

УТВЕРЖДАЮ  
01.08.2025 г.  
Заместитель директора,  
совмещающая должность  
директора филиала КузГТУ  
в г. Белово  
Ж.А.Долганова

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**  
**«Организация и управление отраслевыми предприятиями»**  
**ПРОФИЛЬ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

<b>Нормативный срок подготовки</b>	<b>4 месяца (256 часов)</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>очно-заочная</b>
<b>Категория слушателей</b>	<b>на базе высшего образования</b>
<b>Год набора</b>	<b>2025</b>

Автор (составитель) ДПП ПП:

ФИО, ученое звание, должность ст. преподаватель Л.Н.Котова

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
обсуждена на заседании инженерно-экономической кафедры

Протокол заседания № 1 от 17.09.2025 г.

Зав. инженерно-экономической кафедры В.Ф.Белов

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
согласована Учебно-методической комиссией

Протокол заседания № 1 от 16.09.2025 г.

Председатель учебно-методической комиссии Е.Г. Аксененко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4	
1.1 ДПП профессиональной переподготовки по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями»	4	
1.2 ДПП: цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса	4	
1.3 Нормативные документы для разработки ДПП	4	
1.4 Общая характеристика ДПП	4	
1.4.1. Цель ДПП	4	
1.4.2. Срок освоения и трудоемкость ДПП	4	
2. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения ДПП	5	
3. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю)	9	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ДПП	22	
4.1. Рабочий учебный план (РУП)	22	
4.2. Аннотированные рабочие программы учебных дисциплин ДПП	22	
4.3. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	27	
5. Иные сведения	28	
5.1. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий	28	
6. Фактическое ресурсное обеспечение ДПП	29	
7. Итоговая государственная аттестация	30	

## 1. Общие положения

1.1. Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями», реализуемая в филиале КузГТУ в г. Белово, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную филиалом с учетом требований рынка труда в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. ДПП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателя по данному направлению профессиональной переподготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.3. Нормативные документы для разработки ДПП профессиональной переподготовки по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями»:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями» 38.03.02 «Менеджмент» (носит рекомендательный характер);
- Устав КузГТУ и иные локальные нормативные акты.

1.4. Общая характеристика ДПП профессиональной переподготовки по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями».

1.4.1. Цель ДПП профессиональной переподготовки по направлению подготовки «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями».

ДПП предназначена для переподготовки высококвалифицированных специалистов в области оперативного и стратегического управления организаций.

Слушатель по ДПП должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*Тип задач информационно-аналитический:*

1.Организация проведения анализа рынков

2.Оценка производственно-технологического и инновационного потенциала организации

3.Организация оценки качества и конкурентоспособности продукции

*Тип задач организационно-управленческий:*

1.Разработка управленческие решения в области организации деятельности предприятия

2.Обоснование и планирование рационального использования производственных ресурсов

3.Моделирование бизнес-процессов

*Тип задач предпринимательский:*

1.Организация работы по планированию деятельности предприятия

2.Обеспечение экономической эффективности принимаемых управленческих решений.

1.4.2. Срок освоения и трудоемкость ДПП профессиональной переподготовки по

направлению подготовки «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями».

- Нормативный срок – 4месяца (256 часов).

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения ДПП по направлению профессиональной переподготовки «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями»

Результаты освоения ДПП определяются приобретаемыми слушателями компетенциями, т.е. способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ДПП обучающийся должен обладать следующими компетенциями

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
<b>ОПК-5</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	Анализирует современное состояние экономики на основе понимания принципов экономической теории	<b>Знать:</b> основные принципы функционирования экономики на микро- и макроуровне. <b>Уметь:</b> осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической теории. <b>Владеть:</b> навыками применения моделей и методов экономической теории для выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
<b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	Формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, оценивает их последствия с учетом социальной значимости.	<b>Знать:</b> основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. <b>Уметь:</b> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения. <b>Владеть:</b> навыками оценки ожидаемых результатов предлагаемых организационно управленческих решений с учетом их социальной значимости.
<b>ОПК-4</b> Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, применяет методы управленческих	<b>Знать:</b> новые рыночные возможности, уметь разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	решений в процессе разработки бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	<p><b>Уметь:</b> применять новые рыночные возможности по разработке бизнес-плана.</p> <p><b>Владеть:</b> методами управленческих решений.</p>
Профессиональные компетенции (ПК)		
<b>ПК-1</b> Способность организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия	Осуществление процесса экономического анализа на профильном предприятии.	<p><b>Знать:</b> методы сбора исходных данных и порядок проведения аналитических расчетов, характеризующих деятельность профильного предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать различные подходы к определению экономических показателей, и готовить аналитические материалы по результатам их применения.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью организовывать и проводить анализ деятельности профильного предприятия.</p>
<b>ПК-3</b> Способность выполнять оценку производственно-технологического и инновационного потенциала организации с использованием современного программного обеспечения.	Проведение оценки производственного и инновационного потенциала организации.	<p><b>Знать:</b> перечень и порядок расчета показателей, характер изучающих производственный и инновационный потенциал организации.</p> <p><b>Уметь:</b> рассчитывать показатели, характеризующие производственный и инновационный потенциал организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками расчета и способностью прогнозирования производственного и инновационного потенциала организации.</p>
<b>ПК-4</b> Способность обосновывать и принимать управленческие решения в области организации производственной и сбытовой деятельности.	Обосновывает и принимает управленческие решения в области организации производственной и сбытовой деятельности.	<p><b>Знать:</b> классификацию методов и моделей принятия решений в логистике; основные способы организации процессов в функциональных областях логистики; виды логистических рисков в цепях поставок и методы управления ими.</p> <p><b>Уметь:</b> определять область применения методов и моделей принятия решений в логистике; анализировать взаимосвязи между функциональными областями логистики; формировать комплекс решений для реализации стратегии</p>

