

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»
Филиал КузГТУ в г. Белово



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе,
совмещающая должность
директор филиала
Долганова Ж.А.

Программа практики и фонд оценочных средств

Вид практики: Учебная, Организационно-управленческая практика

Способ проведения: стационарная и (или) выездная

Специальность 21.05.04 «Горное дело»
Специализация 03 «Открытые горные работы»

Присваиваемая квалификация
«Горный инженер (специалист)»

Форма обучения
очно-заочная, заочная

год набора 2020, 2021, 2022

Белово 2023

Программу практики составил: доцент, к.э.н. И.П. Колечкина

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Горного дела и техносферной безопасности»

Протокол № 10 от «13» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой: Белов В.Ф.

Согласовано учебно-методической комиссией по специальности 21.05.04 «Горное дело»

Протокол № 7 от «16» мая 2023 г.

Председатель комиссии: Аксененко В.В.

Определения, сокращения и аббревиатуры

В данной программе практики приняты следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ЗЕ – зачетная единица;

НЕУД – неудовлетворительно;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТЛ – отлично;

ОФ – очная форма обучения;

ОЗФ – очно-заочная форма обучения;

ПК – профессиональная компетенция;

ПСК - профессионально-специализированные компетенции;

ТБ – техника безопасности;

УД – удовлетворительно;

ХОР – хорошо.

1 Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная и(или) выездная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-7 - Способность обосновывать главные параметры карьера, вскрытия карьерного поля, системы открытой разработки, режима горных работ, технологию и механизацию открытых горных работ, способность разрабатывать проекты строительства, реконструкции и перевооружения объектов открытых горных работ, способность проектировать природоохранную деятельность.

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Обосновывает главные параметры карьера,
Осуществляет комплекс планирования открытых горных работ
Анализирует оперативные и текущие показатели производства.

Результаты обучения по дисциплине:

Знает:

- принципы развития открытых горных работ в зависимости от условий залегания месторождения и порядок отработки залежи;
- главные параметры карьера,
- основные подходы осуществления ресурсосберегающих технологий в горном производстве, повышения экологической безопасности при разработке месторождений полезных ископаемых;

Умеет:

- обосновывать главные параметры карьера,
- обосновывать параметры плана проведения открытых горных работ; решать проектные задачи;

Владеет:

- горной терминологией;
- методами планирования, моделирования процессов развития горных работ в зависимости от периода планирования, видов выполняемых работ;
- способностью проектировать природоохранную деятельность.

Имеет опыт:

- обоснования главных параметров карьера,
- обоснования параметров плана проведения открытых горных работ; решения проектных задач.

3 Место практики в структуре ОПОП специалитета

Практика входит в формируемую участниками образовательного процесса часть Блока 2 «Практики» ОПОП.

Для формирования компетенций, указанных в пункте 2, в процессе прохождения практики необходимо владеть сформированными результатами обучения, полученными в результате освоения дисциплин (модулей), прохождения практики, входящих в состав обязательной и формируемой участниками образовательного процесса части образовательной программы, предшествующих прохождению практики.

4 Объем практики и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц. Общий объем практики составляет 216 часов.

5 Содержание практики

Целью организационно-управленческой практики является: закрепление полученных в университете теоретических знаний организации и управления горного производства, стоящих перед ним экономических, технических, экологических задач и задач обеспечения безопасности, методов организации и способов решения этих задач на конкретном горном предприятии.

Обучающийся во время прохождения организационно-управленческой практики должен выполнить работы, предусмотренные программой практики и составить отчет по практике.

Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы	Часы
1	Производственный инструктаж.	- Обучение и аттестация по технике безопасности.	26
2	Производственный этап. Работа в организации	- Выполнение заданий посредством участия в повседневной работе организации; - Прослушивание лекций, бесед в соответствии с целями и задачами практики; - Выполнение индивидуальных заданий; - Обработка и анализ полученной первичной информации; - Сбор необходимой документации для написания отчета	150
3	Оформление и защита отчета.	- Обработка и систематизация фактического и литературного материала, теоретическая подготовка к защите отчета.	40
Всего			216

Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики составляется письменный отчет. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике, по результатам которой выставляется оценка.

Отчет готовится в течение всего времени прохождения практики по мере ознакомления с информацией. Он является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. На заключительном этапе практики проводятся учебные занятия (консультации) помогающие студентам завершить подготовку отчетов.

