

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»
Филиал КузГТУ в г.Белово

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Одобрена Ученым советом

Протокол № 2 от «30» 09 2021г.

Председатель совета

И.К. Костин И.К. Костин



Белово 2021

Рабочая программа воспитания (далее – Программа) подготовлена на основании Федерального закона от 31.07.2020 № 304 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся. Программа реализуется во исполнение Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р).

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы является частью образовательной программы СПО и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Ход работы по реализации Программы анализируется на заседаниях Ученого совета, Учебно-методического совета, педагогического совета. Ответственность за реализацию Программы несет начальник отдела по внеучебной и воспитательной работе филиала КузГТУ в г. Белово.

Рабочую программу составил
начальник отдела ВВР _____



О.Е. Дорофеева

Содержание

Раздел 1. Особенности воспитательного процесса, организуемого при реализ филиале КузГТУ в г. Белово образовательной программы среднего профессиона образования	
Раздел 2. Цель и задачи воспитания	
Раздел 3. Виды, формы и содержание деятельности	7
3.1 Содержание модулей	7
Модуль 1. «Кураторство»	7
Модуль 2. «Работа с родителями»	9
Модуль 3. «Студенческое самоуправление»	10
Модуль 4. «Цифровая культура»	11
Модуль 5. «Молодой профессионал»	12
Модуль 6. «Гражданин и патриот»	14
Модуль 7.«Жизненные переходы»	16
Модуль 8. «Культура и творчество»	17
Модуль 9. «Позитивные гипотезы»	18
Модуль 10. «Эко-дело»	20
Раздел 4. Управление программой воспитания. Формы аттестации по программе воспитания	21
Приложение 1. Календарный план воспитательной работы	

РАЗДЕЛ 1. ОСОБЕННОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ОРГАНИЗУЕМОГО ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ В ФИЛИАЛЕ КУЗГТУ В Г. БЕЛОВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Воспитательный процесс в филиале КузГТУ в г. Белово организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, сформированной на период 2021 – 2025 гг., и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс в образовательной организации базируется на традициях профессионального воспитания:

- гуманистический характер воспитания и обучения;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, Родине, семье;
- развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- демократический государственно-общественный характер управления образованием.

В филиале КузГТУ в г. Белово имеется широкий спектр возможностей для обучения, развития и воспитания, обучающихся по программам СПО.

Основными субъектами реализации Программы воспитания при реализации образовательной программы СПО являются: начальник отдела внеучебной и воспитательной работы, специалист учебно-методического отдела, научно-педагогические работники. Выполняемые ими функциональные обязанности полностью соответствуют цели и задачам воспитания, охватывают все модули Программы.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы, в том числе ее воспитательной составляющей, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках. Это способствует эффективному профессиональному становлению личности будущего профессионала.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников филиала, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Для реализации рабочей программы воспитания могут привлекаться иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера. Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) при их активном участии в воспитательной работе образовательной организации.

Значимые социальные партнеры:

- Муниципальное бюджетное учреждение "Центр молодежной политики и туризма города Белово";

- Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа;
- Муниципальное учреждение Центральный дворец культуры (ЦДК) Беловского городского округа;
- Муниципальное учреждение Культурный центр "Инской";
- Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Белово»;
- Стадион «Энергетик», п.г.т. Инской Беловского городского округа;
- Физкультурно-оздоровительный комплекс "Металлург", г. Белово

Развитое социальное партнерство филиала КузГТУ в г. Белово с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания, использование положительного опыта взаимодействия в совместных мероприятиях, акциях, проектах, дает возможность полноценно реализовать программу воспитания, решить поставленные воспитательные задачи.

Некоторые воспитательные мероприятия могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации и к электронным ресурсам.

Многоуровневая система образования создает условия для непрерывного образования обучающихся посредством продолжения обучения по программам высшего образования после получения среднего профессионального образования.

