в составе

- 1) бракованной продукции;
- 2) незавершенного производства;
- 3) материалов;
- 4) полуфабрикатов собственного производства.

14. Текущий учет движения готовой продукции ведется по

- 1) фактической производственной себестоимости;
- 2) полной фактической себестоимости;
- 3) учетным ценам;
- 4) ценам продажи с налогом на добавленную стоимость.

15. Оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости отражается записью

- 1) Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 43 «Готовая продукция»;
- 2) Д-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» - К-т сч. 20 «Основное производство»;
- 3) Д-т сч. 43 «Готовая продукция» - К-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

16. Списание фактической производственной себестоимости выпущенной продукции отражается записью

- 1) Д-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» - К-т сч. 20 «Основное производство»;
- 2) Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 3) Д-т сч. 43 «Готовая продукция» - К-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

17. Отклонения фактической себестоимости от нормативной (плановой) списываются записью

- 1) Д-т сч. 90 «Продажи» - К-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;

- 2) Д-т сч. 20 «Основное производство» - К-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 3) Д-т сч. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» - К-т сч. 20 «Основное производство».
18. Дебетовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» показывает
- 1) плановую себестоимость проданной продукции;
 - 2) фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
 - 3) плановую себестоимость готовой продукции;
 - 4) фактическую себестоимость проданной продукции'
19. Кредитовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» показывает
- 1) плановую себестоимость проданной продукции;
 - 2) фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
 - 3) плановую себестоимость готовой продукции;
 - 4) фактическую себестоимость проданной продукции'
20. Продукция считается отгруженной, если она
- 1) отправлена покупателю;
 - 2) отправлена покупателю, а документы сданы в банк, но не оплачены;
 - 3) отправлена покупателю, а документы сданы в банк и оплачены.
21. Какую информацию содержит банковская карточка?
- 1) образцы подписей лиц, имеющих право подписывать банковские документы;
 - 2) информацию о видах деятельности организации;
 - 3) информацию о номере расчетного счета в банке;
 - 4) информацию о дате открытия расчетного счета в банке.
22. Перечислите, какие документы может потребовать банк для открытия расчетного счета?
23. Выберите верную запись на счетах бухгалтерского учета: перечислены денежные средства с расчетного счета поставщикам в погашение задолженности за полученные материалы:
- 1) Дт 51 Кт 62;
 - 2) Дт 51 Кт 60;
 - 3) Дт 60 Кт 51;
 - 4) Дт 76 Кт 51.
24. Аккредитив – это безналичная форма расчетов. Утверждение верно?
- 1) верно;
 - 2) не верно;
25. Выписка банка с расчетного счета – это:
- 1) регистр аналитического учета;
 - 2) первичный документ;
 - 3) регистр синтетического учета;
 - 4) не правильного ответа.
26. Кто оформляет банковскую карточку?
- 1) обслуживающий банк;
 - 2) организация – для сверки с банком по расчетам;
 - 3) Центральный банк РФ, так как он контролирует все денежные операции;
 - 4) налоговая инспекция, так как она – государственный орган финансового контроля.
27. На основании каких документов производятся записи в ведомости №2?
- 1) на основании банковских карточек;
 - 2) на основании выписок банка с расчетного счета;
 - 3) на основании платежных поручений;
 - 4) на основании мемориальных ордеров банка.
28. Выписка банка – это:
- 1) регистр синтетического учета;
 - 2) регистр аналитического учета;
 - 3) первичный документ.
29. При каком условии нельзя принимать актив к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений?
- 1) наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование права у организации на финансовые вложения и на получение денежных средств или других активов, вытекающее из этого права;

- 2) переход к организации финансовых рисков, связанных с финансовыми вложениями (риск изменения цены, риск неплатежеспособности должника, риск ликвидности и др.);
- 3) не способность приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем в форме процентов, дивидендов, либо прироста их стоимости;
- 4) способность приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем в форме процентов, дивидендов, либо прироста их стоимости (в виде разницы между ценой продажи (погашения) финансового вложения его покупной стоимостью, в результате его обмена, использования при погашении обязательств организации, увеличения текущей рыночной стоимости и т.п.).

30. К финансовым вложениям организации могут относиться:

- 1) государственные и муниципальные ценные бумаги, ценные бумаги других организаций;
- 2) собственные акции, выкупленные акционерным обществом у акционеров для последующей перепродажи или аннулирования;
- 3) векселя, выданные организацией-векселедателем организации-продавцу при расчетах за проданные товары, продукцию, выполненные работы, оказанные услуги;
- 4) вложения организации в недвижимое и иное имущество, имеющее материально-вещественную форму, предоставляемые организацией за плату во временное пользование (временное владение и пользование) с целью получения дохода.

31. Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету:

- 1) по рыночной стоимости;
- 2) по первоначальной стоимости;
- 3) по остаточной стоимости;
- 4) по справедливой стоимости.

32. Первоначальной стоимостью финансовых вложений, приобретенных за плату, признается:

- 1) сумма фактических затрат организации на их приобретение, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);
- 2) денежная оценка, согласованная учредителями (участниками) организации;
- 3) сумма фактических затрат организации на их приобретение, включая возмещаемые налоги;
- 4) денежная оценка исходя из справедливой стоимости.

33. При приобретении финансовых вложений за счет заемных средств затраты по полученным кредитам и займам учитываются в соответствии со следующими Положениями по бухгалтерскому учету:

- 1) «Расходы организации» ПБУ 10/99 и «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008;
- 2) «Доходы организации» 9/99;
- 3) «Расходы организации» ПБУ 10/99 и «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/08;
- 4) «Бухгалтерская отчетность организации» 4/99.

34. В фактические затраты на приобретение финансовых вложений не включаются:

- 1) общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением финансовых вложений;
- 2) общепроизводственные и иные аналогичные расходы;
- 3) вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации или иному лицу, через которое приобретены активы в качестве финансовых вложений;
- 4) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором продавцу.

35. Первоначальной стоимостью финансовых вложений, внесенных в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, признается:

- 1) текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- 2) денежная оценка, согласованная учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 3) остаточная стоимость финансовых вложений, внесенных в качестве вклада в уставный капитал;
- 4) стоимость, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются аналогичные финансовые вложения.