При составлении отчета студент должен руководствоваться данной программой. Отчет выполняется на стандартных сброшюрованных листах бумаги формата А4 (Times New Roman, 14 пт, 1,5 интервал, все поля по 20 мм), первый лист – титульный (приложение 1).

Также в отчет включаются:

- задание на практику;
- оценочный лист;
- отзыв-характеристика (приложение 1).

Они помещаются сразу после титульного листа и не включаются в нумерацию страниц отчета.

Отчет состоит из текстовой и графической частей. Текстовая часть состоит из содержания и следующих разделов:

Введение

1. Общая организационная характеристика предприятия;
2. Организационная структура управления
3. Характеристика основных, вспомогательных и обслуживающих процессов предприятия;

Заключение.

Общая организационная характеристика предприятия включает описание полного и сокращенного названия, форма собственности, организационно-правовая форма. Здесь приводятся основные технико-экономические параметры предприятия за ряд лет, проводится анализ их динамики.

В разделе Организационная структура управления приводится схема системы управления, приводится перечень (схема) всех структурных подразделений предприятия, определяется тип организационной структуры, рассчитываются основные параметры организационной структуры. Делается вывод о сильных и слабых сторонах организационной структуры управления предприятием- местом прохождения практики.

Характеристика основных, вспомогательных и обслуживающих процессов предприятия проводится на основе изучения фактической организации процессов на предприятии – месте прохождения практики. Для представления материалов рекомендуется сформировать «Матрицу ответственности и полномочий» предприятия по основным производственным процессам.

Графические материалы приводятся на листах формата А4 или А3, сворачиваются и аккуратно подшиваются в конце отчета. Допускается использование готовых (выполненных техническими службами горного предприятия) схем, рисунков, графиков и т.д. Если при переносе информации на листы формата А3 затруднительно подобрать стандартный масштаб, допускается "вписать" схему без соблюдения масштаба, но с обязательным сохранением пропорций чертежа.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Планируемые результаты обучения по практике

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Форма(ы) Текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень
Доклад по результатам завершения освоения программы практики	ПК-7	Обосновывает главные параметры карьера, Осуществляет комплекс планирования открытых горных работ Анализирует оперативные и текущие показатели производства.	Знает: - принципы развития открытых горных работ в зависимости от условий залегания месторождения и порядок отработки залежи; - главные параметры карьера, - основные подходы осуществления ресурсосберегающих технологий в горном производстве, повышения экологической безопасности при разработке месторождений полезных ископаемых; Умеет: - обосновывать главные параметры карьера, - обосновывать параметры плана проведения открытых горных работ; решать проектные задачи; Владет: - горной терминологией; - методами планирования, моделирования процессов развития горных работ в зависимости от периода планирования, видов выполняемых работ; - способностью проектировать природоохранную деятельность. Имеет опыт: - обоснования главных параметров карьера, - обоснования параметров плана проведения открытых горных работ; решения проектных задач.	Высокий или средний

Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.

Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.

Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.

7.2. Контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС филиала КузГТУ в г. Белово.

7.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Формой текущего контроля по результатам прохождения производственной практики является доклад по результатам завершения текущих разделов производственного этапа практики, согласно п. 5.

Критерии оценивания:

- развернутый доклад о завершённых разделах производственного этапа практики, в соответствии с требованиями к содержанию раздела (п. 5) – 65...100 баллов;
- доклад о завершённых разделах производственного (экскурсионного) этапа практики представление в полном объеме или не соответствуют требованиям к содержанию – 0...65 баллов.

Количество баллов	0...65	65...100
шкала оценивания	не зачтено	зачтено

7.2.2. Оценочные средства при промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта с оценкой. Оценочными средствами являются контрольные вопросы по производственному (экскурсионному) этапу практики, включая вопросы непосредственно по отчёту.

Необходимо ответить на пять вопросов. Далее представлены примеры контрольных вопросов по разделам отчёта.