		<p>логистики.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыком выбора методов и моделей принятия решений в зависимости от его пени определенности условий внешней среды, количества логистических процессов и других факторов; навыком определения сторон, предмета и возможных вариантов разрешения межфункциональных конфликтов в логистической системе.</p>
<p><b>ПК-5</b></p> <p>Способность обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования.</p>	<p>Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивает рациональность их использования.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные способы влияния логистики на эффективность бизнеса и повышение конкурентоспособности предприятия; способы определения потребности в материальных ресурсах; основные методы и стратегии управления запасами, их преимущества и недостатки.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать статистические показатели, характеризующие логистику, и делать выводы о возможных перспективах ее развития; на основе характеристик производственной системы определять требования к логистической поддержке производства; ставить задачи оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики; обосновывать решения в сфере управления запасами.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыком построения причинно следственных связей между решениями в сфере логистики и результативностью деятельности и конкурентоспособностью предприятия; навыком принятия решений задачи «делать или покупать»; навыком применения концепции общих затрат в сфере управления запасами.</p>
<p>Универсальные компетенции (УК)</p>		
<p><b>УК-2</b></p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся</p>	<p>Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>технологии найма, отбора и подбора персонала организации, методы управления профессиональной ориентацией и трудовой адаптацией персонала, правила рационального использования и высвобождения персонала организации, принципы организации деловой оценки и аттестации персонала организации,</p>

ресурсов и ограничений		<p>вопросы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать принципы формирования и управления корпоративной культурой, применять методы оценки экономической и социальной эффективности технологии управления персоналом организации, формировать и использовать трудового потенциал и интеллектуальный капитал организации и отдельного работника, определять численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, технологиями стратегического управления персоналом, постановки целей, задач аттестации, оценки эффективности деятельности персонала организации.</p>
<p><b>УК-4</b></p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>нормы современного государственного и (или) иностранного кодифицированного языка, принципы построения устного и (или) письменного высказывания на государственном и (или) иностранном языках; требования к деловой устной и (или) письменной коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>осуществлять деловую коммуникацию в устной и (или) письменной формах на государственном языке РФ и (или) иностранном (ых) языке(ах) в соответствии с нормами современного государственного и (или) иностранного кодифицированного языка.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками формулирования суждения в межличностном деловом общении на государственном и (или) иностранном языках в соответствии с нормами современного государственного и (или) иностранного кодифицированного языка с применением языковых форм и средств адекватных деловой коммуникативной ситуации.</p>
<p><b>УК-5</b></p> <p>Способен</p>	<p>Воспринимает межкультурное</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные категории философии, законы</p>



воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	исторического развития, основы межкультурной коммуникации. <b>Уметь:</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. <b>Владеть:</b> практическими навыками анализа философских и исторических фактов; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования.	<b>Знать:</b> требования к профессионалам на рынке труда, нормативно-правовые документы регулирующие трудовое законодательство, основы предпринимательства с целью самореализации. <b>Уметь:</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни. <b>Владеть:</b> современными технологиями для саморазвития и самопрезентации.
<b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<b>Знать:</b> основы дефектологии и сущность инклюзивного образования. <b>Уметь:</b> применять базовые дефектологические знания. <b>Знать:</b> навыками общения с собеседником с психофизиологическими особенностями
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> основные экономические категории, концепции, теории и законы. <b>Уметь:</b> использовать принципы экономического анализа процессов и тенденций. <b>Владеть:</b> навыками решения базовых экономических задач.

**3. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности (индикаторы достижения**

компетенции), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ДПП.

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
<i>Экономический анализ производственных систем</i>		
<b>ПК-1</b> Способность организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия	Осуществление процесса экономического анализа на профильном предприятии.	<b>Знать:</b> методы сбора исходных данных и порядок проведения аналитических расчетов, характеризующих деятельность профильного предприятия. <b>Уметь:</b> использовать различные подходы к определению экономических показателей, и готовить аналитические материалы по результатам их применения. <b>Владеть:</b> способностью организовывать и проводить анализ деятельности профильного предприятия.
<b>ПК-3</b> Способность выполнять оценку производственно-технологического и инновационного потенциала организации с использованием современного программного обеспечения.	Проведение оценки производственного и инновационного потенциала организации.	<b>Знать:</b> перечень и порядок расчета показателей, характер изучающих производственный и инновационный потенциал организации. <b>Уметь:</b> рассчитывать показатели, характеризующие производственный и инновационный потенциал организации. <b>Владеть:</b> навыками расчета и способностью прогнозирования производственного и инновационного потенциала организации.
<i>Управление логистическими системами</i>		
<b>ПК-4</b> Способность обосновывать и принимать управленческие решения в области организации производственной и сбытовой деятельности.	Обосновывает и принимает управленческие решения в области организации производственной и сбытовой деятельности.	<b>Знать:</b> классификацию методов и моделей принятия решений в логистике; основные способы организации процессов в функциональных областях логистики; виды логистических рисков в цепях поставок и методы