Тема 3. Учет внеоборотных активов. Учет основных средств. Учет нематериальных активов

1. По какой стоимости включаются основные средства в валюту баланса?
 - 1) по первоначальной;
 - 2) по остаточной;
 - 3) по восстановительной.
2. Какими проводками отражают приобретение у поставщика оборудования, не требующего монтажа?
 - 1) Д-т01 К-т 60, Д-т19 К-т 60;
 - 2) Д-т 08 К-т 60, Д-т 19 К-т 60;
 - 3) Д-т 19 К-т 60, Д-т 01 К-т 08.
3. Какой проводкой отражают начисление амортизации основных средств цеха?
 - 1) Д-т 01 К-т 02;
 - 2) Д-т 25 К-т 02;
 - 3) Д-т 02 К-т 25.
4. Какой бухгалтерской проводкой отражают прибыль от продажи основных средств?
 - 1) Д-т 91 К-т 99;
 - 2) Д-т 99 К-т 91;
 - 3) Д-т 01 К-т 09.
5. Какими бухгалтерскими проводками отражают списание стоимости выбывшего объекта основных средств?
 - 1) Д-т 02 К-т 01, Д-т 91 К-т 01;
 - 2) Д-т 91 К-т 02, Д-т 99 К-т 01;
 - 3) Д-т 02 К-т 91, Д-т 91 К-т 01.
6. Как отразить оприходование лома от выбытия основных средств?
 - 1) Д-т 10 К-т 01;
 - 2) Д-т 10 К-т 91;
 - 3) Д-т 10 К-т 02.
7. Какими бухгалтерскими проводками отражают безвозмездную передачу основных средств?
 - 1) Д-т 91 К-т 01, Д-т 98 К-т 01;
 - 2) Д-т 02 К-т 01, Д-т 91 К-т 01;
 - 3) Д-т 02 К-т 91, Д-т 98 К-т 01.
8. Как отражается дооценка основных средств производственного назначения?
 - 1) Д-т 01 К-т 83, Д-т 02 К-т 83;
 - 2) Д-т 01 К-т 83, Д-т 83 К-т 02;
 - 3) Д-т 01 К-т 02.
9. Как отразить приобретение оборудования, требующего монтажа?
 - 1) Д-т 01 К-т 60, Д-т 07 К-т 01;
 - 2) Д-т 08 К-т 60, Д-т 07 К-т 60;
 - 3) Д-т 07 К-т 60, Д-т 19 К-т 60.
10. Что означают бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»:
 - 1) начисление амортизации по поступившим основным средствам, бывшим в употреблении;
 - 2) начисление амортизации по основным средствам общехозяйственного назначения;
 - 3) отражение уценки основных средств;
 - 4) списание суммы начисленной амортизации по выбывшим основным средствам?
11. Одним из основных условий принятия актива к учету в качестве основных средств, является:
 - 1) организация не предполагает получения экономических выгод (дохода) в будущем от использования объекта в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг;
 - 2) организация предполагает последующую продажу данного объекта;

3) объект предназначен для использования в производстве продукции в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев, или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

4) объект предназначен для использования в производстве продукции и используется в течение периода, не превышающего 12 месяцев;

12. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:

1) инвентарный объект;

2) объект, состоящий из нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно различаются;

3) инвентарный номер;

4) один или несколько предметов одного или разного назначения, не имеющих общего управления.

13. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету в следующей оценке:

1) по нормативной стоимости;

2) по первоначальной стоимости;

3) по рыночной стоимости;

4) по учетной стоимости

14. Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных за плату, признается:

1) текущая справедливая стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету;

2) сложившаяся рыночная цена на момент приобретения основных средств;

3) сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

4) сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, включая налог на добавленную стоимость и иных возмещаемые налоги (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

15. Первоначальной стоимостью основных средств, внесенных в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, признается:

1) денежная оценка, согласованная с производителем основных средств;

2) денежная оценка, согласованная учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3) денежная оценка, определенная в бухгалтерской отчетности организации;

4) сложившаяся рыночная цена на момент введения в эксплуатацию основных средств.

16. Первоначальной стоимостью основных средств, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается:

1) текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы;

2) восстановительная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы;

3) сложившаяся рыночная цена на момент ввода в эксплуатацию основных средств;

4) остаточная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

17. Первоначальной стоимостью основных средств, полученных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, признается:

1) исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость готовой продукции;

2) исходя из стоимости, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются товары;

3) восстановительная стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче организацией;

4) стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче организацией.

18. Коммерческая организация может переоценивать группы однородных объектов основных средств по текущей (восстановительной) стоимости:

1) не чаще одного раза в год (на начало отчетного года);

2) не реже одного раза в год (на начало отчетного года);

3) один раз в два года (на конец отчетного года);

4) один раз в месяц (на начало месяца).

19. Сумма дооценки объекта основных средств в результате переоценки зачисляется:

- 1) в нераспределенную прибыль организации;
- 2) в уставный капитал организации;
- 3) в добавочный капитал организации;
- 4) в резервный капитал организации.

20. Сумма уценки объекта основных средств в результате переоценки относится:

- 1) на счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка);
- 2) в уставный капитал;
- 3) в добавочный капитал организации;
- 4) в резервный капитал.

21. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» применяется в отношении:

- 1) финансовых вложений;
- 2) давших положительного результата научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- 3) не законченных и не оформленных в установленном законодательством порядке научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- 4) материальных носителей (вещей), в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

22. Какое из перечисленных условий не относится к необходимым единовременно выполняемым условиям для принятия к бухгалтерскому учету объекта в качестве нематериального актива:

- 1) объект способен приносить организации экономические выгоды в будущем, в частности, объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд организации либо для использования в деятельности, направленной на достижение целей создания некоммерческой организации;
- 2) фактическая (первоначальная) стоимость объекта может быть достоверно определена и объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- 3) материально-вещественная форма у объекта и невозможность его идентификации от других активов;
- 4) организацией не предполагается продажа объекта в течение 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев.

23. К нематериальным активам не относятся:

- 1) программы для электронных вычислительных машин;
- 2) деловая репутация, возникшая в связи с приобретением предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части);
- 3) произведения науки, литературы и искусства;
- 4) расходы, связанные с образованием юридического лица (организационные расходы); интеллектуальные и деловые качества персонала организации, их квалификация и способность к труду.

24. По какой стоимости нематериальные активы принимаются к бухгалтерскому учету?

- 1) по рыночной стоимости;
- 2) по справедливой стоимости;
- 3) по первоначальной стоимости;
- 4) по балансовой стоимости.

25. В расходы на создание нематериального актива включаются:

- 1) возмещаемые суммы налогов;
- 2) расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых при создании нематериального актива или при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ по трудовому договору;
- 3) общехозяйственные расходы, которые не связаны с созданием нематериального актива;
- 4) расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам в предшествующих отчетных периодах, которые были признаны прочими доходами и расходами.

26. Как определяется сумма первоначальной стоимости нематериальных активов, внесенного в счет вклада в уставный (складочный) капитал?

- 1) исходя из их денежной оценки, согласованной учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) как сумма, исчисленная в денежном выражении, равная величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности, уплаченная или начисленная организацией;
- 3) исходя из стоимости активов, переданных или подлежащих передаче организацией;
- 4) исходя из их текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

27. В каких случаях допускается изменение первоначальной стоимости нематериального актива?

- 1) ремонта;
- 2) модернизации;
- 3) реконструкции;
- 4) переоценки и обесценения.

28. Коммерческая организация может переоценивать группы однородных нематериальных активов по текущей рыночной стоимости:

- 1) не чаще одного раза в год (на начало отчетного года);
- 2) не реже одного раза в год (на начало отчетного года);
- 3) один раз в два года (на конец отчетного года);
- 4) один раз в месяц (на начало месяца).

