

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»
Филиал КузГТУ в г. Белово



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала
КузГТУ в г. Белово
И.К. Костинец

Рабочая программа дисциплины

Основы права

Специальность «38.05.01 Экономическая безопасность»

Специализация «01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Присваиваемая квалификация
"Экономист"

Формы обучения

очно-заочная

год набора 2019

Белово 2023

Рабочую программу составил: к.и.н., доцент Верчагина И.Ю.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и информационных технологий»

Протокол № 10 от «13» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой: Верчагина И.Ю.

Согласовано учебно-методической комиссией по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Протокол № 9 от «16» мая 2023 г.

Председатель комиссии: Колечкина И.П.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы права", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-7 - Способность формировать экономическую постановку задач либо отдельных их этапов, разрабатывать и обосновывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета, осуществлять поиск, анализ и оценку источников информации для проведения экономических расчетов.

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Знает достаточное количество правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Результаты обучения по дисциплине:

Знать: виды справочно-информационных ресурсов и правовые основания ограничений при решении профессиональных задач; основные методы правового регулирования различных аспектов при решении профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

Уметь: анализировать поставленные цели и формулировать задачи в соответствии с нормативно-правовыми требованиями, которые необходимо решить для их достижения; адаптировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; применять нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности.

Владеть: методиками разработки цели в рамках решения профессиональных задач; правовыми методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовыми документами.

2 Место дисциплины "Основы права" в структуре ОПОП специалитета

Для освоения дисциплины необходимо владеть знаниями умениями, навыками, полученными в рамках среднего общего образования и (или) среднего специального и (или) дополнительного профессионального образования.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины – получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Основы права" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Основы права" составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1/Семестр 1			
Всего часов			72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции			6
Лабораторные занятия			
Практические занятия			8
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа			58

Форма промежуточной аттестации			зачет
--------------------------------	--	--	-------

**4 Содержание дисциплины "Основы права", структурированное по разделам (темам)
4.1. Лекционные занятия**

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Раздел 1. Теория государства и права			
1. Государство			0,5
1. Теории возникновения государства. 2. Понятие и признаки государства. 3. Правовое государство: понятие и признаки 4. Форма государства: форма политического режима, форма правления и форма государственного устройства. 5. Функции государства.			
2. Право в системе социальных норм			0,5
1. Право: понятие и его признаки. 2. Норма права: понятие, признаки, виды. 3. Функции права. 4. Источники (формы) права. Нормативные правовые акты РФ. 5. Система права.			
3. Правовые отношения			0,5
1. Понятие и признаки правовых отношений. 2. Классификация правоотношений. 3. Структура правоотношений: субъект, объект, содержание правоотношений. Правосубъектность.			
4. Правонарушение и юридическая ответственность			0,5
1. Понятие и признаки правонарушения. 2. Виды правонарушений. 3. Юридический состав правонарушения. 4. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.			
Раздел 2. Основы конституционного права РФ			
1. Содержание конституционного права РФ			0,5
1. Понятие и предмет конституционного права. 2. Конституционно-правовые отношения. 3. Конституция РФ: понятие, сущность, функции, структура. 4. Конституционный строй: понятие и признаки. Характеристика конституционного строя РФ.			
Раздел 3. Основы гражданского права РФ			
1. Гражданское право как отрасль права РФ			0,5
1. Понятие, предмет и принципы гражданского права. 2. Источники гражданского права. 3. Система гражданского права. 4. Субъекты гражданского права.			
2. Физическое лицо как субъект гражданского правоотношения			0,5
1. Понятие и содержание гражданской правоспособности. 2. Виды и содержание гражданской дееспособности. 3. Основания признания гражданина безвестно отсутствующим и умершим.			
3. Юридическое лицо как субъект гражданского правоотношения			0,5
1. Понятие и признаки юридического лица. 2. Правоспособность юридического лица. 3. Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица			