		<p>управления ими.</p> <p><b>Уметь:</b> определять область применения методов и моделей принятия решений в логистике; анализировать взаимосвязи между функциональными областями логистики; формировать комплекс решений для реализации стратегии логистики.</p> <p><b>Владеть:</b> навыком выбора методов и моделей принятия решений в зависимости от его пени определенности условий внешней среды, количества логистических процессов и других факторов; навыком определения сторон, предмета и возможных вариантов разрешения межфункциональных конфликтов в логистической системе.</p>
<p><b>ПК-5</b></p> <p>Способность обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования.</p>	<p>Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивает рациональность их использования.</p>	<p><b>Знать:</b> основные способы влияния логистики на эффективность бизнеса и повышение конкурентоспособности предприятия; способы определения потребности в материальных ресурсах; основные методы и стратегии управления запасами, их преимущества и недостатки.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать статистические показатели, характеризующие логистику, и делать выводы о возможных перспективах ее развития; на основе характеристик производственной системы определять требования к логистической поддержке производства; ставить задачи оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики; обосновывать решения в сфере управления запасами.</p>

		<p><b>Владеть:</b> навыком построения причинно следственных связей между решениями в сфере логистики и результативностью деятельности и конкурентоспособностью предприятия; навыком принятия решений задачи «делать или покупать»; навыком применения концепции общих затрат в сфере управления запасами.</p>
<p><b>ПК-1</b> Способность организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия</p>	<p>Организовывает и проводит работу по анализу производственной деятельности, планированию деятельности предприятия</p>	<p><b>Знать:</b> методы сбора и анализа исходных данных для проведения расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Особенности технической базы предприятий различных отраслей.  <b>Уметь:</b> применять различные подходы к определению показателей, и готовить аналитические материалы по результатам их применения. Использовать данные о структуре технической базы предприятия для целей организации производства.  <b>Владеть:</b> способностью организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия. Способами организации производства основных структурных подразделений.</p>
<p><b>ПК-3</b> Способность выполнять оценку производственно-технологического и инновационного потенциала организации с использованием современного программного обеспечения.</p>	<p>Выполняет оценку производственно технологического потенциала организации, использует современное программное обеспечение.</p>	<p><b>Знать:</b> методические основы оценки производственного и инновационного потенциала; характеристики и возможности применения поточных форм организации производства; основные этапы и документацию конструкторской и технологической</p>

		<p>подготовки производства.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ состояния производственных систем, определять необходимость и масштаб изменений; производить расчеты основных параметров поток; определять экономическую эффективность обновления продукции.</p> <p><b>Владеть:</b> информационными технологиями в проектировании инновационного и инвестиционного потенциала на ближайшую и отдаленную перспективу; методами определения основных параметров вспомогательного производств; методами оптимизации производственных процессов.</p>
<i>Технологии бережливого производства</i>		
<p><b>ПК-3</b></p> <p>Способность выполнять оценку производственно-технологического и инновационного потенциала организации с использованием современного программного обеспечения.</p>	<p>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения с использованием современного программного обеспечения.</p>	<p><b>Знать:</b> технологии бережливого производства, применимые к процессу управления предприятиями; методы управления проектами, методы оценки производственного и инновационного потенциала на базе бережливого производства.</p> <p><b>Уметь:</b> применять технологии бережливого производства и методы управления проектами, инновациями, изменениями на базе бережливого производства.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, программой о</p>

		оценки производственного и инновационного потенциала на основе технологии бережливого производства.
<b>ПК-5</b> Способность обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения.	<b>Знать:</b> современные методы организации бережливого производства и количественные и качественные характеристики передовых производственных технологий. <b>Уметь:</b> обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования. <b>Владеть:</b> навыками обеспечения создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления.
<i>Экономика отрасли</i>		
<b>ПК-1</b> Способность организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия	Способен организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия	<b>Знать:</b> методы сбора и анализа исходных данных для проведения расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <b>Уметь:</b> применять различные подходы к определению показателей и готовить аналитические материалы по результатам их применения. <b>Владеть:</b> способностью организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия

<i>Технологические основы отраслевого производства</i>		
<b>ПК-3</b> Способность выполнять оценку производственно-технологического и инновационного потенциала организации с использованием современного программного обеспечения.	Выполняет оценку производственно-технологического и инновационного потенциала организации в зависимости от отраслевой принадлежности и использует современное программное обеспечение.	<b>Знать:</b> методы оценки потенциала предприятия, основные программные продукты для оценки. <b>Уметь:</b> оценивать потенциал организации с использованием современного программного обеспечения. <b>Владеть:</b> навыками оценивания производственно-технологического и инновационного потенциала с учетом технологической принадлежности организации.
<b>ПК-5</b> Способность обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования.	Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивает рациональность их использования.	<b>Знать:</b> состав производственных ресурсов, их классификацию, количественные и качественные требования к ним. <b>Уметь:</b> проводить оценку рациональности использования ресурсов. <b>Владеть:</b> навыками классификации производственных ресурсов и оценки их количества и качества.
<i>Искусство публичных выступлений</i>		
<b>ПК-1</b> Способность организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия.	Знает методы сбора и анализа исходных данных для проведения расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и применяет на их практике.	<b>Знать:</b> методы сбора и анализа исходных данных для проведения расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <b>Уметь:</b> применять различные подходы к определению показателей, и готовить аналитические материалы по результатам их применения. <b>Владеть:</b> способностью организовывать и проводить работы по анализу, планированию деятельности предприятия.
<i>Основы управленческой экономики</i>		
<b>ОПК-5</b>	Анализирует современное	<b>Знать:</b> основные принципы

Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	состояние экономики на основе понимания принципов экономической теории	функционирования экономики на микро- и макроуровне. <b>Уметь:</b> осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической теории. <b>Владеть:</b> навыками применения моделей и методов экономической теории для выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
<b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	Формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, оценивает их последствия с учетом социальной значимости.	<b>Знать:</b> основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. <b>Уметь:</b> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения. <b>Владеть:</b> навыками оценки ожидаемых результатов предлагаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Использует основные экономические теории и законы для анализа и прогнозирования принимаемых решений в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> основные экономические категории, концепции, теории и законы. <b>Уметь:</b> использовать принципы экономического анализа процессов и тенденций. <b>Владеть:</b> навыками решения базовых экономических задач.
<i>Теория менеджмента</i>		
<b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях	Использует знания и навыки в области основ управленческой экономики, основ организации для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их	<b>Знать:</b> варианты организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной



сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	среды и оценивать их последствия. <b>Уметь:</b> разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. <b>Владеть:</b> способностью разрабатывать обоснованные организационно - управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.
<i>Управление человеческими ресурсами</i>		
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<b>Знать:</b> технологию найма, отбора и подбора персонала организации, методы управления профессиональной ориентацией и трудовой адаптацией персонала, правила рационального использования и высвобождения персонала организации, принципы организации деловой оценки и аттестации персонала организации, вопросы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала. <b>Уметь:</b> анализировать принципы формирования и управления корпоративной культурой, применять методы оценки экономической и социальной эффективности технологии управления персоналом организации, формировать и использовать

		<p>трудового потенциал и интеллектуальный капитал организации и отдельного работника, определять численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации.</p> <p><b>Владеть:</b> методами разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, технологиями стратегического управления персоналом, постановки целей, задач аттестации, оценки эффективности деятельности персонала организации.</p>
<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p><b>Знать:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем и профессиональным развитием; основные принципы саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p><b>Уметь:</b> эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; планировать траекторию своего профессионального развития.</p> <p><b>Владеть:</b> методами управления собственным временем и профессиональным развитием; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и</p>

		самообразования в течение всей жизни.
<b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	<b>Знать:</b> основы дефектологии и сущность инклюзивного образования. <b>Уметь:</b> применять базовые дефектологические знания. <b>Знать:</b> навыками общения с собеседником с психофизиологическими особенностями.
<i>Методы принятия управленческих решений</i>		
<b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	Умеет разрабатывать и оценивать обоснованные организационно-управленческие решения и реализовывать в условиях сложной и динамичной среды их последствия.	<b>Знать:</b> организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости. <b>Уметь:</b> разрабатывать организационно - управленческие решения. <b>Владеть:</b> приемами обоснования организационно управленческие решения.
<b>ОПК-4</b> Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, применяет методы управленческих решений в процессе разработки бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	<b>Знать:</b> новые рыночные возможности, уметь разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций. <b>Уметь:</b> применять новые рыночные возможности по разработке бизнес-плана. <b>Владеть:</b> методами управленческих решений.
<i>Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>		
<b>ОПК-5</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	<b>Знать:</b> основные современные информационные технологии и программные средства. <b>Уметь:</b> применять основные современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками применения основных современных информационных технологий и программных средств для решения задач

		профессиональной деятельности.
<b>ОПК-6</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> основные принципы работы современных информационных технологий. <b>Уметь:</b> применять основные принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками применения основных принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
<i>Управление конфликтами</i>		
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<b>Знать:</b> нормы современного государственного и (или) иностранного кодифицированного языка, принципы построения устного и (или) письменного высказывания на государственном и (или) иностранном языках; требования к деловой устной и (или) письменной коммуникации. <b>Уметь:</b> осуществлять деловую коммуникацию в устной и (или) письменной формах на государственном языке РФ и (или) иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с нормами современного государственного и (или) иностранного кодифицированного языка. <b>Владеть:</b> навыками формулирования суждения в межличностном деловом общении на государственном и (или) иностранном языках в соответствии с нормами современного

		государственного и (или) иностранного кодифицированного языка с применением языковых форм и средств адекватных деловой коммуникативной ситуации.
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<b>Знать:</b> основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. <b>Уметь:</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. <b>Владеть:</b> практическими навыками анализа философских и исторических фактов; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
<i>Развитие в профессии – путь к успешной карьере</i>		
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования.	<b>Знать:</b> требования к профессионалам на рынке труда, нормативно-правовые документы регулирующие трудовое законодательство, основы предпринимательства с целью самореализации. <b>Уметь:</b> определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни. <b>Владеть:</b> современными технологиями для саморазвития и самопрезентации.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ДПП по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями».**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ДПП профессиональной переподготовки регламентируется учебным планом обучающегося с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин.

4.1. Рабочий учебный план (РУП) составляется на конкретную учебную группу и содержит перечень изучаемых дисциплин, их полную и аудиторную (в академических часах) трудоемкости, деление часов по видам занятий, вид аттестации по каждой дисциплине.

Выпускная квалификационная работа включается в РУП.

Виды учебной работы (Лк, Пз, Лз) определяются рабочей программой дисциплины. Курсовой проект (работа) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение. По всем дисциплинам включенным в РУП, должна выставляться итоговая оценка.