29. Переоценка нематериальных активов производится путем пересчета:

- 1) первоначальной стоимости;
- 2) рыночной стоимости;
- 3) остаточной стоимости;
- 4) восстановительной стоимости.

30. Сумма дооценки нематериальных активов в результате переоценки зачисляется:

- 1) в нераспределенную прибыль организации;
- 2) в уставный капитал организации;
- 3) в добавочный капитал организации;
- 4) в резервный капитал организации.

Тема 4. Учет расчетов и обязательств. Учет кредитов и займов. Учет труда и заработной платы. Учет текущих обязательств.

1. Каким образом отражается в бухгалтерском учете основная сумма обязательств по полученному займу (кредиту) организацией-заемщиком?

- 1) как дебиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре;
- 2) как кредиторская задолженность в соответствии с законодательством РФ;
- 3) как кредиторская задолженность в соответствии с условиями договора займа (кредитного договора) в сумме, указанной в договоре;
- 4) как величина долгосрочных обязательств.

2. Расходами, связанными с выполнением обязательств по полученным займам и кредитам, не являются:

- 1) проценты, причитающиеся к оплате кредитору;
- 2) дополнительные расходы по займам;
- 3) проценты, причитающиеся к оплате займодавцу;
- 4) проценты, причитающиеся к выплате дебитором.

3. К дополнительным расходам по займам относятся:

- 1) суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги;
- 2) проценты, причитающиеся к оплате кредитору;
- 3) иные расходы, непосредственно связанные с выплатой займов (кредитов);
- 4) проценты, причитающиеся к оплате займодавцу.

4. Погашение основной суммы обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете организацией-заемщиком:

- 1) как увеличение кредиторской задолженности;
 - 2) как уменьшение (погашение) дебиторской задолженности;
 - 3) как уменьшение (погашение) кредиторской задолженности;
 - 4) как увеличение дебиторской задолженности.
5. Проценты, причитающиеся к оплате займодавцу (кредитору), включаются в стоимость инвестиционного актива при наличии одного из следующих условий:
- 1) расходы по приобретению, сооружению и (или) изготовлению инвестиционного актива подлежат признанию в бухгалтерском учете;
 - 2) расходы по займам, связанные с приобретением, сооружением и (или) изготовлением инвестиционного актива, подлежат признанию в налоговом учете;
 - 3) закончены работы по приобретению, сооружению и (или) изготовлению инвестиционного актива;
 - 4) сумма процентов, причитающихся к оплате займодавцу (кредитору), подлежащих включению в стоимость инвестиционного актива, не должна превышать общей суммы процентов, причитающихся к оплате займодавцу (кредитору), организации в отчетном периоде.
6. При приостановке приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива на длительный период проценты, причитающиеся к оплате займодавцу (кредитору), включаются в состав:
- 1) прочих расходов организации;
 - 2) расходов, связанных с продажей;
 - 3) коммерческих расходов;
 - 4) чрезвычайных расходов.
7. Какой период считается длительным при приостановке приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива?
- 1) более шести месяцев;
 - 2) более трех месяцев;
 - 3) более девяти месяцев;
 - 4) более одного года.
8. С какого периода проценты, причитающиеся к оплате займодавцу (кредитору), прекращают включаться в стоимость инвестиционного актива?
- 1) с фактической даты прекращения приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива;
 - 2) с 25 числа месяца, за месяцем прекращения приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива;
 - 3) с первого числа месяца, за месяцем прекращения приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива;
 - 4) с года, следующего за годом прекращения приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива.
9. Каким образом отражаются начисленные проценты на вексельную сумму организацией-векселедателем?
- 1) в составе расходов, связанных с продажей в тех отчетных периодах, к которым относятся данные начисления, или равномерно в течение предусмотренного векселем срока выплаты полученных займы денежных средств;
 - 2) в составе прочих доходов в тех отчетных периодах, к которым относятся данные начисления, или равномерно в течение предусмотренного векселем срока выплаты полученных займы денежных средств;
 - 3) в составе чрезвычайных расходов в тех отчетных периодах, к которым относятся данные начисления;
 - 4) в составе прочих расходов в тех отчетных периодах, к которым относятся данные начисления, или равномерно в течение предусмотренного векселем срока выплаты полученных займы денежных средств.
10. Проценты и (или) дисконт по причитающейся к оплате облигации организацией-эмитентом отражаются:
- 1) обособлено от номинальной стоимости облигации как кредиторская задолженность;
 - 2) обособлено от вексельной суммы как кредиторская задолженность;

- 3) обособлено от рыночной стоимости облигации как кредиторская задолженность;
- 4) не обособлено от вексельной суммы как кредиторская задолженность.

11. Организацией не представлен в ИФНС по месту регистрации расчет по страховым взносам. Какие действия могут совершить налоговики в таком случае?

- 1) наложить штраф;
- 2) приостановить операции по счетам страхователя в банке и переводы его электронных денежных средств;
- 3) приостановить операции по счетам страхователя в банке и переводы его электронных денежных средств и наложить штраф.

12. По какому виду обязательного страхования предельная величина базы для исчисления страховых взносов устанавливается с учетом размера средней заработной платы в РФ?

- 1) по обязательному пенсионному страхованию;
- 2) по ОСС на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;
- 3) по обязательному медицинскому страхованию.

13. Страхователь правильно начислил страховые взносы в государственные внебюджетные фонды с выплат и вознаграждений физических лиц, отразив их в отчетности, расчет по страховым взносам в ИФНС представлен в срок, но им при этом не перечислены в срок обязательные платежи по страховым взносам за последний месяц отчетного периода. Какие санкции к нему могут применить налоговики?

Начислят:

- 1) штраф в размере 20% от не уплаченной в срок суммы страховых взносов;
- 2) пени, рассчитанные за период со дня, следующего за сроком уплаты, по дату уплаты страховых взносов;
- 3) штраф и пени.

14. Работодателем-страхователем заключен с работником договор по аренде его личного автомобиля, который используется в предпринимательской деятельности. Облагается ли страховыми взносами выплачиваемая работнику арендная плата?

- 1) да, начислять страховые взносы необходимо по всем видам обязательного страхования;
- 2) да, но начислять страховые взносы надлежит на ОПС и ОМС;
- 3) страховые взносы с вознаграждения по договору аренды не исчисляются.

15. Работнику, направляемому в командировку за рубеж, был выплачен аванс. При составлении авансового отчета суточные превысили установленную предельную сумму. На какую дату необходимо исчислить страховые взносы с превышающей суммы?

- 1) дату выдачи денежных средств работнику;
- 2) дату утверждения руководителем авансового отчета;
- 3) последний день месяца, в котором руководитель утвердил авансовый отчет.

16. Каков порядок указания сумм, отражаемых в расчете по страховым взносам, и при перечислении взносов?

- 1) в обоих случаях приведенные суммы указываются в рублях и копейках без округлений;
- 2) в обоих случаях суммы приводятся в рублях с учетом округлений;
- 3) суммы в отчетности указываются в рублях и копейках, их же перечисление осуществляется в полных рублях с учетом округления.

