

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»
Филиал КузГТУ в г. Белово



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
КузГТУ в г. Белово
И.К. Костинец

Рабочая программа дисциплины

Построение деловой карьеры горным инженером

Специальность «21.05.04 Горное дело»
Специализация «01 Подземная разработка пластовых месторождений»

Присваиваемая квалификация
Горный инженер (специалист)

Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

год набора 2020

Белово 2023

Рабочую программу составил: старший преподаватель Тихонова О.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и информационных технологий»

Протокол № 10 от «13» мая 2023 г.

Зав. кафедрой Верчагина И.Ю.

Согласовано учебно-методической комиссией по специальности 21.05.04 «Горное дело»

Протокол № 9 от «16» мая 2023 г.

Председатель комиссии: Аксененко В.В.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Построение деловой карьеры горным инженером", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
 профессиональных компетенций:

ПК-3 - Способность оценивать, контролировать и управлять геомеханическим состоянием массива в зоне и вне зоны влияния горных работ.

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Способен определять параметры вскрытия, подготовки и системы разработки с учетом геомеханических особенностей месторождения;

Способен составлять технологические паспорта на основные производственные процессы.

Результаты обучения по дисциплине:

Знать: способы охраны горных выработок в зоне влияния очистных работ;

Уметь: определять параметры вскрытия, подготовки и системы разработки с учетом геомеханических особенностей месторождения;

Владеть: основными принципами технологий добычи твердых полезных ископаемых и эксплуатации подземных объектов.

2 Место дисциплины "Построение деловой карьеры горным инженером" в структуре ОПОП специалитета

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: «Аэрология горных предприятий», «Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело», «Геология», «Геомеханика», «Горные машины и оборудование», «Основы горного дела (подземная геотехнология)», «Подземная разработка пластовых месторождений», «Подземный транспорт», «Разработка мощных угольных пластов», «Разработка сложноструктурных угольных месторождений», «Управление состоянием массива горных пород».

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Построение деловой карьеры горным инженером" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Построение деловой карьеры горным инженером" составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 5/Семестр 9			
Всего часов	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	16		
Лабораторные занятия			
Практические занятия	16		
Внеаудиторная работа			
<i>Индивидуальная работа с преподавателем:</i>			
<i>Консультация и иные виды учебной деятельности</i>			
Самостоятельная работа	112		
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 6/Семестр 11			
Всего часов		144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			

Лекции		4	10
Лабораторные занятия			
Практические занятия		6	14
	Внеаудиторная работа		
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа		130	120
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет

4 Содержание дисциплины "Построение деловой карьеры горным инженером", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Раздел 1. Принципы построения деловой карьеры. Повышение квалификации.			
Тема 1.1. Карьера и карьеризм. Карьера как борьба и конкуренция. Карьера и ротация кадров. Карьера, успех и мотивы трудовой деятельности. Ротация, отставка, увольнение кадров (мультимедийная презентация).	1	-	-
Тема 1.2. Мотивация и потребности. Деловая карьера как постоянная учеба. Деловая карьера и творчество. Законы, закономерности и карьера. О построении деловой карьеры.	1	-	-
Тема 1.3. О труде, трудолюбии, настойчивости. Об учебе и знаниях. Жизнь и карьера. Мелочи в работе специалистов. Управление коллективом людей. О безопасности производства (мультимедийная презентация).	1	-	-
Тема 1.4. Духовные законы, ведущие к максимальным достижениям в карьере. Закон контроля. Закон случая. Закон причины и следствия. Закон веры. Закон ожидания. Закон притяжения. Закон соответствия.	1	-	2
Раздел 2. Этапы построения деловой карьеры.			
Тема 2.1. Этапы построения деловой карьеры горного инженера на современном уровне. Первый этап деловой карьеры – получение начального и среднего образования. Второй этап деловой карьеры – получение высшего образования (мультимедийная презентация).	2	-	1
Тема 2.2. Третий этап деловой карьеры – начало трудовой деятельности. Четвертый этап деловой карьеры – освоение нескольких производственных должностей. Пятый этап деловой карьеры – работа в должности руководителя одной из инженерных служб предприятия.	2	-	1
Тема 2.3. Шестой этап деловой карьеры – работа в должности одного из первых руководителей предприятия. Седьмой этап деловой карьеры – работа в должности первого руководителя (мультимедийная презентация).	2	-	1
Тема 2.4. Восьмой этап деловой карьеры – переход горного инженера в науку. Критерии выдвижения кандидатов в руководящие кадры. Некоторые особенности получения новых знаний, опыта. Послевузовское образование.	1	-	1
Раздел 3. Особенности инженерного труда на горном предприятии.	1		
Тема 3.1. Особенность труда горного инженера. Принятие инженерных решений (мультимедийная презентация).	1	2	2
Тема 3.2. Вопросы безопасности и травматизм в работе горного инженера. Роль человеческого фактора в обеспечении безопасных условий труда.	1	2	2
Тема 3.3. Выделение главных вопросов в работе горного инженера (ранжирование задач). Творчество в работе горного инженера.	1	-	-
Тема 3.4. Горное искусство как часть профессиональных знаний. Практические предложения по формированию деловой карьеры горного инженера.	1	-	-
Итого:	16	4	10