Воспитательный процесс основывается на проверенных практикой и дающих положительные результаты принципах, адекватных целевым установкам, предъявляемым государством к воспитанию молодежи, тенденциям развития социокультурного пространства:

- принцип единства воспитания и обучения;
- принцип общественной направленности - соответствие характера и содержания воспитания социокультурным потребностям, интересам страны и народа;
- принцип субъективности – развитие способности студента, выпускника, осознавать себя во взаимоотношениях с людьми и миром, оценивать свои действия и предвидеть их последствия, отстаивать свою нравственную и гражданскую позицию, противостоять внешнему негативному влиянию;
- создание психологически комфортной, практико-ориентированной образовательной среды;
- принцип личностно-ориентированного подхода в воспитании;
- принцип стимулирования активности личности, ее участия в социально полезной и субъективно значимой деятельности;
- принцип сотрудничества, партнерства в воспитательных взаимодействиях, предполагающий обеспечение «скрытого» характера воспитательных воздействий;
- принцип сочетания педагогического руководства деятельностью с развитием инициативы и самостоятельности обучающегося;
- принцип социального и сетевого партнерства - непосредственное участие в воспитательном процессе представителей работодателей – носителей профессиональной корпоративной культуры;
- принцип соблюдения законности прав студента и его семьи (законных представителей), соблюдения конфиденциальности информации о студенте и семье, приоритета безопасности студента при нахождении в образовательной организации.

Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Воспитание в филиале КузГТУ в г. Белово осуществляется не только через систему воспитательных мероприятий, но и через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Цель воспитания при реализации образовательной программы СПО - содействие профессионально - личностному развитию обучающегося.

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

I. Реализация общих компетенций (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

II. Реализация комплексных задач воспитания личности обучающегося:

- формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения студентов в разнообразные коммуникативные ситуации;
- создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально - психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов;
- создание условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;
- координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;
- гуманизация и коррекция отношений между студентами и преподавателями (сотрудниками);
- защита прав и интересов студентов, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;

- создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;
- создание условий для формирования у студентов предпринимательских компетенций;
- организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;
- формирование здорового образа жизни, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании;
- формирование цифровой грамотности;
- формирование профессиональной идентичности (принятие себя как носителя профессии, воспитание чувства принадлежности к профессиональному сообществу как к макрогруппе);
- формирование профессиональной ответственности (и перед обществом в целом и перед профессиональным сообществом) и умения самооценки результатов своей деятельности.

РАЗДЕЛ 3. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих модулей:

Модуль 1. «Кураторство»

Модуль 2. «Работа с родителями»

Модуль 3. «Студенческое самоуправление»

Модуль 4. «Цифровая культура»

Модуль 5. «Молодой профессионал»

Модуль 6. «Гражданин и патриот»

Модуль 7. «Жизненные переходы»

Модуль 8. «Культура и творчество»

Модуль 9. «Позитивные гипотезы»

Модуль 10. «Эко-дело»

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в Календарном плане воспитательной работы (Приложение 1), утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в настоящей рабочей программе воспитания.

3.1 Содержание Модулей

Модуль 1. «Кураторство»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

2. Задачи:

- Координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;
- Гуманизация и коррекция отношений между студентами и преподавателями (сотрудниками) филиала КузГТУ в г. Белово;
- Защита прав и интересов студентов, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;

- Организация системной работы по повышению дисциплины, академической успеваемости, формирование умения учиться самостоятельно;
 - Формирование здорового образа жизни, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании;
 - Формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива.
- 3. Ответственные лица за реализацию модуля:** начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор)

4. Содержание модуля

Направление деятельности	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
<ul style="list-style-type: none"> • ознакомление студентов с организацией учебно-воспитательного процесса; • организация работы со студентами по их адаптации к студенческой жизни и социализации; • ознакомление обучающихся с правами, обязанностями и ответственностью, положениями Устава и другими локальными актами филиала КузГТУ в г. Белово; • осуществление контроля успеваемости и посещаемости занятий студентами группы, а так же результатов успеваемости обучающихся, выявление причин неуспеваемости отдельных студентов и организация индивидуальной работы с ними; • проведение своевременного информирования родителей и руководства филиала о текущей успеваемости студентов и посещаемости занятий; • содействие вовлечению студентов в деятельность научного общества, органов студенческого самоуправления филиала, работу Студенческого клуба, патриотического клуба, творческих и спортивных объединений; • оказание помощи обучающимся в разрешении различного рода конфликтных ситуаций (со студентами, преподавателями, администрацией и т.д.) • анализ состояния здоровья студентов, в том числе психологическому, осуществление индивидуального подхода к каждому студенту • проведение в группе воспитательных мероприятий и кураторских часов, направленных на формирование профессиональных и общекультурных компетенций, гражданско-патриотических, 	<p>В течение учебного года</p>	<p>Обучающиеся 1-4 курса</p>	<p>Педагогические умения и навыки ответственных лиц, органы студенческого самоуправления., студенческие клубы, родительская активность.</p>