17. При проведении проверки уплаты страховых взносов страхователю выдано требование о представлении документов. На уведомление проверяющих о невозможности представления в течение 10 рабочих дней истребуемых ими документов плательщику страховых взносов дается:

- 1) пять;
- 2) три;
- 3) один календарный день, следующий за днем получения требования о представлении документов.

18. Максимальное значение годового индивидуального пенсионного коэффициента в текущем году составляет:

- 1) 8,70;
- 2) 9,13;
- 3) 9,57;
- 4) 10,00.

19. Запись в ЕГРИП о прекращении деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена 28 июня текущего года, при этом его доход за период предпринимательской деятельности не превысил 300000 руб. Суммы страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, которые он должен уплатить в текущем году, определяются:

1) в общем порядке;

пропорционально количеству календарных месяцев начиная с января по июнь, при этом:

2) данный месяц учитывается целиком;

3) этот месяц не учитывается;

4) за этот месяц размер страховых взносов определяется из пропорции количества дней, когда осуществлялась предпринимательская деятельность, к количеству календарных дней этого месяца (28 : 30).

20. Физическое лицо подало заявление о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию 3 июня текущего года. Расчетным периодом для него является:

1) календарный год;

2) период начиная со дня подачи заявления до конца года.

21. К какому хозяйственному процессу относится учет операций с поставщиками:

1) производства

2) реализации

3) снабжения

4) формирования финансового результата

22. Что из перечисленного не является задачей учета расчетных операций с поставщиками и подрядчиками:

1) своевременное и достоверное отражения расчетных операций в налоговом учете

2) своевременное документальное оформление расчетных операций

3) своевременная взаимная сверка расчетов с кредиторами и дебиторами

4) правильное и своевременное установление объема необходимых оборотных и необоротных активов

23. Дайте правильное определение понятия «поставщики»

1) это юридические или физические лица, которые осуществляют снабжение товарно-материальными ценностями, предоставляют услуги, выполняют работы

2) это специализированные предприятия или физические лица, которые выполняют строительно-монтажные работы при сооружении объектов на основании договоров подряда на капитальное строительство

3) это транспортно-экспедиционные компании по погрузочно-разгрузочным и транспортным услугам

4) это страховые компании, в которых застрахована партия товара

24. Дайте правильное определение понятия «акцепт расчетных документов»

1) это подпись руководителя (или уполномоченного лица) акцептанта на накладной, которая удостоверяет согласие на оприходование товара

2) это подпись руководителя (или уполномоченного лица) акцептанта на счете, которая удостоверяет согласие на его оплату

3) это справка бухгалтерии, которая удостоверяет оприходование товара

4) это документ для предъявления претензий поставщику

25. Какой из перечисленных документов не используется при оприходовании ТМЦ

1) товаротранспортная накладная

2) налоговая накладная

3) акт о приемке материалов

4) счет-фактура

26. Какой из перечисленных документов составляется при выявлении недостачи импортного товара

1) приказ склада о приеме груза без документов

2) акт принятых работ

3) рекламационный акт

4) инкассо

27. Претензия покупателя при недостатке ТМЦ может быть отклонена:
- 1) по решению продавца
 - 2) если недостатки слишком большие
 - 3) по решению арбитражного суда
 - 4) если поставщик также имеет претензии
28. Какой из займов не относится к банковским по срокам возврата
- 1) срочный
 - 2) до востребования
 - 3) просроченный
 - 4) по требованию кредитора
29. Какой документ является первичным для начисления заработной платы работнику, для которого начисляется заработная плата согласно установленному окладу
- 1) табель рабочего времени
 - 2) приказ директора о принятии работника на работу с указанным окладом
 - 3) письменная расписка начальника отдела о выполненной работе
 - 4) такого документа нет
30. Основанием для начисления больничных является:
- 1) приказ директора
 - 2) больничный лист
 - 3) справка из больницы о предоставленных больному услугах
 - 4) выписка из больничной карточки о состоянии здоровья работника

Тема 5. Учет капитала и финансовых результатов. Учет собственного капитала. Учет финансовых результатов.

1. Собственный капитал – это...

- 1) Средства, вложенные собственниками предприятия.
 - 2) Часть актива предприятия, остающаяся после вычета его обязательств.
 - 3) Сумма средств собственников предприятия и прибыли, заработанной предприятием.
2. Какая из перечисленных функций не является функцией собственного капитала?

- 1) Обеспечение независимости.
 - 2) Гарантия защиты прав кредиторов.
 - 3) Распределение доходов и активов.
 - 4) Распределение расходов и обязательств.
3. Какие суммы не приводят к уменьшению балансовой прибыли отчетного года?

- 1) Начисленные дивиденды за отчетный период.
 - 2) Пополнение резервного капитала.
 - 3) Использование прибыли на приобретение основных средств.
 - 4) Нет правильного ответа.
4. Какая операция не может быть осуществлена за счет резервного капитала?

- 1) Увеличен уставный капитала
- 2) Выплачены дивиденды по привилегированным акциям.
- 3) Выкуплены акции собственной эмиссии.
- 4) Покрыт убыток отчетного периода.

5. Собственный капитал – это...

- 1) Капитал в распоряжении предприятия.
- 2) Капитал, не попадающий под определение заемного.
- 3) Часть в активах предприятия, которая остается после вычитания его обязательств.
- 4) Источники собственных средств предприятия.

6. Изъятый капитал – это...

- 1) Сумма, изымаемая по результатам проверки налоговыми органами.
- 2) Фактическая себестоимость акций собственной эмиссии или долей, выкупленных обществом у его участников.
- 3) Часть прибыли, изымаемая в виде налога на прибыль.
- 4) Аннулированные акции собственной эмиссии.

7. Какие выработаны 3 типа политики финансирования активов?

- 1) умеренный, компромиссный, агрессивный;