4.2. Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Роль творчества в работе инженерно-технического персонала.	1	-	-
Разработка управленческих решений.	1	2	2
Текущий контроль.	2	-	-
Личность руководителя.	1	-	2
Психология индивидуального стиля управления.	1	-	2
Текущий контроль.	2	-	-
Карьера руководителя на современном этапе развития общества и производства.	1	2	2
Постоянная работа по самосовершенствованию своих знаний – успех формирования карьеры горным инженером.	1	-	2
Текущий контроль.	2	-	-
Квалификационные требования к инженерно-техническому персоналу в современных условиях.	1	2	2
Горное искусство как часть профессиональных знаний.	1	-	2
Текущий контроль.	2	-	-
Итого:	16	6	14

4.3. Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Подготовка к текущему контролю, изучение теоретического материала, выполнение и доклад рефератов по заданным темам.	112		
Изучение теоретического материала по темам лекций и практических занятий, выполнение реферата на заданную тему.		130	120
Итого:	112	130	120

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Построение деловой карьеры горным инженером", структурированное по разделам (темам)

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине(модуля)	Уровень
Опрос по контрольным вопросам и защита индивидуальных заданий.	ПК-3	Способен определять параметры вскрытия, подготовки системы разработки с учетом геомеханических особенностей месторождения; Способен составлять технологические паспорта на	Знать: способы охраны горных выработок в зоне влияния очистных работ; Уметь: определять параметры вскрытия, подготовки и системы разработки с учетом геомеханических особенностей месторождения; Владеть: основными принципами технологий добычи твердых полезных ископаемых и эксплуатации подземных объектов.	Высокий или средний

		основные производственные процессы.		
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.</p> <p>Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.</p> <p>Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.</p>				

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Оценка текущей успеваемости студентов проводится на практических занятиях в контрольные недели в виде ответов на вопросы при защите индивидуальных заданий.

Опрос по контрольным вопросам: При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно, либо устно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

Например: 1. Как сочетается практика и деятельность специалиста?

2. Охарактеризуйте общие требования к содержанию образования.

Критерии оценивания:

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 25–64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0–24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0 -24	25 - 64	65 - 84	85 -100
Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

- ответы обучающихся на вопросы во время опроса.

При проведении промежуточного контроля обучающийся отвечает на 2 вопроса, выбранных случайным образом.

Опрос может проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

Ответ на вопросы:

Критерии оценивания при ответе на вопросы:

- 85–100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65–84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50–64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0–49 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Шкала оценивания на зачет

Количество баллов	0 -49	50 - 64	65 - 84	85 -100
Оценка	Незачтено	Незачтено	Зачтено	Зачтено

Вопросы к зачету по дисциплине "Построение деловой карьеры горным инженером"

1. Что такое инженерная деятельность?
2. Дайте пояснение: что такое карьера?
3. Дайте пояснение: что такое ротация кадров?
4. Дайте пояснение: что такое отставка?
5. Что означает мотивация к трудовой деятельности?
6. Что влияет на формирование деловой карьеры будущего специалиста?
7. Какие принципы построения деловой карьеры?
8. Сколько этапов построения деловой карьеры?
9. Сущность пятого этапа построения деловой карьеры?
10. Сущность седьмого этапа построения деловой карьеры?
11. Какие существуют критерии оценки специалистов перед выдвижением их на руководящую работу?
12. Какие существуют направления в мире по повышению квалификации специалиста?
13. Существующие в передовых угольных структурах Кузбасса направления по подготовке кадров?
14. Какие направления на современном этапе существуют при подготовке первых руководителей?
15. Как вы считаете: нужна ли специализация ИТР?
16. Какие человеческие факторы влияют на безопасность условий труда на угольных шахтах?

17. Роль организации труда в аспекте повышения безопасности горного предприятия.
18. Что такое – основные инженерные функции ИТР?
19. Что такое – творчество в работе ИТР?
20. Творчество и наука. Как сочетать эти факторы? 21. Как вы понимаете – горное искусство?
22. Является ли горное искусство частью профессиональных знаний?
23. Что такое квалификация, ее качество?
24. Как влияет квалификация на выполнение производственных обязанностей ИТР?
25. Роль мелочей в безопасном состоянии горных работок.
26. Как влияет знание среды на результаты горного производства?
27. Сущность человеческих отношений на производстве? 28. Как вы считаете – что такое рабочее место, его значение и влияние на критерии показателей качества труда ИТР?
29. Как влияют личные качества на лидерство специалиста?
30. Какие существуют стили руководителей, и в чем их различие?
31. Какими качествами должен обладать руководитель, чтобы обеспечить успешную работу коллектива?
32. Как вы понимаете содержание методологии управления карьерой?
33. В чем заключаются цели, задачи и стратегия управления карьерой?
34. В чем заключаются основные принципы управления карьерой?
35. Какие методы управления карьерой вы знаете?
36. Какие системы управления карьерой существуют?