4.2. Аннотированные рабочие программы учебных дисциплин ДПП подготовки слушателя по направлению переподготовки «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями»

#### ***Искусство публичных выступлений***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 часов.

Содержание дисциплины: Предмет ораторского искусства как науки о закономерностях убеждения, подготовки и произнесения публичной речи. Соотношение понятий ораторское искусство, риторика и красноречие. Основные законы ораторского искусства и его функции. Основные положения ораторского искусства. Историческая периодизация ораторского искусства. Античная риторика. Средневековая риторика – гомилетика (богословское красноречие). Светский характер риторики Эпохи Возрождения. Развитие риторики в период Нового времени и Просвещения. Особенности современной риторики XX-XXI века. Факторы, способствующие возрождению ораторского искусства в России. Виды и структура ораторской речи Понятие ораторской речи и ее признаки. Виды ораторской речи: социально-политическая речь, академическая речь, судебная речь, богословско-церковная речь, социально-бытовая речь. Их цели и функции. Структура ораторской речи: вступление, основная, часть и заключение. Общие требования к ораторской речи. Требования ораторского искусства к публичной речи. Информативность, ясность и точность, логичность, эмоциональность и экспрессивность, богатство, чистота речи, уместность, пристойность, понятность, правильность речи, индивидуальность (самобытность), убедительность, лаконичность речи. Выразительные средства речи. Тропы: сравнение, метафора, эпитеты, метонимия, аллегория, гипербола, синекдоха и другие. Риторические фигуры: антитеза, повторы, риторический вопрос, градация, инверсия, вопросно-ответный ход, прямая речь и другие. Техника речи оратора. Факторы, влияющие на выбор стиля публичного выступления: сложность проблемы, характер аудитории, подготовленность оратора. Презентация и публичное выступление как жанры деловой коммуникации. Типы и цели презентаций и публичных выступлений Подготовка плана и структуры публичного выступления. Структура, содержание и визуальное оформление бизнес-презентации. Анализ предполагаемой целевой аудитории деловой презентации и публичного выступления. Способы привлечения и удержания внимания аудитории. Навыки аргументирования и возражений.

#### ***Основы управленческой экономики***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 часов.

Содержание дисциплины: Теоретические основы функционирования рыночной экономики и практика принятия управленческих решений. Микроэкономика. Предмет и метод управленческой экономики. Основные понятия в теории и практике экономики и управления. Экономическая система общества. Рынок как экономическая система. Поведение фирмы в рыночных условиях: производственная функция и издержки, цена и объем производства. Рынки факторов производства. Макроэкономика и макроэкономическая политика. Национальная экономика и проблемы макроэкономического равновесия. Цикличность экономического развития. Макроэкономическая нестабильность. Инфляция и безработица. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика. Финансовая система и фискальная политика

### ***Информационные технологии в профессиональной деятельности***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 часов.

Содержание дисциплины: Создание структурированного текстового файла. Построение комбинированных диаграмм с форматированием. Создание плакатов и плакатов мозаик. Разработка веб-страницы с разметок HTML. Информационные системы и прикладные программы для предприятий сервиса. Базы данных. Цифровые банковские технологии для бизнеса Программные продукты 1С для бизнеса.

### ***Экономика отрасли***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 20 часов.

Содержание дисциплины: Общеэкономическая и отраслевая структура. Отраслевая структура промышленности. Промышленность – ведущая отрасль экономики. Экономическая классификация отраслей. Отраслевая структура и факторы, ее определяющие. Показатели отраслевой структуры. Концепция развития национальной экономики и появление новых отраслей. Структура рынка и рыночная власть отрасли. Типы отраслей в рыночных структурах и источники рыночной власти. Рынок и отрасль. Критерии выделения рынка. Структура рынка и типы рыночных структур. Олигополистическое поведение. Ценовые формы рыночной власти отрасли. Особенности установления цен в зависимости от типа рынка. Ценовая дискриминация как способ реализации рыночной власти. Производственный потенциал отрасли. Трудовые ресурсы отрасли. Производственные кадры и их классификация. Формирование кадрового потенциала отрасли. Производительность труда как главный фактор повышения эффективности производства. Факторы и резервы роста производительности труда в отраслях промышленности. Основные и оборотные средства. Производственная мощность отрасли. Состав и структура основных и оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели и пути эффективного использования основных и оборотных средств. Понятие и методы определения производственной мощности предприятий и отраслей. Формы организации производства в отрасли. Концентрация, специализация, кооперирование и размеры предприятий в отрасли. Сущность, формы и показатели концентрации. Определение оптимальных размеров производств. Специализация, ее направления, формы и показатели. Формы и показатели кооперирования. Экономическая эффективность концентрации и специализации производства в промышленности. Производственная мощность отрасли, расчет и показатели использования. Вертикальная интеграция и продуктовая дифференциация. Экономика размещения отраслей промышленности. Значение, принципы и факторы рационального размещения производства. Обоснование экономической эффективности размещения отраслей и производств. Особенности и принципы размещения отдельных отраслей. Научно-техническое и инновационное развитие отрасли. Научно-технический прогресс и интенсификация производства в отрасли. Виды и результаты научно - технической деятельности. Традиционные и современные направления научно-технического прогресса. Основы отраслевой научно-технической политики.

Приоритетные направления научно-технического прогресса в базовых отраслях. Инновационное развитие отрасли. Природа и процесс инновационной деятельности. Отраслевая организация и инновационная активность. Факторы воздействия на масштабы и темпы распространения нововведений. Влияние инновационной деятельности на структуру рынка. Типы и структура отраслевой политики.

### ***Технологические основы отраслевого производства***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 часов.

Содержание дисциплины: Технологические процессы в промышленности. Основы технологии машиностроения. Основы технологии строительства. Основы производства в горной промышленности. Основы организации производства. Организация производственного процесса. Организация поточного производства. Организация технической подготовки производства. Организация технического обслуживания производства. Организация технического обслуживания и ремонта. Организация транспортно-складского хозяйства. Организация энергетического хозяйства. Организация труда. Основные правила организации труда. Организация и обслуживание рабочих мест. Обеспечение благоприятных условий труда.