<p>духовно-нравственных ориентаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение в группе мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, первичной профилактике наркомании, табак курения, потребления алкогольных напитков; • проведение в группе мероприятий по профилактике различных правонарушений и экстремистских проявлений в студенческой среде; • организация работы со студентами «группы риска»; • привлечение студентов к участию в научных, культурно-массовых мероприятиях, трудовых и экологических акциях; • организация экскурсий на культурно-значимые объекты (музеи, выставки и т.д.) 			
---	--	--	--

Модуль 2. «Работа с родителями»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

2. Задачи:

- Координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;
- Организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;
- Формирование здорового образа жизни, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании.

3. Ответственные лица за реализацию модуля: заместитель директора по учебной работе, начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор).

4. Содержание модуля

№ п/п	Виды, формы работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Диагностика семей, составление социального паспорта	сентябрь	Родители обучающихся	Педагогические умения и навыки ответственных лиц.
2.	Родительские собрания, посвященные вопросам организации обучения и результатам освоения обучающимися образовательной программы	В течение учебного года	Родители обучающихся	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, родительская активность.
3.	Родительские лектории для	В течение	Родители	Педагогические

	повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	учебного года	обучающихся	умения и навыки ответственных лиц, родительская активность.
4.	Проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению уровня удовлетворенности условиями организации образовательного процесса	В течение учебного года	Родители обучающихся	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, родительская активность.
5.	Вовлечение родителей в проведение мероприятий;	В течение учебного года	Родители обучающихся	Родительская активность
6.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам социальной адаптации обучающегося, предупреждения асоциальных проявлений	В течение учебного года	Родители обучающихся	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, родительская активность.

Модуль 3. «Студенческое самоуправление»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

2. Задачи:

- Формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения студентов в разнообразные коммуникативные ситуации;
- Создание условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;
- Организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно.

3. Ответственные лица за реализацию модуля: начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор), председатель студенческого совета.

4. Содержание модуля

№ п/п	Виды, формы работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Организация обучающимися культурно-досуговых и спортивных мероприятий	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Студенческий совет, актив группы.
2.	Участие обучающихся в	В течение учебного года	Обучающиеся	

	деятельности Студенческого совета филиала.	года	1-4 курса	
3.	Проведение добровольческих акций, приуроченных к памятным датам.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	
4.	Вовлечение студентов в процедуры оказания помощи отдельным группам граждан, испытывающих необходимость в такой помощи.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, студенческий совет, организации и объединения социальной направленности.
5.	Вовлечение инициативных групп обучающихся в профориентационные и проагитационные мероприятия.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	
6.	Участие студентов в развитии единого студенческого информационного пространства (публичная страничка Студенческого клуба в сети в Контакте).	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Студенческий совет, актив группы.

Модуль 4. «Цифровая культура»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

2. Задачи:

- Защита прав и интересов студентов, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;
- Формирование цифровой грамотности.

3. Ответственные лица за реализацию модуля: начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор), преподаватели.

4. Содержание модуля

№ п/п	Виды, формы работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Организация знакомства студентов с актуальными возможностями создания и использования цифрового	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с

	профиля человека, современных форматов резюме и портфолио. (Мастер-классы, встречи с IT специалистами)			группой. Мультимедийное оборудование.
2.	Организация мероприятий по соблюдению цифровой гигиены (Мастер-классы, встречи с IT специалистами)	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Мультимедийное оборудование.
3.	Вовлечение студентов в активности, позволяющие обнаружить и предупредить наиболее типичные ситуации нарушения цифровой гигиены. (Киберпатрулирование)	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Мультимедийное оборудование.

Модуль 5. «Молодой профессионал»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2. Задачи:

- Создание условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;
- Создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;
- Создание условий для формирования у студентов предпринимательских компетенций;
- Формирование профессиональной идентичности (принятие себя как носителя профессии, воспитание чувства принадлежности к профессиональному сообществу как к макрогруппе);
- Формирование профессиональной ответственности (и перед обществом в целом и перед профессиональным сообществом) и умения самооценки результатов своей деятельности.

3. Ответственные лица за реализацию модуля: начальник отдела ВВР, специалист учебно-

методического отдела (куратор).

4. Социальные партнеры:

- Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа;
- Центр социально-психологической помощи семье, подростку, молодежи «Откровение» г. Белово.