4. Объекты гражданского права			0,5
1. Вещи как объекты гражданских прав и их классификация 2. Ценные бумаги. 3. Нематериальные блага и их защита. 4. Интеллектуальная собственность.			
5. Сделки			
1. Понятие и виды сделок. 2. Формы сделки. 3. Условия действительности сделки.			
6. Право собственности			0,5
1. Содержание права собственности. 2. Формы собственности в РФ. Общая собственность. 3. Приобретение и прекращение права собственности. 4. Защита права собственности.			
Раздел 4. Основы трудового права РФ			
1. Трудовое право как отрасль права РФ			
1. Понятие, предмет и метод трудового права. 2. Источники трудового права. 3. Цели и задачи трудового права. 4. Принципы трудового права.			
2. Трудовые отношения			0,5
1. Понятие и характеристика трудовых отношений. 2. Субъекты трудового отношения. 3. Основания возникновения трудовых отношений.			
3. Трудовой договор			
1. Содержание трудового договора. 2. Срок трудового договора. 3. Заключение трудового договора. Форма договора. 4. Испытание при приеме на работу. 5. Прекращение трудового договора по инициативе работника и работодателя. Порядок оформления прекращения трудового договора.			
4. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность			0,5
1. Дисциплина труда и трудовой распорядок. 2. Поощрения за труд. 3. Методы дисциплинарного воздействия. 4. Дисциплинарная ответственность работника. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.			
5. Материальная ответственность сторон трудового договора			
1. Материальная ответственность работодателя перед работником. 2. Материальная ответственность работника перед работодателем. Виды материальной ответственности работника. 3. Полная материальная ответственность работника. 4. Материальная ответственность работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Определение размера причиненного ущерба работодателю. Порядок взыскания ущерба.			
Итого			6

4.2 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Раздел 1. Теория государства и права			
1. Основные положения о государстве и праве			1
2. Правовые системы			

3. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность			
4. Коррупция: причины, проявление, противодействие			1
Раздел 2. Основы конституционного права РФ			
1. Конституционно-правовой статус личности			1
2. Система органов государственной власти			1
Раздел 3. Основы гражданского права РФ			
1. Физическое лицо как субъект гражданского правоотношения			1
2. Юридическое лицо как субъект гражданского правоотношения			1
3. Сделки			
4. Право собственности			1
5. Общие положения об обязательствах			
Раздел 4. Основы трудового права РФ			
1. Содержание трудового права			
2. Рабочее время. Режим рабочего времени			1
3. Время отдыха			
4. Ответственность сторон трудового договора			
Итого			8

4.4 Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Раздел 1. Теория государства и права			
Изучение темы: "Государство"			2
Изучение темы: "Правовые отношения"			4
Изучение темы: "Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность"			4
Изучение темы: "Коррупция: причины, проявление, противодействие". Ознакомиться и проанализировать нормы федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".			6
Раздел 2. Основы конституционного права РФ			
Изучение темы: "Содержание конституционного права РФ"			4
Изучение темы: Изучение темы: "Конституционно-правовой статус личности". Анализ главы 2 Конституции РФ: "Права и свободы человека и гражданина".			4
Изучение темы: "Система органов государственной власти"			4
Раздел 3. Основы гражданского права РФ			
Изучение темы: "Физическое лицо как субъект гражданского права". Написание конспекта "Виды гражданской дееспособности" (статьи 17-47 ГК РФ).			4
Изучение темы: "Общие положения об обязательствах" (статьи 128-152.2 ГК РФ).			4
Раздел 4. Основы трудового права РФ			
Изучение темы: "Содержание трудового права" (статьи 1-51 ТК РФ).			4
Изучение темы: "Трудовые отношения" (статьи 15-22 ТК РФ).			4
Изучение темы: "Рабочее время. Режим рабочего времени" (главы 15-16 ТК РФ)			4
Изучение темы: "Время отдыха". Заполнение таблицы: "Виды времени отдыха" (главы 17-19 ТК РФ)			4
Изучение темы: "Материальная ответственность сторон трудового договора" (главы 37-39 ТК РФ).			6

ИТОГО			58
-------	--	--	----

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Основы права", структурированное по разделам (темам)

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине(модуля)	Уровень
Опрос по контрольным вопросам, тестирование.	ПК-7	Знает достаточное количество правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.	Знать: виды справочных информационных ресурсов и правовые основания ограничений при решении профессиональных задач; основные методы правового регулирования различных аспектов при решении профессиональных задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Уметь: анализировать поставленные цели и формулировать задачи в соответствии с нормативно-правовыми требованиями, которые необходимо решить для их достижения; адаптировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; применять нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности. Владеть: методиками разработки цели в рамках решения профессиональных задач; правовыми методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовыми документами.	Высокий или средний
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.</p> <p>Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.</p> <p>Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.</p>				

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут проводиться как при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися, так и с использованием ресурсов ЭИОС филиала КузГТУ, в том числе синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети «Интернет».

5.2.1.Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль обучающихся по данной дисциплине будет осуществляться посредством проведения проверочной работы по итогам изучения разделов дисциплины, решения юридических задач по представленным тематикам и выполнения доклада (мультимедийной презентации).