### ***Управление человеческими ресурсами***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 часов.

Содержание дисциплины: Основы управления человеческими ресурсами. Теоретико-философские и концептуальные основы управления человеческими ресурсами. Кадровое планирование. Технология обеспечения предприятия человеческими ресурсами. Маркетинг персонала. Подбор, отбор и оценка персонала. Технология управления использованием и развитием человеческих ресурсов. Управление использованием человеческих ресурсов. Управление развитием человеческих ресурсов. Управление поведением персонала. Мотивация и стимулирование в управлении человеческими ресурсами. Трудовые отношения и конфликты в трудовом коллективе.

### ***Экономический анализ производственных систем***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 20 часов.

Содержание дисциплины: Методология экономического анализа производственной системы. Научные основы экономического анализа и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности. Виды финансово-хозяйственного анализа, приемы и методы проведения анализа. Виды анализа; задачи курса. Источники информации для анализа. Этапы анализа. Приёмы анализа. Расчет относительных величин и статистических индексов. Метод ценных подстановок. Метод долевого участия. Приём «матриц». Интегральный метод факторного анализа. Анализ объемов выручки и технического состояния производственной системы. Анализ технико-организационного уровня производства. Анализ технико-организационного уровня производства. Оценка типа развития организации. Анализ производства и реализации продукции. Анализ показателей производственной программы. Анализ факторов изменения объема работ. Анализ состояния и эффективного использования основных средств. Анализ использования основных фондов. Оценка износа и воспроизводства основных фондов. Анализ эффективности использования основных фондов. Влияние использования основных фондов на динамику основных технико-экономических показателей. Анализ материальных и трудовых ресурсов. Анализ эффективного использования материальных ресурсов. Источники информации для анализа. Анализ состава и структуры материальных ресурсов. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Анализ использования трудовых ресурсов. Источники для анализа трудовых ресурсов. Анализ динамики трудовых показателей. Оценка динамики численности и выработки работников. Анализ расходования фонда оплаты труда. Анализ затрат на производство и финансовых результатов. Анализ затрат на



производство. Анализ себестоимости. Оценка факторов, определяющих динамику затрат на 1 рубль выручки от реализации. Анализ структуры себестоимости. Анализ прибыли и рентабельности организации (предприятия). Анализ формирования и распределения прибыли. Оценка факторов, определяющих динамику прибыли от продаж. Анализ динамики прибыли до налогообложения и чистой прибыли. Анализ распределения прибыли. Оценка финансового состояния организации и ее деловой активности. Оценка финансового состояния производственной системы. Оценка имущества и источников его образования. Анализ финансовой независимости (устойчивости) предприятия. Анализ неудовлетворительной структуры баланса и банкротства предприятия. Оценка деловой активности производственной системы. Анализ платёжеспособности предприятия. Оценка деловой активности организации (предприятия). Обоснование управленческих решений по росту эффективности функционирования производственной системы. Обоснование управленческих решений по росту эффективности функционирования производственной системы. Обоснование возможностей роста объёма работ, переориентации типа развития организации. Разработка мероприятий по обновлению основных фондов, ускорению процесса воспроизводства. Поиск источников средств, на эти цели. Поиск мероприятий по совершенствованию структуры персонала, росту выработки и заработной платы работников. Оценка возможностей снижения себестоимости продукции. Выявление и реализация факторов роста прибыли от продаж. Использование эффективных технологий и новых прогрессивных материалов.

#### ***Технологии бережливого производства***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 часов.

Содержание дисциплины: Основные понятия бережливого производства. История возникновения бережливого производства. Виды потерь. Принципы и инструменты бережливого производства. Поток создания ценности. Картирование потока. Алгоритмы внедрения бережливого производства.

#### ***Теория менеджмента***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 20 часов.

Содержание дисциплины: Организация как система управления. Формирование системных представлений, свойства систем, сущность и строение организаций, классификация организаций, социально-экономические организации. Структуры управления: понятия, характеризующие строение организаций, виды структур управления (линейные, функциональные, смешанные, дивизиональные, проектные, матричные), перспективы развития структур управления. Функции менеджмента, их взаимосвязь и динамизм. Планирование как функция управления. Стратегическое управление и планирование реализации стратегии. Организация как функция управления. релегирование полномочий и построение организации. Мотивация как функция управления: понятия мотивационного менеджмента и теории мотивации. Решения в менеджменте. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Принципы принятия решений. Модели и методы принятия решений. Принципы управления персоналом. Управление персоналом как система. Принципы построения системы управления персоналом. Принципы, характеризующие требования к построению системы управления персоналом. Принципы, определяющие направления развития системы управления персоналом. Власть, влияние, лидерство, самоменеджмент и руководство. Власть: понятие и формы власти в организации, власть и влияние, убеждение и участие. Понятие лидерства и краткий обзор теорий лидерства. Самоменеджмент: понятие, функции, техника. Руководство в организации. Партнерство. Управление конфликтами, стрессами и изменениями. Природа конфликта в организации. Причины конфликтов. Модель процесса конфликта. Разновидности конфликтов. Способы управления конфликтом: структурные и межличностные. Природа стресса и методы

управления понижением уровня стресса. Оценка эффективности управления. Принципы эффективного менеджмента. Концепция эффективности менеджмента. Формула эффективного практического менеджмента.