- 2) жесткий, консервативный, мягкий;
 - 3) консервативный, умеренный, агрессивный.
8. Что отражается тем или иным типом политики?
- 1) коэффициент чистых постоянных активов;
 - 2) коэффициент чистых оборотных активов;
 - 3) коэффициент достаточности финансирования оборотных активов.
9. О каком типе политики финансирования оборотных активов идет речь, где за счет собственного и долгосрочного заемного капитала финансируется постоянная часть оборотных активов и примерно половина оборотной их части:
- 1) консервативный;
 - 2) умеренный;
 - 3) агрессивный.
10. О каком типе политики финансирования оборотных активов идет речь, где за счет собственного и долгосрочного заемного капитала должна финансироваться постоянная часть оборотных активов:
- 1) консервативный;
 - 2) умеренный;
 - 3) агрессивный.
11. Условием достоверного определения финансового результата исполнения договора не является:
- 1) возможность идентификации понесенных расходов по договору;
 - 2) невозможность достоверного определения понесенных расходов;
 - 3) уверенность, что организация получит экономические выгоды, связанные с договором;
 - 4) возможность достоверного определения понесенных расходов по договору.
12. Какие поступления от других юридических и физических лиц признаются доходами организации?
- 1) залог, если договором предусмотрена передача заложенного имущества залогодержателю; погашение кредита, займа, предоставленного заемщику;
 - 2) поступления денежных средств и иного имущества, приводящие к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества);
 - 3) авансы в счет оплаты продукции, товаров, работ, услуг; предварительная оплата продукции, товаров, работ, услуг; задаток;
 - 4) суммы налога на добавленную стоимость, акцизов, экспортных пошлин и иных аналогичных обязательных платежей; по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала.
13. Как подразделяются доходы организации в зависимости от их характера, условия получения и направлений деятельности организации?
- 1) доходы от обычных видов деятельности; прочие доходы;
 - 2) внереализационные доходы и собственный капитал;
 - 3) операционные доходы и амортизация;
 - 4) доходы от обычных видов деятельности внереализационные доходы.
14. Выручка от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг - это:
- 1) операционные доходы;
 - 2) чрезвычайные доходы;
 - 3) доходы от обычных видов деятельности;
 - 4) прочие доходы.
15. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, которая равна:
- 1) величине поступления имущества и величине кредиторской задолженности;
 - 2) величине выбытия имущества и величине дебиторской задолженности;
 - 3) величине перечисления денежных средств и величине кредиторской задолженности;
 - 4) величине поступления денежных средств и иного имущества и (или) величине дебиторской задолженности.
16. Величина поступления и (или) дебиторской задолженности определяется:
- 1) исходя из цены, установленной договором между организацией и покупателем

(заказчиком) или пользователем активов организации;

2) исходя из сложившейся рыночной стоимости;

3) цены, установленной учредителями организации;

4) исходя из цены, установленной договором между организацией и поставщиком (подрядчиком) или пользователем активов организации.

17. Доходы, не являющиеся прочими:

1) поступления, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности;

2) поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций (включая проценты и иные доходы по ценным бумагам);

3) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества);

4) выручка от продажи готовой продукции.

18. В бухгалтерской отчетности об учетной политике подлежит раскрытию как минимум следующая информация:

1) только прочие доходы;

2) способ определения готовности работ, услуг, продукции, выручка от выполнения, оказания, продажи которых признается в процессе изготовления;

3) о порядке признания выручки организации; о способе определения готовности работ, услуг, продукции, выручка от выполнения, оказания, продажи которых признается по мере готовности;

4) прочие расходы организации за отчетный период, которые в соответствии с правилами бухгалтерского учета зачисляются на счет прибылей и убытков.

19. В каком случае прочие доходы не могут показываться в отчете о прибылях и убытках за минусом расходов, относящихся к этим доходам?

1) соответствующие правила бухгалтерского учета предусматривают или не запрещают такое отражение доходов;

2) доходы и связанные с ними расходы, возникающие в результате одного и того же или аналогичного по характеру факта хозяйственной деятельности (например, предоставление во временное пользование (временное владение и пользование) своих активов),

3) доходы и связанные с ними расходы являются существенными для характеристики финансового положения организации;

4) доходы и связанные с ними расходы не являются существенными для характеристики финансового положения организации.

20. Какая информация не подлежит раскрытию в отношении выручки, полученной в результате выполнения договоров, предусматривающих исполнение обязательств (оплату) не денежными средствами?

1) доля выручки, полученной по указанным договорам со связанными организациями;

2) общее количество организаций, с которыми осуществляются указанные договоры, с указанием организаций, на которые приходится основная часть такой выручки;

3) общее количество организаций, с которыми осуществляются указанные договоры, с указанием организаций, на которые приходится не основная часть выручки;

4) способ определения стоимости продукции (товаров), переданной организацией.

Тема 6. Бухгалтерская финансовая отчетность Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

1. Бухгалтерская отчетность -

1) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных аналитического учета по установленным формам;

2) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

3) единая система данных о финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по

установленным формам;

4) единая система группировки данных организации о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе регистров бухгалтерского учета по установленным формам.

2. Отчетный период -

1) период функционирования и деятельности организации;

2) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;

3) период с даты государственной регистрации организации по 1 января следующего года;

4) период с 1 октября по 1 января следующего года.

3. Состав бухгалтерской отчетности:

1) показатели деятельности всех филиалов, представительств и иных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы);

2) достоверная и полная информация о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении;

3) нейтральная информация, которая не влияет на решение и оценки пользователей с целью достижения predetermined результатов или последствий;

4) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительная записка, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту.

4. Как отражаются показатели об отдельных видах активов, обязательствах, доходах, расходах и хозяйственных операциях?

1) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их существенности, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

2) могут приводиться в бухгалтерском балансе или отчете о прибылях и убытках общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, если каждый из этих показателей в отдельности существенен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

3) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в зависимости от срока обращения, и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

4) должны приводиться в бухгалтерской отчетности обособленно в случае их несущественности и если без знания о них заинтересованными пользователями невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

5. Для составления бухгалтерской отчетности отчетной датой считается:

1) первый календарный день года, следующего за отчетным;

2) последний календарный день отчетного периода;

3) 1 марта года, следующего за отчетным;

4) 1 февраля года, следующего за отчетным.

6. Что должен характеризовать бухгалтерский баланс?

1) изменение имущественного и финансового положения организации;

2) изменения в динамике финансового положения организации;

3) финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату;

4) финансовое положение организации за отчетный период.

7. Как должны представляться в бухгалтерском балансе активы и обязательства?

1) с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на краткосрочные и долгосрочные;

2) подразделением активов и обязательств как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 10 месяцев после отчетной даты или продолжительности операционного цикла, если он превышает 10 месяцев;

3) активы и обязательства представляются как долгосрочные;

4) активы и обязательства представляются как долгосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 12 месяцев после отчетной даты.

8. Отчет о прибылях и убытках должен характеризовать:

- 1) доходы и расходы организации на отчетную дату;
 - 2) финансовые результаты деятельности организации за отчетный период;
 - 3) балансовую прибыль организации за отчетный период;
 - 4) чистую прибыль организации за отчетный период.
9. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках должны раскрывать:
- 1) сведения, относящиеся к учетной политике для целей налогообложения организации;
 - 2) дополнительные данные, которые целесообразно включать в бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;
 - 3) дополнительные данные о движении отдельных видов имущества в течение отчетного периода, которые необходимы пользователям бухгалтерской отчетности для реальной оценки финансового положения организации, финансовых результатов ее деятельности и изменений в ее финансовом положении;
 - 4) сведения, относящиеся к учетной политике организации.
10. Какие дополнительные данные организации не должны раскрывать пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках?
- 1) о наличии на начало и конец отчетного периода отдельных видов дебиторской задолженности;
 - 2) о количестве акций, выпущенных акционерным обществом и полностью оплаченных; количестве акций, выпущенных, но не оплаченных или оплаченных частично; номинальной стоимости акций, находящихся в собственности акционерного общества, ее дочерних и зависимых обществ;
 - 3) о выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и т.п. налогов и обязательных платежей (нетто-выручка);
 - 4) об аффилированных лицах.