Проверочная работа

Текущий контроль усвоения лекционного материала и материала, предназначенного для самостоятельного изучения, проводится на практическом занятии по итогам изучения разделов: "Теория государства и права", "Основы конституционного права РФ", "Основы гражданского права РФ", "Основы трудового права РФ" путем написания проверочной работы.

Примерный перечень вопросов в проверочной работе:

Раздел 1. Теория государства и права:

1. Сравните категории "система права" и "правовая система".
2. Дайте определение правоотношения. Определите структуру правоотношения. Приведите пример правового отношения, указав все структурные элементы.
3. Что такое юридическая ответственность? Перечислите виды юридической ответственности. Перечислите меры административной ответственности (дисциплинарной, гражданско-правовой, материальной, уголовной - на выбор преподавателя).

Раздел 2. Основы конституционного права РФ:

1. Найдите в Конституции РФ и приведите примеры 5 норм права, свидетельствующих о взаимосвязи с нормами морали.
2. Перечислите способы защиты прав человека и гражданина, обозначенные в Конституции РФ.
3. Составьте структурно-логическую схему принятия федерального закона.

Раздел 3. Основы гражданского права РФ:

1. Обозначьте критерии дифференциации гражданской дееспособности.
2. Дайте определение гражданской правоспособности. Приведите три примера ограничения правоспособности граждан.
3. Составьте структурно-логическую схему ликвидации юридического лица.

Раздел 4. Основы трудового права РФ:

1. Обозначьте субъектов трудового права.
2. Определите перечень документов, необходимых для заключения трудового договора для следующих работников: главный инженер, водитель автобуса, преподаватель вуза, дворник (на выбор преподавателя).
3. Составьте структурно-логическую схему привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

В проверочной работе обучающимся задается три вопроса в каждом варианте. Вопросы проверочной работы включают лекционный материал и материал, предназначенный для самостоятельного изучения и рассмотренный на практических занятиях. Критерии оценивания:

100 баллов - при правильном и полном ответе на все три вопроса, приведены примеры в соответствии с теоретическим материалом, обучающийся владеет техникой применения правовых категорий;

99...90 баллов - при правильном ответе на все три вопроса, но в одном из примеров имеется неточность, в целом обучающийся владеет навыками применения правовых категорий и полученных теоретических знаний;

89...85 баллов - при правильном ответе на все теоретические вопросы, но не сформулирован пример применения нормы права или теоретического материала; сформированы теоретические знания, в целом имеются теоретические навыки применения знаний, но нет комплексного владения применением теоретических знаний

84...75 баллов - при правильном ответе на два вопроса и приведены примеры применения теоретического материала и нормы права, сформированы умения применения полученных знаний;

74...65 баллов - при правильном ответе на один вопрос и приведены примеры (пример) применения теоретического материала и норм права;

64-30 баллов - при правильном ответе на один вопрос и приведен пример применения нормы права к одному вопросу, при владении фрагментарным, но не структурированным знанием

29...0 баллов - при неправильных ответах на все вопросы и не приведены примеры применения теоретического материала и норм права ни к одному вопросу, при отсутствии теоретических знаний, неумении применять их.

Количество баллов	0...29	30...64	65...74	75...84	85-89	90-99	100
Шкала оценивания	неуд.		удовл.	хорошо	отлично		
	не зачтено			зачтено			

Решение задач

Решение задач осуществляется на практическом занятии на основе полученных ранее теоретических знаний или в пределах самостоятельной работы в рамках тем разделов: "Основы конституционного права РФ", "Основы гражданского права РФ", "Основы трудового права РФ". Обучающимся предлагаются задачи, составленные в соответствии с учебной программой дисциплин. Форма организации - письменная самостоятельная работа или устный разбор ситуаций. Преподаватель по итогам проверки решения задач анализирует работу обучающихся, после чего оценивает достигнутый результат. Результаты оценивания доводятся до сведения обучающихся посредством обратной связи.

Типовые юридические задачи:

Раздел 2. Основы конституционного права РФ:

Задача 1. Иванов, услышав по радио, что вышел новый Федеральный закон о пенсиях, купил газету «Правда», где этот закон был опубликован. В каких изданиях СМИ публикация текстов законов РФ является официальной? Является ли опубликование закона в газете «Правда» официальным?

Задача 2. Предприниматель Иванов старается при осуществлении своей деятельности учитывать все изменения действующего законодательства. Зная о том, что федеральные законы публикуются в прессе, он регулярно покупает «Российскую газету». Однажды, прочитав один из вновь принятых федеральных законов, Иванов не нашел в нем сроков вступления его в силу, в связи с чем обратился за консультацией к юристу. Какой ответ должен дать юрист по вопросу о сроках вступления в силу федеральных законов?