5. Содержание модуля

№ п/п	Виды, формы работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Проведение конкурсов, деловых игр профессиональной направленности.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
2.	Психолого-педагогические тренинги профессионального самоопределения.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
3.	Организация и проведение кураторских часов профессиональной направленности.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
4.	Экскурсии студентов на объекты профессионально производственного и социокультурного окружения.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Сотрудничество с социальными партнерами.
5.	Обеспечение предупреждения опасного поведения студентов в отношении финансовой безопасности. (Мастер-классы, информационно-просветительские беседы, конкурсы, викторины).	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
6.	Организация работы курса внеурочной деятельности «Основы финансовой грамотности и	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал,

	предпринимательства»			мультимедийное оборудование.
7.	Организация работы курса внеурочной деятельности профессиональной направленности.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.

Модуль 6. «Гражданин и патриот»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

2. Задачи:

- Развивать мотивацию к активному и ответственному участию в общественной жизни страны, региона, образовательной организации;
- Развивать у обучающихся умение противостоять идеологии экстремизма, терроризма, готовности противостоять внешним и внутренним вызовам.

3. **Ответственные лица за реализацию модуля:** начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор), руководитель студенческого патриотического клуба «Гранит», педагогические работники.

4. Социальные партнеры:

- Муниципальное бюджетное учреждение "Центр молодежной политики и туризма города Белово";
- Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа.

5. Содержание модуля

№ п/п	Виды работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Проведение тематических лекций, посвященных знаменательным датам истории государства.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
2.	Проведение тематических и открытых кураторских часов, диспутов в группах по вопросам гражданско-патриотического	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное

	воспитания.			оборудование.
3.	Участие в городских, областных, всероссийских мероприятиях гражданско-патриотического направления: День народного единства, День защитника Отечества, День Победы и др.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, орган студенческого самоуправления, молодежные организации и учреждения культуры города, студенческий клуб филиала КузГТУ в г. Белово.
4.	Просмотр документальных и художественных фильмов гражданско-патриотической тематики в рамках внеурочной деятельности с последующим обсуждением в студенческих группах.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
5.	Вовлечение студентов в социальные акции, направленные на привлечение внимания общественности или целевых групп к тем или иным социальным проблемам.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, орган студенческого самоуправления, молодежные организации города, студенческий клуб филиала КузГТУ в г. Белово.
6.	Вовлечение студентов в активности, направленные на повышение ответственности как будущего избирателя.	В течение учебного года	Обучающиеся 3-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, орган студенческого самоуправления, молодежные организации города

7.	Проведение кураторских часов по вопросам противодействия экстремизма, национализма и ксенофобии в молодежной среде.			
----	---	--	--	--

Модуль 7. «Жизненные переходы»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

2. Задачи:

- Формирование представлений об общечеловеческих ценностях (культурных, религиозных, семейных);
- Обогащение и совершенствование личности подростка посредством социально-педагогической поддержки их собственных усилий, направленных на обретение своей личной и социокультурной идентичности.

3. **Ответственные лица за реализацию модуля:** начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор), руководитель студенческого клуба «Голос молодежи», педагогические работники.

4. Социальные партнеры:

- Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа;
- Центр социально-психологической помощи семье, подростку, молодежи «Откровение» г. Белово.

5. Содержание модуля

№ п/п	Виды, формы работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Кураторские часы, экскурсии, направленные на формирование духовно-нравственных и семейных ценностей.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Профессиональные умения и навыки ответственных лиц, работающих с группой.
2.	Деловые игры, мастер-классы, психологические тренинги, направленные на формирование социально-личностных качеств как, чувство долга, милосердие,	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, организации и объединения психолого - социальной направленности.

	способность отвечать за свои дела и поступки, самоконтроль, самовоспитание, саморазвитие, стрессоустойчивость, умение работать в команде, соблюдение морально-этического поведения в различных жизненных ситуациях.			
3.	Создание видеотеки, видео-презентаций морально-этической и духовной направленности.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Профессиональные умения и навыки ответственных лиц, работающих с группой.

Модуль 8. «Культура и творчество»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

2. Задачи:

- Формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе, посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения студентов в разнообразные коммуникативные ситуации;
- Создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов;
- Создание условий для формирования эстетических чувств, художественных вкусов, идеалов, потребностей, взглядов и убеждений личности.

3. **Ответственные лица за реализацию модуля:** начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор), педагогические работники.