5.3 Критерии оценки решения задач

В ходе практических занятий обучающийся должен решить предлагаемые задачи по теме занятия. В процессе наблюдения за работой на практическом занятии оценивается: – самостоятельность решения задачи и работы с конспектом лекций (учитывается индивидуальная работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в конспекте лекций необходимой информации); правильность решения задачи (учитывается логическая последовательность выполняемых действий, правильность математических вычислений, аккуратность оформления решения задачи). Оценка по результатам наблюдения за работой на практическом занятии формируется в соответствии с критериями: Оценка «отлично» - полное верное решение, в решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Ясно описан способ решения. Оценка «хорошо» - решение в целом верное, в решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. Оценка «удовлетворительно» - решение задачи оформлено не аккуратно, в решении допущена существенная ошибка в математических расчетах или в логической последовательности выполняемых действий, которая повлияла на окончательный результат. Оценка «неудовлетворительно» - решение содержит существенные ошибки, решение неверное или отсутствует.

5.4 Варианты задач для решения по темам

Тема 2. Учет оборотных активов

Задача 1. Организация приобрела у поставщика материалы покупной стоимостью 69000 рублей, включая НДС. Доставка материалов осуществлялась собственным транспортом (транспортный цех), расходы по доставке составили 3000 рублей.

Отразить учет заготовления материалов двумя способами:

1. Без использования счетов 15 и 16;
2. С использованием счетов 15 и 16.

Учетная стоимость заготовленных материалов составила 58475 рублей. Решение оформить в журнале хозяйственных операций.

Задача 2. В результате пожара утрачены материалы на сумму 10000 рублей. Они были застрахованы на 80000 рублей. Страховое возмещение получено. Отразить бухгалтерские записи.

Задача 3. Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций за май 2011 г., ведомость расчета процента отклонений фактической себестоимости от учетной стоимости материалов и ведомость списания отклонений фактической себестоимости от учетной стоимости материалов

Тема 4. Учет внеоборотных активов

Задача 1. Продан деревообрабатывающий станок. Первоначальная стоимость 41000 руб., сумма начисленной ранее амортизации 11000 руб. Продажная стоимость станка согласно счет-фактуры 40000 руб., включая НДС. Демонтаж и транспортировка станка проведены собственными силами. Расходы составили: заработная плата 500 руб., страховые взносы – 26% от начисленной заработной платы. Определить результат от продажи станка. Оформить журнал хозяйственных операций.

Задача 2. Передан компьютер в качестве вклада в уставный капитал другой организации. Сумма вклада 50000 руб. Первоначальная стоимость 55000 руб. Сумма начисленной ранее амортизации 8000 руб. Расходы по передаче компьютера составили 2000 руб.: заработная плата и страховые взносы – 26 % от начисленной заработной платы. Определить финансовый результат от передачи компьютера. Оформить журнал хозяйственных операций.

Задача 3. Передан по договору дарения телевизор подшефной школе. Первоначальная стоимость телевизора 15000 руб. Сумма начисленной амортизации 0 руб. Расходы по передаче (собственная автотранспортная перевозка) составили 500 руб. Определить финансовый результат от передачи. Оформить журнал хозяйственных операций.

Задача 4. Организация получила в качестве вклада в уставный капитал исключительное право на товарный знак. Стоимость вклада согласно учредительным документам составляет 200000 руб. Определить первоначальную стоимость нематериального актива и оформить журнал хозяйственных операций.

Задача 5. Организация продает по договору уступки товарного знака принадлежащее ей исключительное право на товарный знак. За уступку товарного знака покупатель выплачивает 120000 руб., включая НДС. Первоначальная стоимость товарного знака составляет 200000 руб. Сумма начисленной ранее амортизации составляет 100000 руб. Определить финансовый результат и оформить журнал хозяйственных операций.

Задача 6. Организация приобретает по договору уступки прав патент на изобретение. Стоимость в соответствии с договором 70800 руб., включая НДС. При приобретении патента была уплачена патентная пошлина в сумме 1000 руб. Определить первоначальную стоимость нематериального актива и оформить журнал хозяйственных операций.

Тема 4. Учет расчетов и обязательств

Задача 1. Организация 1 июня получила кредит на покупку материалов в сумме 500 000 руб. на 3 месяца под 18 % годовых. Проценты начисляются и уплачиваются ежемесячно, кредит погашается ежемесячно равными частями. 2 июня из полученных средств произведена предоплата за материалы на сумму 500 000 руб. (в том числе НДС). Материалы получены 1 августа, кредит погашен 31 августа.

Составить журнал хозяйственных операций.

Задача 2. Торговая организация заключила договор поставки товаров на сумму 472 000 руб. (в том числе НДС 72 000 руб.). Для оплаты за товары организация получила кредит в банке в размере 472 000 руб. на четыре месяца под 20 % годовых. Проценты начисляются и уплачиваются ежемесячно, кредит погашается ежемесячно равными частями. Кредит получен 1 июля 20__ г., оплата за товары произведена 5 июля 20__ г. Товары получены от поставщика 1 сентября 20__ г. Кредит погашен 31 октября 20__ г. Составить журнал хозяйственных операций.

Задача 3. Организация 1 июня получила кредит на покупку материалов в сумме 600 000 руб. на 3 месяца под 18 % годовых. Проценты начисляются и уплачиваются ежемесячно, кредит погашается ежемесячно равными частями. 2 июня из полученных средств произведена предоплата за материалы на сумму 600 000 руб. (в том числе НДС). Материалы получены 14 июня, кредит погашен 31 августа. Составить журнал хозяйственных операций.

Задача 4. В январе в организации было 220 работников с оплатой труда 8 000 руб. Фонд оплаты труда составил 1 760 000 руб. Были произведены отчисления в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, а также в фонды обязательного медицинского страхования. Оформить журнал хозяйственных операций.

Задача 5. В январе производственной организацией заключен договор со страховой компанией на добровольное страхование от несчастных случаев своих работников сроком на один год. Страховой взнос, в соответствии с условиями договора, уплачивается организацией одновременно в сумме 54 000 руб. В июле, в результате страхового случая, одному из работников произведена страховая выплата в размере 6 800 руб. Указанная сумма перечислена страховой организацией на расчетный счет организации и выдана застрахованному работнику из кассы организации. Оформить журнал хозяйственных операций.

Тема 5. Учет капитала и финансовых результатов

Задача 1. В отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на сумму 244 260 руб. (в том числе НДС). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции – 144 000 руб. Расходы на продажу – 22 500 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 180 000 руб. Оформить журнал хозяйственных операций, определить финансовый результат.

Задача 2. Производственная организация произвела реализацию партии своей продукции за 902 700 руб. (в том числе НДС). Себестоимость реализованной продукции, составляет 630 000 руб. Оформить журнал хозяйственных операций, определить финансовый результат.