Раздел 3. Основы гражданского права РФ:

Задача 1. Красин родился в 1954 г. и умер в 2001 г. С 8 лет пошел в школу, 18 лет – в армию, остальное время трудился. В какой период жизни Красин обладал гражданской правоспособностью?

Задача 2. Пятилетний Миша Сидоров, имеющий родителей и 2-х бабушек, проживал попеременно у каждого из этих лиц, но большую часть времени он находился у бабушки со стороны матери. Каково же место жительства Миши Сидорова?

Раздел 4. Основы трудового права:

Задача 1. Петрова обратилась в АО «Краснодарская мануфактура» с заявлением о приеме ее на работу на должность швеи. Ее заявление было рассмотрено и удовлетворено. 31.08.2016 Генеральным директором был издан приказ о приеме Петровой на работу. Петрову ознакомили с данным приказом под расписку. 01.09.2016 она вышла на работу и была допущена администрацией предприятия к исполнению своих обязанностей. Обязано ли АО «Краснодарская мануфактура» при вышеуказанных обстоятельствах заключить с Петровой трудовой договор?

Задача 2. ООО «Дизайн» является производителем одежды, которая пользуется постоянным спросом у потребителей. Численность работников составляет 200 человек. Со всеми работниками ООО «Дизайн» заключило трудовые договоры (контракты) сроком на один год. Правомерны ли действия ООО «Дизайн»?

Критерии оценивания:

100...90 баллов - сформированные теоретические знания, теоретически верно обосновано решение, успешно применяемые умения, имеются практические и теоретические навыки применения полученных знаний, обучающийся владеет комплексным применением правовых норм, задачи решены верно;

89...75 баллов - сформированные теоретические знания, теоретически верно обосновано решение, успешно применяемые умения, имеются практические и теоретические навыки применения знаний, но нет комплексного владения применением нормы права (в решении задач имеются неточности применения нормы либо не все нормы приведены для обоснования решения задачи);

74...65 баллов - сформированные теоретические знания, теоретически верно обосновано решение, успешно применяемые умения, имеются навыки применения знаний, но отсутствуют навыки применения нормы права;

64...30 баллов - фрагментарные или общие, но не структурированные знания; в целом владение знаниями, но неспособность их применения для решения практических заданий (задач), попытка подойти к решению;

29...0 баллов - отсутствие теоретических знаний, неумение применять знания, решения задачи нет.

Количество баллов	0...29	30...64	65...74	75...89	90...100
Шкала оценивания	неуд.		удовл.	хорошо	отлично
	не зачтено			зачтено	

Доклад (мультимедийная презентация)

Подготовка доклада осуществляется студентами самостоятельно по согласованной с преподавателем теме. Структура доклада: введение, основная часть с изложением сути вопроса, анализа, комментариев специалистов, заключение, библиографическое описание. Подготовка доклада направлена на формирование умений и навыков: работы с текстами нормативно-правовых актов, учебной и научно-исследовательской

литературы; грамотно излагать необходимую информацию, раскрывающую суть обозначенной проблемы; применять методы теоретического познания для практического анализа ситуаций; использования правовых знаний для решения жизненных и профессиональных ситуаций; критической оценки результатов собственных исследований с точки зрения их социальной значимости.

Тематика докладов:

1. Гражданское общество как основа правового государства.
2. Значение социального государства для развития демократии.
3. Законодательный процесс в Российской Федерации.
4. Влияние правосознания на формирование правовой культуры общества. Правовой нигилизм.
5. Ликвидация юридического лица.
6. Наследование по закону и по завещанию в РФ.
7. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание, порядок принятия.
8. Обязанности и ответственности сторон в коллективных договорах и соглашениях.
9. Условия перевода, перемещения или изменения существенных условий труда для работников.
10. Льготы и компенсации высвобождаемым работникам.
11. Категории работников, работающих на условиях сокращенного рабочего времени.
12. Порядок предоставления отпуска. Дополнительный отпуск, порядок его предоставления.

Критерии оценки:

100...90 баллов – тема доклада полностью раскрыта; структура соответствует указанным требованиям; 89...75 баллов – тема доклада в целом раскрыта, но отдельные аспекты требуют доработки; структура соответствует указанным требованиям;

74-65 баллов - тема доклада раскрыта недостаточно, неполно; тема раскрыта, но отсутствует одна из указанных частей реферата;

64...0 баллов - тема доклада не раскрыта; структура работы не соответствует требованиям; отсутствует одна и более из указанных частей работы.