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении текущего контроля по темам в конце занятия обучающиеся убирают все личные вещи с учебной мебели, достают листок чистой бумаги и ручку. На листке бумаги записываются Фамилия, Имя, Отчество, номер группы и дата проведения опроса. Далее преподаватель задает два вопроса, которые могут быть, как записаны на листке бумаги, так и нет. В течение пяти минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся не позднее трех учебных дней после даты проведения опроса.

Если обучающийся воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, а также любыми техническими средствами, то его ответы на вопросы не принимаются и ему выставляется 0 баллов.

При проведении текущего контроля по лабораторным занятиям обучающиеся представляют отчет по лабораторным работам преподавателю. Защита отчетов по лабораторным работам может проводиться как в письменной, так и в устной форме. При проведении текущего контроля по защите отчета в конце следующего занятия по лабораторной работе преподаватель задает два вопроса, которые могут быть, как записаны, так и нет. В течение пяти минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы сразу доводятся до сведения обучающихся.

Обучающийся, который не прошел текущий контроль, обязан представить на промежуточную аттестацию все задолженности по текущему контролю и пройти промежуточную аттестацию на общих основаниях.

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Ремезов, А. В. Построение деловой карьеры горным инженером : учебное пособие для студентов специальности 130404 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» / А. В. Ремезов ; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. разраб. месторождений полезн. ископаемых подземн. способом. – Кемерово : КузГТУ, 2012. – 210 с.1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90672&type=utchposob:common>. – Текст : электронный.

2. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации : учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08905-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516031>.

3. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08906-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516032>.

6.2. Дополнительная литература

1. Волкова, А. С. Антикризисное управление персоналом : учебник для вузов / А. С. Волкова, М. М. Кудяева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15236-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520361>.

2. Разработка управленческих решений : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 060800 (080502.065) "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)" / сост. Н. Н. Голофастова, Н. А. Жернова, Е. В. Цыбакова; ГОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т». – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2007. – 128 с. – ISBN 9785890705587. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90020&type=utchposob:common>. – Текст : электронный.

3. Принципы построения деловой карьеры горными инженерами : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 130404 "Подземная разработка месторождений полезных ископаемых" направления подготовки дипломированных специалистов 130400 "Горное дело" / А. В. Ремезов [и др.] ; ГОУ ВПО "Кузбас. гос. техн. ун-т". – Кемерово : КузГТУ, 2009. – 522 с. – ISBN 5890703269. – Текст : непосредственный.

4. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510735>.

5. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510676>.

6.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотека КузГТУ <https://elib.kuzstu.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система Новосибирского государственного технического университета https://library.kuzstu.ru/method/ngtu_metho.html
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
5. Информационно-справочная система «Технорматив»: <https://www.technormativ.ru/>

6.5 Периодические издания

1. Вестник Кузбасского государственного технического университета: научно-технический журнал (электронный) <https://vestnik.kuzstu.ru/>
2. Горное оборудование и электромеханика: научно-практический журнал (электронный) <https://gormash.kuzstu.ru/>
3. Журнал: Безопасность труда в промышленности (печатный)
4. Журнал: Справочник по охране труда (печатный)
5. Горная промышленность: научно-технический и производственный журнал (печатный)
6. Горный журнал: научно-технический и производственный журнал (печатный)
7. Горный информационно-аналитический бюллетень: научно-технический журнал (печатный)
8. Уголь: научно-технический и производственно-экономический журнал (печатный)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: <https://kuzstu.ru/>.
2. Официальный сайт филиала КузГТУ в г. Белово. Режим доступа: <http://belovokyzgty.ru/>.
3. Электронная информационно-образовательная среда филиала КузГТУ в г. Белово. Режим доступа: <http://eos.belovokyzgty.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Построение деловой карьеры горным инженером"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:
 - 1.1 содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;
 - 1.2 содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде филиала КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;
 - 1.3 содержание основной и дополнительной литературы.
2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:
 - 2.1 выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.2 подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.3 подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Построение деловой карьеры горным инженером", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. Opera
4. 7-zip
5. Microsoft Windows
6. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
7. Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Построение деловой карьеры горным инженером"

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине предусмотрена следующая материально-техническая база:

1. Учебная аудитория № 216 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием:

- посадочные места – 34;
- рабочее место преподавателя;
- переносная кафедра;
- ученическая доска;
- проекционный экран;
- ноутбук 10 шт.: Acer Emachines G525 Celeron, тактовая частота 2.2 ГГц, 2 Гб ОЗУ, 256 Мб видеопамять;
- проектор Benq MS 612st с максимальным разрешением 1024x768.
- общая локальная компьютерная сеть Интернет;
- программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7, пакеты программных продуктов Office 2007 и 2010, средство антивирусной защиты ESET Endpoint Antivirus;
- учебно-информационные стенды – 4 шт.
- комплект таблиц и схем, методические материалы, справочники.

2. Специальное помещение № 219 (научно-техническая библиотека), компьютерный класс № 207 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.