Задача 3. В феврале организацией получено безвозмездно следующее имущество: объект основных средств – рыночная стоимость 21 600 руб., объект введен в эксплуатацию в феврале, срок полезного использования – 5 лет; материалы – рыночная стоимость 12 600 руб. В том же месяце в производство было передано материалов на сумму 5 400 руб. Оставшиеся материалы переданы в производство в марте. Рыночная стоимость полученного безвозмездно имущества относится на доходы будущих периодов. Впоследствии она будет включена в доходы отчетного периода (прочие доходы): по материалам – в течение двух месяцев по мере отпуска в производство; по объекту основных средств равномерно в течение пяти лет, начиная с месяца, в котором по правилам бухгалтерского учета следует начислять амортизацию (с марта). Оформить журнал хозяйственных операций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа обучающихся заключается в решении всех практических задач по темам вне аудиторных занятий и размещение ответов в ЭОС Moodle с целью определения степени усвоения материалов лекций и практических занятий, а также в написании реферата по одной из тем, предложенных преподавателем конкретно каждому студенту.

6.1. Критерии оценивания выполнения и защиты реферата

- 85–100 баллов – при правильном и полном выполнении реферата, раскрытии темы, охвате всех вопросов в рамках темы, правильном и актуальном подборе литературы, грамотном цитировании авторов, высказывании собственного мнения, достижения порога оригинальности не менее 30%;

- 65–84 баллов – при правильном и полном выполнении реферата, раскрытии темы, но не достаточном охвате всех вопросов в рамках темы, правильном и актуальном подборе литературы, грамотном цитировании авторов, высказывании собственного мнения, достижения порога оригинальности менее 30%;

- 25–64 баллов – при правильном и полном выполнении реферата, недостаточном раскрытии темы, недостаточном охвате всех вопросов в рамках темы, при правильном и актуальном подборе литературы, при неграмотном цитировании авторов, высказывании собственного мнения, достижения порога оригинальности 20%; другими с незначительными замечаниями преподавателя;

- 0–24 баллов – при неправильном выполнении и оформлении реферата с существенными замечаниями.

Шкала оценивания:

Количество баллов	0-24	25-64	65-84	85-100
оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

6.2. Тематика рефератов

1. История возникновения бухгалтерского учета.
2. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, области использования подготавливаемой информации.
3. Бухгалтерская документация и инвентаризация.
4. Права и обязанности главного бухгалтера.
5. Экономическая классификация счетов бухгалтерского учета.
6. Международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.
7. Особенности подготовки специалистов бухгалтерской профессии на современном этапе развития бухгалтерского учета.
8. Кодекс профессиональной этики бухгалтеров.
9. Профессиональные российские и зарубежные бухгалтерские организации.
10. Формы бухгалтерского учета.
11. Методы учета издержек производства: нормативный, директ-костинг, стандарт-кост.
12. Учет расходов по обычным видам деятельности.
13. Порядок расчета среднего заработка, больничных и отпускных.
14. Учет текущих обязательств и расчетов.
15. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
16. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
17. Бухгалтерская отчетность организации.
18. Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления.
19. Бухгалтерский учет на забалансовых счетах.
20. Особенности и проблемы взаимодействия бухгалтерского и налогового учета.
21. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса.
22. Особенности бухгалтерского учета в торговых организациях.

6.3. Описание оценочных средств

Оценка «Отлично» - выполнен заданный объем работы, ответ обучающегося полный и правильный. Он способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры. Оценка «Хорошо»- выполнено 75% работы, ответ обучающегося правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение недостаточно четко выражено. Оценка «Удовлетворительно» - выполнено 50% работы, ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения обучающегося, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют. Оценка «Неудовлетворительно» - выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы. Максимальная оценка – «Отлично».

6.4. Варианты заданий для самостоятельной работы

Задача 1. Организация ведет строительство здания подрядным способом. Подрядчик ООО «Стройсервис». Подрядчику был перечислен аванс – 2000000 руб. Для установки здания было приобретено оборудование для монтажа покупной стоимостью 2360000 руб. Оборудование было передано подрядчику для установки. Оборудование было смонтировано и установлено на постоянное место эксплуатации. По окончании строительных работ была осуществлена приемка здания, и оно введено в эксплуатацию по первоначальной стоимости. ООО «Стройсервис» предъявлен акт и счет-фактура в размере 12000000 руб., включая НДС. Подрядчику полностью оплачена стоимость работ. Определить первоначальную стоимость здания и оформить журнал хозяйственных операций.

Задача 2. На основании акта приема-сдачи ОС № 12 от 4 декабря 2006 г. принят к учету станок. Станок приобретен у ЗАО «Электрон». Покупная стоимость 47200 руб., включая

НДС. Доставка станка произведена сторонней организацией, получен счет за доставку на сумму 1180 руб., включая НДС. Приемку станка производила комиссия в составе: главный инженер – Соколов С. С., начальник цеха № 1 – Кузнецов К. Н., бухгалтер – Сидорова С. А. Сдал станок экспедитор Вавилов В. В. Приложен технический паспорт №734. Открыта инвентарная карточка 3825, присвоен инвентарный №010408 на основании приказа директора Петрова П. П. № 35 от 03.12.2006. Срок амортизации установлен 8 лет, годовая норма амортизации 12,5%. Оформить журнал хозяйственных операций. Заполнить формы ОС-1, ОС-6.

Задача 3. Определите размер деловой репутации организации при покупке предприятия как имущественного комплекса по разным методикам. Результаты проанализируйте. Данные для выполнения задания приведены в бухгалтерском балансе. Покупная цена организации – 56 тыс. руб.

Задача 4. Как Вы считаете, могут ли включаться в состав нематериальных активов интеллектуальные и деловые качества персонала организации, их квалификация и способность к труду? Если да, то с чем это связано? (Сошлитесь на соответствующие пункты и статьи таких нормативных и законодательных актов как: ПБУ 14/2007, Налоговый и Трудовой кодексы).

Задача 5. Каковы особенности оценки материально-производственных запасов, стоимость которых при приобретении определена в иностранной валюте? Какими нормативными актами при этом следует руководствоваться?

Задача 6. Как Вы считаете, чем была вызвана необходимость отмены оценки материалов по методу ЛИФО? Какой метод оценки из существующих в настоящее время чаще всего используется в организациях?

Задача 7. В каких случаях и почему так важно определять средний процент отклонений фактической себестоимости от учетных цен? Как это отражается в бухгалтерском учете?

Задача 8. С точки зрения некоторых специалистов, действующая в настоящее время в России система оплаты труда имеет три крупных недостатка: низкий размер заработка; перекосы в оплате различных категорий и целых социальных групп; уравнилельный подход при формировании зарплаток. Имеют место также сложность и запутанность порядка начисления заработка, огромное количество нормативных актов, неспособность гибко реагировать и учитывать все изменения в сфере трудовых ресурсов. По мнению экономистов, в разрабатываемом в соответствии с коллективным договором Положении по оплате труда в каждой организации должны предусматриваться формы оплаты труда, ставки и расценки, а также система поощрения за результаты труда. В основу Положения должны быть заложены принципы материальной заинтересованности работника в постоянном повышении производительности труда.

Согласны ли Вы с вышеприведенными мнениями? Как Вы считаете, какую цель преследовало Правительство РФ, устанавливая единую ставку подоходного налога с физических лиц и регрессивные ставки единого социального налога? В каких нормативных актах это нашло отражение? Обоснуйте свою точку зрения.