4. Социальные партнеры:

- Муниципальное бюджетное учреждение "Центр молодежной политики и туризма города Белово";
- Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа;
- Муниципальное учреждение Центральный дворец культуры (ЦДК) Беловского городского округа
- Муниципальное учреждение Культурный центр "Инской";
- Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система
- г. Белово».

5. Содержание модуля

№	Виды работы	Дата, сроки	Целевая	Необходимые
---	-------------	-------------	---------	-------------

п/п			аудитория	ресурсы
1.	Вовлечение студентов в деятельность Студенческого клуба филиала.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
2.	Участие студентов в проведении традиционных праздничных мероприятий.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.
3.	Вовлечение студентов в молодежные соревновательные активности вне профессиональной направленности.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки специалистов, работающих с группой. Актовый зал, мультимедийное оборудование.

Модуль 9. «Позитивные гипотезы»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

2. Задачи:

- Координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;
- Гуманизация и коррекция отношений между студентами и преподавателями (мастерами, сотрудниками) образовательной организации;
- Организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;
- Вовлечение студенческой молодежи в систематические занятия физической культурой и спортом;

- Создание благоприятной социально-психологической среды для развития, саморазвития, социализации обучающихся;
- Формирование здорового образа жизни, профилактика отклоняющегося поведения, правонарушений, наркомании.

3. Ответственные лица за реализацию модуля: начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор).

4. Социальные партнеры:

- Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа;
- Центр социально-психологической помощи семье, подростку, молодежи «Откровение» г.Белово;
- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области "Беловский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями";
- Стадион «Энергетик», п.г.т. Инской Беловского городского округа;
- Физкультурно-оздоровительный комплекс "Металлург", г. Белово.

5. Содержание модуля

№ п/п	Виды, формы работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Участие студентов в физкультурных и спортивных мероприятиях среди образовательных учреждений города.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, стадион
2.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в филиале.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, универсальная спортивная площадка
3.	Участие в молодежных акциях по пропаганде ЗОЖ.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц
4.	Информационно-профилактические встречи со специалистами учреждения здравоохранения по формированию здорового образа жизни.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Взаимодействие со структурами и ведомствами, отвечающими за воспитание, образование и здоровье обучающихся.
5.	Информационно-профилактические встречи с сотрудниками правоохранительных органов (лекции, беседы, круглые столы).	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Сотрудничество с правоохранительными органами, учреждениями здравоохранения.
6.	Информационно-	В течение	Обучающиеся	Взаимодействие с

	просветительская работа среди студентов	учебного года	1-4 курса	органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
7.	Тематические кураторские часы, направленные на профилактику асоциального поведения.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	
8.	Тренинговые занятия, мастер-классы, направленные на профилактику асоциального поведения	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Центр социально-психологической помощи семье, подростку, молодежи «Откровение» г.Белово.
9.	Разработка и реализация программ индивидуально-профилактической направленности	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц

Модуль 10. «Эко-дело»

1. Формируемые общие компетенции (ОК), предусмотренные ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

2. Задачи:

- Формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения студентов в разнообразные коммуникативные ситуации;
- Создание условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций.

3. Ответственные лица за реализацию модуля: начальник отдела ВВР, специалист учебно-методического отдела (куратор).

4. Социальные партнеры:

- Управление молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Беловского городского округа;
- Центр социально-психологической помощи семье, подростку, молодежи «Откровение» г. Белово.

5. Содержание модуля

№ п/п	Виды, формы работы	Дата, сроки	Целевая аудитория	Необходимые ресурсы
1.	Участие в городских, всероссийских и международных экологических акциях.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Педагогические умения и навыки ответственных лиц, орган студенческого самоуправления,
2.	Участие в экологических субботниках.	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	организации и объединения социальной направленности.

3.	Кураторские часы по освещению экологических проблем, пропаганде природоохранного поведения в окружающей среде	В течение учебного года	Обучающиеся 1-4 курса	Профессиональные умения и навыки ответственных лиц, работающих с группой.
----	---	-------------------------	-----------------------	---

РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ ВОСПИТАНИЯ. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ

Управление Программой воспитания осуществляется посредством проведения текущего контроля и самоанализ результатов воспитательной деятельности.

С целью осуществления текущего контроля воспитательного процесса, своевременного внесения в Программу корректировок (при необходимости) составлена дорожная карта реализации Программы, календарный план мероприятий (Приложение).