### ***Управление логистическими системами***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 часов.

Содержание дисциплины: Введение. Определение логистики, ее цели и задачи, история развития и значение для бизнеса. Управление запасами. Методы планирования, контроля и оптимизации запасов сырья, материалов и готовой продукции. Управление транспортировкой. Выбор видов транспорта, планирование маршрутов и оптимизация перевозок. Управление складированием. Организация складских операций, выбор складского оборудования и систем управления складом (WMS). Управление информационными потоками. Использование информационных систем (ERP, TMS) для управления логистическими процессами. Управление цепями поставок. Комплексный подход к управлению всеми звеньями логистической системы.

### ***Методы принятия управленческих решений***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 26 часов.

Содержание дисциплины: Общие положения теории принятия решений (ТПР). Возникновение науки об управленческих решениях (УР) и её связь с другими наукам. Определение УР. Особенности УР. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Формы разработки и принятия УР. Системный подход в процессе разработки управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Модель процесса разработки, принятия и реализации УР (РПР УР). Типология и классификация УР. Классификация и виды методов принятия управленческих решений. Моделирование при РПР УР. Понятие модели. Классификация моделей. Процесс моделирования РПР УР. Обзор экспертных методов при принятии управленческих решений. Количественные методы экспертных оценок: метод средней точки, метод смешанных альтернатив (лотерей, Неймана Моргенштерна). Качественные методы экспертных оценок: метод экспертных кривых, метод экспертной квалификации, метод парных сравнений, метод множественных сравнений. Методы РПР УР на основе анализа безубыточности. Методы определения точки безубыточности. Метод предельных (маржинальных) затрат (предельный анализ). Основы статистической теории решений. Метод “дерева решений”. Метод платежной матрицы. Метод Байеса. Принятие решений в условиях риска и неопределённости. Определение и отличия ситуации риска и ситуации неопределенности. Классификация рисков. Принятие решений в условиях риска. Количественное определение аддитивного риска. Принятие решений в условиях неопределенности. Критерии Лапласа, Севиджа, Вальда, Гурвица. Иерархии и целеполагание. Дерево целей. Оценивание целей. Метод Черчмена-Аккофа. Метод анализа иерархий (метод Саати). Принятие решений на основе методологии линейного программирования. Графический способ решения двухфакторной линейной модели. Принятие решений по инновационным и инвестиционным проектам. Модель дисконтированного денежного потока. Модель оценки капитальных активов (САРМ). Метод средневзвешенной стоимости капитала (WACC). Качество и эффективность управленческих решений. Качественные показатели эффективности УР. Количественные показатели эффективности УР. Количественные методы оценки эффективности УР.

### ***Управление конфликтами***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 часов.

Содержание дисциплины: Введение в конфликтологию. Конфликтология как наука. Объект и предмет конфликтологии. Исторические условия возникновения конфликтологии. Возникновение и развитие конфликтологии как теории и как практики. Особенности развития конфликтологии в России. Предмет конфликтологии. Задачи и

методы конфликтологии. Теоретико-методологические основы конфликтологии. Конфликтология – наука и учебная дисциплина. Конфликтология в системе наук. Современные проблемы развития конфликтологии. Классификация конфликтов. Организационный конфликт. Конфликт как форма взаимодействия между членами организации. Классификация межличностных конфликтов. Конфликт между личностью и группой. Конфликт между руководителем и подчиненным. Межгрупповой конфликт: причины, особенности, виды. Внутриличностные конфликты. Подходы к пониманию внутриличностного конфликта. Основные виды внутриличностного конфликта. Последствия внутриличностных конфликтов. Деструктивный и конструктивный конфликт. Структура и процесс развития конфликта. Сущность конфликта. Истоки и причины возникновения конфликтов. Причины и факторы межличностных конфликтов. Причины межгрупповых конфликтов. Источники конфликтов в сфере управления. Структурные элементы конфликта. Стадии развития конфликта. Динамика протекания конфликтов. Латентный, открытый, послеконфликтный периоды. Инцидент. Эскалация конфликта. Управление конфликтами в организации. Прогнозирование и профилактика конфликтов. Способы предупреждения конфликтов. Социально-психологические условия профилактики конфликтов. Оптимальные управленческие решения как условие предупреждения конфликтов. Регулирование конфликта. Межличностные способы разрешения конфликтов. Структурные способы разрешения конфликтов. Основные технологии регулирования конфликта.

#### ***Развитие в профессии – путь к успешной карьере***

Общая трудоемкость составляет 12 часов

Содержание дисциплины: Основы эффективного трудоустройства. Современный рынок труда: инфраструктура, функции, тенденции развития, требования к профессионалам. Барьеры к трудоустройству. Методы поиска работы. Правовые основы трудоустройства. Законодательное регулирование правоотношений при трудоустройстве. Трудовой договор. Документы, необходимые для приема на работу. Составление резюме и портфолио. Значение резюме и портфолио в прогнозировании профессиональной карьеры. Основные принципы составления резюме и портфолио. Собеседование. Виды собеседований. Структура собеседования. Установки участников собеседования. Предсказуемость собеседования. Важность подготовки. Типичные вопросы. Поведение кандидата во время собеседования. Тренировочные собеседования. Как провести анализ состоявшегося собеседования. Способы преодоления тревоги и беспокойства. Основы предпринимательства. Поиск, оценка и выбор бизнес-идеи. Исследование рыночного сегмента бизнес-идеи. Разработка бизнес-плана. Поиск источников финансирования бизнес-плана. Осуществление государственной регистрации субъекта предпринимательства. Основы подготовки презентации.

#### ***Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы***

Общая трудоемкость составляет 50 часов

4.3. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

Реализация ДПП профессиональной переподготовки по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

## 5. Иные сведения

Образовательная деятельность по ДПП профессиональной переподготовки проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с НПП (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых дополнительными рабочими программами дисциплин (модулей).