Задача 9. За январь работнику 21 января выдан аванс в сумме 1200 руб. Всего за месяц начислено 3000 руб. Работнику полагаются стандартные налоговые вычеты на двоих детей. Рассчитайте сумму налога на доходы физических лиц и сумму заработной платы, подлежащую выплате за вторую половину месяца.

Задача 10. Работнику 20 февраля организацией выдан рублевый заем в сумме 50 тыс. руб. на три месяца. Процентная ставка за пользование заемными средствами по договору определена в размере 5% годовых. Заем с процентами возвращен 21 мая. Ставка рефинансирования на

дату выдачи заемных средств составляет 8%. Рассчитайте сумму материальной выгоды, полученной в виде экономии на процентах и налога на доходы физических лиц.

Задача 11. В основу формирования финансового результата от продаж продукции в РФ положен англо-американский вариант: при продаже товаров (готовой продукции, услуг и т.п.) выручка формируется не тогда, когда получены деньги за эти товары, а тогда, когда возникает право на получение платежа. Сам факт возникновения активного обязательства (права требовать платеж) уже образует выручку. ПБУ 9/99 «Доходы организации» формулирует пять условий признания выручки. Первое из этих условий заключается в том, что «организация имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом». Указанное положение явно противоречит правилу, сформулированному на заре становления современной бухгалтерии: «... нельзя никого считать должником без его ведома, даже если это показалось бы целесообразным» (Л. Пачоли. Трактат о счетах и записях)

Как Вы считаете, в чем состоит противоречие этих двух положений? Как может быть реализовано каждое из них в практике бухгалтерского учета?

Задача 12. Проанализируйте условия признания выручки в бухгалтерском учете (п.12 ПБУ 9/99 «Доходы организации) и объясните, как формальное соблюдение этих условий в российской практике может привести к тому, что выручка может отражаться только в момент получения денег от покупателя.

Задача 13. С целью ограничения наличного денежного оборота ЦБ РФ устанавливает предельные размеры расчетов наличными между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. С 2007 года размер лимита установлен в сумме 100 тыс. руб. в рамках одного договора. В дящихся контрактах, даже если они действуют больше года (например, при поставке нескольких партий товара, аренде), лимит применяется ко всей сумме оплаты по договору. Такое положение препятствует привлечению коммерсантов для переброски «живых» денег от одних фирм к другим. Вопрос о том, вправе ли компания в течение одного дня проводить несколько расчетов, по каждому из которых сумма может быть до 100 тыс. руб., остается спорным.

Проанализируйте письмо ЦБ РФ от 4 декабря 2007 г. № 190-Т «О разъяснениях по вопросам Указания Банка России» от 20 июня 2007 г. № 1843-У и выскажите свое суждение, как правильно применять предельный размер наличных расчетов и на что можно тратить деньги из кассы.

Задача 14. Как реализуется на практике ст. 855 Гражданского кодекса РФ об очередности платежей при недостаточности денежных средств на счете?

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оцениваемые компетенции: ПК-3, ПК-5, УК-2

Форма промежуточной аттестации – экзамен. Обучающийся отвечает на 2 случайно выбранных вопроса.

7.1. Критерии оценивания при ответе на вопросы на экзамене:

Промежуточный контроль проводится в форме устного/письменного экзамена. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и задачи. Основной для выставления оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. При проведении промежуточной аттестации по билету оценки выставляются следующим образом:

Оценка «Отлично» ставится если: полный развернутый ответ на два теоретических вопроса без существенных упущений и неточностей; верное выполнение практического задания и его полное логичное обоснование.

Оценка «Хорошо» ставится если: в целом, верный ответ на два теоретических вопроса и

верное выполнение практического задания; допускаются незначительные неточности и упущения в ответах на теоретические вопросы, которые не приводят к существенному искажению сути;

Оценка «Удовлетворительно» в целом, верный ответ или решение двух заданий из экзаменационного билета; допускаются незначительные неточности и упущения в ответах на теоретические вопросы, которые не приводят к существенному искажению сути; допускается недостаточность обоснования решения практического задания.

Во всех остальных случаях при проведении промежуточной аттестации студенту выставляется оценка «неудовлетворительно».

Перечень вопросов к экзамену:

1. Содержание хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете. Единицы учета.
2. Хозяйственный учет как функция управления. Виды учета.
3. Задачи и функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
5. Двойная запись и корреспонденция счетов.
6. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
7. Сущность, цель и задачи бухгалтерского учета.
8. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов.
9. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь.
10. Хозяйственные средства по источникам формирования: понятие и состав.
11. Хозяйственные средства по составу и размещению: понятие и состав.
12. Учетная политика организации.
13. Учет денежной кассовых операций.
14. Учет денежных документов и переводов в пути.
15. Учет денежных средств на расчетном счете и специальных счетах в банках.
16. Уставный капитал: формирование и учет.
17. Добавочный капитал: формирование и учет.
18. Резервный капитал: формирование и учет.
19. Сущность и значение учета долгосрочных инвестиций.
20. Учет долгосрочных инвестиций.
21. Понятия, состав, классификация и оценка основных средств.
22. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств.
23. Учет амортизации основных средств.
24. Учет продажи и прочего выбытия основных средств.
25. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
26. Учет поступления нематериальных активов.
27. Учет амортизации нематериальных активов.
28. Учет выбытия нематериальных активов.
29. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
30. Учет финансовых вложений в акции.
31. Учет финансовых вложений в займы.
32. Инвентаризация финансовых вложений.
33. Учет долговых ценных бумаг.
34. Кредиты и займы, их виды и отличия.
35. Учет кредитов.
36. Учет займов.
37. Учет долговых обязательств по векселям и облигациям.
38. Особенности учета товарного и коммерческого кредита.
39. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.
40. Учет поступления материалов.
41. Учет отпуска материалов в производство. Методы оценки расхода материалов.
42. Учет прочего выбытия материалов.
43. Инвентаризация материалов, учет результатов инвентаризации.
44. Формы, системы и виды оплаты труда.
45. Порядок расчета заработной платы.
46. Расчет удержаний из заработной платы.

47. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
48. Понятия и система учёта затрат. Классификация затрат.
49. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
50. Техника учета затрат на производство.
51. Учет брака в производстве.
52. Готовая продукция, ее состав и оценка.
53. Учет поступления готовой продукции.
54. Учет отгрузки (отпуска) и продажи продукции покупателям.
55. Основные понятия и определения по учету внешнеэкономической деятельности предприятия.
56. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
57. Учет расчетов с подотчетными лицами.
58. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
59. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
60. Понятие доходов и расходов организации, их классификация.
61. Доходы и расходы по обычным видам деятельности.
62. Порядок формирования конечного финансового результата деятельности организации, его использование.

Составитель
Ельцова Елена Валерьевна

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
Фонд оценочных средств для студентов очной формы обучения
специальности 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль) «01 Прикладная информатика в экономике»

Печатается в авторской редакции