1. Дайте характеристику производственной структуры предприятия
2. Какие факторы оказали основное влияние на формирование организационной структуры управления.
3. Назовите функциональные подразделения предприятия.
4. Назовите тип организационной структуры управления предприятием – местом прохождения практики.
6. Опишите порядок организация производственного процесса предприятия – места прохождения практики
7. Опишите производственную программу предприятия – места прохождения практики.
8. Раскройте порядок технико-экономического и оперативного планирования предприятия – места прохождения практики.
9. Дайте характеристику персонала предприятия – места прохождения практики.
- 10 Назовите категории и показатели численности работников предприятия – места прохождения практики
- 11 Какие особенности организация труда имеются на предприятии – месте прохождения практики.
- 12 В чем заключается сущность и методы нормирования труда на предприятии – месте прохождения практики.
13. Какие формы и системы оплаты труда используются на предприятии – месте прохождения практики.
- 14 Назовите сильные стороны организационной структуры предприятия – места прохождения практики
- 15 Назовите слабые стороны организационной структуры предприятия – места прохождения практики.

При проведении промежуточной аттестации критериями являются правильность оформления отчета (согласно требованиям п. 6) и качество ответов на контрольные вопросы. К промежуточной аттестации допускаются студенты, оформившие отчет в полном соответствии со структурой (в т. ч. графической части), представленной в п. 6. и содержанием разделов в целом соответствующем п. 6. Основным критерием оценивания при ответе на вопросы является количество правильных, полных ответов. Далее представлены примерные критерии оценивания.

85 - 100 - структура и содержание отчёта полностью соответствуют требованиям; правильный и полный ответ на 5 вопросов.

75 - 84 - структура и содержание отчёта полностью соответствуют требованиям (или имеются незначительные недочеты в содержании разделов); правильны, полный ответ на 4 вопроса или правильный, но неполный ответ на 5 вопросов.

65 - 74 - структура отчёта полностью соответствует требованиям, но в содержании есть недочеты; правильный и полный ответ на 2 или 3 вопроса или правильный, но неполный ответ на 3-4 вопроса.

0 - 64 - структура отчёта полностью соответствуют требованиям, но в содержании есть недочеты; правильный и полный ответ на 1 вопрос или правильный, но неполный ответ на 2 вопроса, либо ответов нет.

Количество баллов	0 - 64	65 - 74	75 - 84	85 - 100
Шкала оценивания	неуд	удовл	хорошо	отлично

7.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. При ответе на вопросы студент должен продемонстрировать умения, навыки и опыт, полученные во время прохождения практики. Также необходимо показать владение информацией, представленной в отчете. При собеседовании допускается пользоваться информацией, представленной в отчете. Однако, если на большинство вопросов, заданных преподавателем, студент затрудняется ответить без помощи отчета, то преподаватель может снизить оценку, на один балл.

Если при ответе на вопросы складывается ситуация, не соответствующая представленным в п. 7.2.2 критериям оценивания, преподаватель может задать дополнительный вопрос. При этом окончательное решение об оценке за зачёт принимается с учётом ответа на дополнительный вопрос

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература

1. Колесников, В. Ф. Технология ведения выемочных работ с применением гидравлических экскаваторов / В. Ф. Колесников, А. И. Корякин, А. В. Стрельников. – Кемерово: Кузбассвуиздат, 2009. – 143 с. – Текст : непосредственный.

2. Селюков, А. В. Основы горного дела (открытая геотехнология: практикум для студентов специальности 21.05.04 (130400.65) «Горное дело», образовательная программа «Открытые горные работы», всех форм обучения / А. В. Селюков, М. А. Тюленев, Е. В. Злобина ; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. открытых горн. работ. – Кемерово: КузГТУ, 2015. – 60 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91289&type=utchposob:common>. – Текст: электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Колесников, В. Ф. Транспортная технология ведения вскрышных и добычных работ на разрезах Кузбасса: учебное пособие / В. Ф. Колесников, А. И. Корякин, В. Ф. Воронков ; ГОУ ВПО "Кузбас. гос. техн. ун-т". – Кемерово: КузГТУ, 2009. – 94 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90381&type=utchposob:common>. – Текст: непосредственный + электронный.

2. Ржевский, В.В. Открытые горные работы: Производственные процессы: учебник / В.В. Ржевский. – Изд. стереотип. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2013. – 512 с. – Текст: непосредственный.

3. Ржевский, В.В. Открытые горные работы: Технология и комплексная механизация: учебник / В.В. Ржевский. – Изд. 7-е. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2013. – 552 с. – Текст: непосредственный.

4. Анистратов, Ю. И. Технологические процессы открытых горных работ: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Горное дело" специальности "Открытые горные работы" / Ю. И. Анистратов, К. Ю. Анистратов. – Москва : Горное дело, 2008. – 448 с. - Текст: непосредственный.