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводится в электронной информационно-образовательной среде КузГТУ – Автоматизированной Информационной Системе (АИС) «Портал. КузГТУ».

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации НПП обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с НПП (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с НПП.

### 5.1. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика
1	Кейс-метод	Обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации
2	Эссе	Средство, позволяющее развивать умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме
3	Реферат	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, реферировать и анализировать их, правильно оформлять и, при необходимости, защищать свою точку зрения по проблематике реферата

4	Доклад / сообщение	Средство, позволяющее проводить самостоятельный поиск материалов по заданной теме, анализировать их, и излагать полученную информацию обучающимся
5	Проблемное обучение (проблемные лекции, семинарские и практические занятия)	Последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися проблемных задач, разрешая которые обучаемые активно добывают знания, развивают мышление, делают выводы, обобщающие свою позицию по решению поставленной проблемы
6	Проектное обучение	Создание условий, при которых обучающиеся самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление
7	Семинар-дискуссия	Коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе
8	Практико-ориентированная деятельность	Совместная деятельность подгруппы обучающихся и преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем выполнения лабораторных работ. Позволяет сформировать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи разной направленности.
9	Традиционные технологии (информационные лекции, практические и лабораторные занятия)	Создание условий, при которых обучающиеся пользуются преимущественно репродуктивными методами при работе с конспектами, учебными пособиями, наблюдая за изучаемыми объектами, выполняя практические работы по инструкции
10	Технологии формирования опыта профессиональной деятельности	Создание условий для формирования практического опыта работы с объектами будущей профессиональной деятельности
11	Технологии формирования научно-исследовательской деятельности обучающихся	Создание условий для выполнения самостоятельной работы, оформления ее письменных результатов, направленных на творческое освоение общепрофессиональных и профильных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

#### **6. Фактическое ресурсное обеспечение ДПП профессиональной переподготовки обучающихся по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями»**

Научно-образовательный процесс филиала КузГТУ в г.Белово обеспечен средствами высокопроизводительных вычислений, включая компьютерные и Интернет-классы с необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к новейшей информации, заложенной в базах данных отечественных и зарубежных университетов.

Филиал КузГТУ в г. Белово имеет единую информационную систему, включающую доступ к информационным библиотечным ресурсам и автоматизацию библиотечной деятельности, сетевую информационную инфраструктуру в части обеспечения руководителей всех уровней достоверной информацией о состоянии объектов и процессов во всех сферах деятельности университета, электронное информационное сопровождение учебного процесса.

Дополнительная профессиональная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. При использовании электронных изданий филиал университета обеспечивает каждого обучающегося, во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет для проведения: лекционных занятий имеются аудитории, оснащенные современным оборудованием; практических занятий - компьютерные классы, специально оснащенные аудитории; лабораторных работ - лаборатории, оснащенные современным оборудованием и приборами, установками; самостоятельной учебной работы слушателей - внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Учебные лаборатории представлены следующими лабораториями: обогащения полезных ископаемых, горнопромышленной экологии, технологии и безопасности взрывных работ, аэрологии горных предприятий, ресурсосберегающих технологий и комплексного освоения недр, технологии и механизации горных работ и моделирования пластовых месторождений, электрооборудования и электроснабжения горных работ, физики, теплотехники и физики горных пород, стационарных установок и транспортных машин, химии и физико-химической геотехнологии, сопротивления материалов и неразрушающего контроля, гидравлики и гидромеханики, горных машин и оборудования, механики и материаловедения.

Для успешной реализации ДПП профессорско-преподавательскому составу филиала КузГТУ в г.Белово предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.

Реализация ДПП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ДПП. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в дополнительную профессиональную программу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам специализации.

## **7. Итоговая государственная аттестация слушателей профессиональной переподготовки включает в себя:**

- выполнение и публичную защиту выпускной квалификационной работы слушателя.

Форма публичной защиты: устный доклад и представление иллюстрационного материала в виде компьютерной презентации.

### Цель защиты выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение навыков практического применения полученных знаний и умений для анализа и последующего решения, существующих в горной промышленности, инженерных, экономических, научных и организационных проблем и задач;
- развитие и закрепление навыков творческого ведения самостоятельной исследовательской работы, обработки и оформления её результатов при решении вопросов, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе;
- установление уровня подготовленности выпускника к выполнению

профессиональных задач в соответствии с требованиями к квалификационной характеристике и уровню переподготовки выпускника по направлению «Менеджмент. Организация и управление отраслевыми предприятиями»

Требования к выпускной квалификационной работе:

Выпускная квалификационная работа представляется к защите в виде пояснительной записки машинного текста (схем, таблиц, иллюстраций и т.д.). Требования к содержанию, объему и структуре работы определяются выпускающей кафедрой на основании Положения о проведении итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки; Положения о выпускной квалификационной работе слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки. Выпускная квалификационная работа слушателя представляет собой организационно-экономический анализ, в котором применяются методы рассматриваемого процесса на предприятии (организации); решена конкретная техническая, технологическая или научная задача, направленная на повышение эффективности производства.

Выпускные квалификационные работы являются учебно-квалификационными, при их выполнении обучающийся должен показать способности и умения. Опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Тематика выпускных квалификационных работ должна ориентироваться на экономическую, организационную, научно-техническую и на производственную деятельность.

Работа должна содержать: введение; теоретические основы рассматриваемого процесса; организационно-экономический анализ деятельности организации рассматриваемого процесса; разработка, обоснование и оценка предложений по повышению эффективности рассматриваемого процесса в организации; оценка эффективности разработанных предложений; заключение и список использованных литературных источников.