Дорожная карта реализации Рабочей программы воспитания

Наименование этапа реализации	Необходимые действия	Ресурсы, партнеры	Сроки	Ключевые показатели прохождения этапа	Ответственные от образовательной организации
Подготовительный	Самоанализ воспитательного процесса; Подписание договоров о сотрудничестве с социальными партнерами; Обсуждение и согласование модулей Программы.	Участники образовательных отношений: педсовет, органы студенческого самоуправления; Сотрудничество с социальными партнерами; Материально-техническое обеспечение.	март - июнь 2021 года	Наличие Рабочей программы воспитания. Наличие подписанных договоров о сотрудничестве с социальными партнерами.	Начальник отдела ВВР О.Е. Дорофеева
Этап реализации	Разработка проектов календарных планов воспитательной работы на учебный год. Составление отчета о реализации Программы	Ответственное лицо за реализацию Программы.	Ежегодно, до 1 сентября. Ежемесячно, до 30 числа.	Календарный план мероприятий Отчет о реализации Программы согласно	Начальник отдела ВВР О.Е. Дорофеева

				календарном у плану.	
Оценочно рефлексивный	Самооценка (Мониторинг качества воспитательной работы) Аттестация Внесение корректировок при необходимости.	Ответственное лицо за реализацию Программы.	Ежегодно.	Наличие 100% портфолио обучающихся; Охват воспитательной деятельностью 100% обучающихся; Активное взаимодействие с родителями и социальным и партнерами.	Начальник отдела ВВР О.Е. Дорофеева

Самооценка результатов воспитательной деятельности осуществляется путем проведения ежегодного мониторинга и аттестации.

Главная цель мониторинга - определение направлений развития и совершенствования воспитательной деятельности.

Аттестация - это форма фиксации личных достижений, ориентированная на констатацию наличия определенных успехов, значимых лично для студента. Формой аттестации по программе воспитания является формирование портфолио достижений студента, в том числе электронного.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности:

- анкетирование, в том числе электронное;
- анализ результатов различных видов деятельности;
- портфолио в электронном виде, в ЭОС.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

- качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности;
- качество инфраструктуры;
- качество воспитывающей среды и воспитательного процесса;
- качество управления системой воспитательной работы.

Критерии самооценки качества воспитательной работы:

- Наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу в филиале, внутренних локальных актов, положений, должностных инструкций, методических материалов.

- Наличие текущих планов внеучебной и воспитательной работы, планов работы кафедр по воспитательной работе, индивидуальных планов преподавателей, отражающих их воспитательную и внеучебную деятельность с обучающимися.
- Наличие отчёта о воспитательной работе, рассмотрение вопросов воспитательной работы на Учёном совете, учебно-методическом совете, педагогическом совете, заседаниях кафедр.
- Наличие куратора учебных групп.
- Наличие и работа студенческих общественных организаций.
- Наличие материально-технической базы для проведения воспитательной и внеучебной работы (организация рабочих мест, помещений студенческих организаций, актовых и репетиционных залов, спортивных залов и т.д.).
- Выделение средств на организацию воспитательной и внеучебной работы.
- Организация и проведение воспитательной и внеучебной работы (проведение мероприятий на уровне филиала и качество выполнения мероприятий, предусмотренных планами воспитательной работы; количество обучающихся, принимающих участие в мероприятиях на уровне университета, достижения).
- Учет правонарушений, профилактические работы (по протоколам), количество мероприятий по профилактике правонарушений и аддиктивного поведения (количество правонарушений).
- Внутренняя оценка состояния воспитательной работы – наличие «обратной связи» (проведение опросов обучающихся, родителей.)
- Наличие системы поощрения обучающихся, сотрудников, материальное и моральное стимулирование (количество обучающихся, сотрудников, получивших премии, почетные грамоты, благодарственные письма за активную общественную работу, в сфере воспитательной).
- Расширение социального партнерства и повышение имиджа образовательной организации (наличие договоров, соглашений о творческом сотрудничестве, партнерстве).
- Система социальной защиты обучающихся.
- Культура быта (эстетическое оформление, чистота и комфортность, доступность образовательной среды), культура поведения.
- Охват студентов воспитательной работой (количество и доля студентов, принимающих участие в модулях программы воспитания);
- Отношение родителей, социальных партнеров к воспитательной работе, ее качеству и результативности;
- Проблемные зоны и барьеры, препятствующие успешному функционированию и развитию системы воспитательной работы образовательной организации.