5. Репин, Н.Я. Процессы открытых горных работ: учебник / Н.Я. Репин, Л.Н. Репин. – М.: Горная книга, 2015. – 518 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотека КузГТУ <https://elib.kuzstu.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>

3. Электронная библиотечная система Новосибирского государственного технического университета https://library.kuzstu.ru/method/ngtu_metho.html

4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>

6. Информационно-справочная система «Технорматив»: <https://www.technormativ.ru/>

8.4 Периодические издания

1. Вестник Кузбасского государственного технического университета: научно-технический журнал (электронный) <https://vestnik.kuzstu.ru/>

2. Горная промышленность: научно-технический и производственный журнал (печатный)

3. Горный журнал: научно-технический и производственный журнал (печатный)

4. Горный информационно-аналитический бюллетень: научно-технический журнал (печатный)

5. Горное оборудование и электромеханика: научно-практический журнал (электронный) <https://gormash.kuzstu.ru/>

6. Уголь: научно-технический и производственно-экономический журнал (печатный)

8.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: <https://kuzstu.ru/>.
2. Официальный сайт филиала КузГТУ в г. Белово. Режим доступа: <http://belovokyzgty.ru/>.
3. Электронная информационно-образовательная среда филиала КузГТУ в г. Белово. Режим доступа: <http://eos.belovokyzgty.ru/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. 7-zip
5. Microsoft Windows
6. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
7. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике предусмотрена следующая материально-техническая база:

Учебная аудитория № 107 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- посадочные места – 36;
- рабочее место преподавателя;
- магнитно-маркерная доска;
- компьютер 2 шт., переносной ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- общая локальная компьютерная сеть Интернет;
- учебные стенды по открытому и подземному способу разработки, комплекты учебных видеофильмов.

2. Специальное помещение № 219 (научно-техническая библиотека), компьютерный класс № 207 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала.

3. Материальная база предприятий (организаций) – мест прохождения практики: АО «УК «Кузбассразрезуголь», АО «Стройсервис» ООО разрез «Пермяковский», АО «КТК» разрез «Виноградовский», в карьерах которых расположены добычные, вскрышные и отвальные забои, буровзрывные блоки, транспортные коммуникации, отвалы вскрышных пород и склады полезного ископаемого. Для проведения лекций на этих предприятиях имеются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:
разбор конкретных примеров; мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.

Приложение 1 – Образец оформления обязательных листов отчета по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева"
Филиал КузГТУ в г. Белово

Кафедра Специальных дисциплин

ОТЧЕТ
о прохождении практики
Учебная. Организационно-управленческая
(по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Студент (ка)
группы _____

Место прохождения практики:

(наименование организации)

(юридический адрес)

Дата начала практики: « ____ » _____ 202__ г.

Дата окончания практики: « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от предприятия:

(подпись)

Руководитель практики от филиала:

должность, уч. степень

ФИО. _____

(подпись)

Отчет защищен с оценкой _____

Белово, год

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования
 "Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева"
 Филиал КузГТУ в г. Белово

Специальных дисциплин
 (Кафедра)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения практики Учебная. Организационно-управленческая
 по специальности Специальность 21.05.04 «Горное дело»
 Направленность «03 Открытые горные работы»

Наименование профильной организации

Студент _____

ф.и.о

Группа _____ Курс ____ Кафедра _____

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
<i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком* в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>				
Профессиональные	ПК-7	Способность обосновывать главные параметры карьера, вскрытия карьерного поля, системы открытой разработки, режима горных работ, технологию и механизацию открытых горных работ, способность разрабатывать проекты строительства, реконструкции и перевооружения объектов открытых горных работ, способность проектировать природоохранную деятельность.	*			
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики
от университета ННПР КузГТУ
должность, уч. степень

(подпись)

ФИО

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной
организации

Печать

(подпись)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента (ку) _____

(принимавшей организации, где проходила практика)

Срок прохождения практики **Учебная. Организационно-управленческая**

(вид практики)

с « ____ » _____ 202_ г. по « ____ » _____ 202_ г.

Продолжительность практики: **Учебная. Организационно-управленческая** в течение
__ недель (и), что

(вид практики)

составляет _____ часов.

1. Навыки, приобретенные за время практики: _____

2. Отзыв об отношении студента (ки) к работе: _____

Оценка за практику: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от организации

(подпись)

Печать