Количество баллов	0...64	65...74	75...89	90...100
Шкала оценивания	неуд.	удовл.	хорошо	отлично
	не зачтено		зачтено	

Оценочные средства для осуществления текущего контроля предназначены для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки, а также с целью получения оперативной информации о реальных знаниях обучающихся.

При выставлении отметки «неудовлетворительно» студент получает рекомендации от преподавателя и может сделать попытку добиться положительного результата повторно (в дополнительное время).

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Оценочными средствами являются вопросы, охватывающие тематику всей дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие, признаки и функции права.
2. Нормы права: понятие, признаки, виды и функции. Отличие норм права от социальных норм.
3. Источники права. Нормативные правовые акты: закон и подзаконные акты.
4. Правоотношения: понятия, признаки и виды.
5. Субъекты и объекты правоотношений.
6. Содержание правоотношений.
7. Правомерное поведение: понятие, признаки, виды. 8. Понятие, признаки и виды правонарушений
9. Юридический состав правонарушения.
10. Понятие и виды юридической ответственности.
11. Конституция РФ: понятие, сущность, функции.
12. Конституционно-правовые отношения.
13. Конституционный строй. Характеристика конституционного строя РФ.
14. Конституционно-правовой статус личности.
15. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
16. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ.
17. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.
18. Судебная система РФ. Конституционно-правовой статус судьи.
19. Физические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан.
20. Виды гражданской дееспособности.

21. Понятие, признаки и правосубъектность юридического лица.
 22. Корпоративные и унитарные юридические лица.
 23. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы организаций.
 24. Реорганизация юридического лица: понятие, формы.
 25. Ликвидация юридического лица: понятия, основания.
 26. Понятие и признаки сделки. Понятие и условия действительности сделки.
 27. Формы сделок.
 28. Виды сделок.
 29. Недействительные сделки: понятие, виды. Последствия недействительности сделки.
 30. Право собственности: понятие, содержание.
 31. Основания возникновения и прекращения права собственности.
 32. Формы собственности в РФ.
 33. Понятие и стороны трудовых отношений.
 34. Трудовой договор: понятие, основные и дополнительные условия, порядок заключения и изменения.
 35. Расторжение трудового договора по инициативе работника
 36. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
 37. Рабочее время: понятие и виды. Оплата труда.
 38. Время отдыха: понятие и виды.
 39. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность.
 40. Порядок применения дисциплинарной ответственности.
- Цель контроля - проверка знаний и умений по дисциплине.

Способ проверки знаний и умений - устный ответ обучающегося на вопрос. Оценка знаний и умений проводится по системе «зачтено», «не зачтено». Вопросы для подготовки к зачету обучающимся выдаются заранее.

Критерии оценки результатов устного ответа для зачета:

Отметка «зачтено»: обучающийся ответил максимально полно на поставленный вопрос, дал правильные определения правовых категорий, логически последовательно и правильно изложил суть вопроса в своём ответе, сделал анализ, комментарии и пояснения, привёл примеры, ответил на уточняющие вопросы преподавателя.

Отметка «не зачтено»: обучающийся не смог достаточно чётко и ясно дать определения, не смог обосновать свои доводы, допустил ошибки в ответе, не дал пояснений и комментариев к определениям, не привел примеры, не показал навыков свободного ориентирования в разделах дисциплины, не знает источников права.

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении проверочной работы по соответствующим разделам дисциплины преподаватель задает обучающимся три вопроса, изучаемых в рамках представленной тематики. Вопросы могут быть заданы преподавателем устно (2-3 варианта), или каждый обучающийся на распечатанном листе бумаги получает индивидуальное задание. Время проведения проверочной работы - 10-15 минут, также любые технические средства не допускаются. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся на следующем занятии. При этом, ответы, переписанные из сети Интернет, преподавателем не засчитываются.

Задания для решения задач обучающиеся получают у преподавателя в рамках изучения конкретной темы. Юридические задачи представлены в сборнике задач по Правоведению. Обучающиеся на очной форме обучения данный вид работы выполняют письменно на листке в качестве самостоятельной работы, обучающиеся на заочной форме - на практическом занятии устно или письменно. Для решения задач обучающиеся обязаны применить нормативные правовые акты, например: Конституцию РФ, Гражданский кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ и др. Выполнив работу, обучающиеся сдают листы с решением задачи. Преподаватель по итогам проверки решения задач анализирует работу обучающихся, после чего оценивает достигнутый результат. Результаты оценивания ответов на задачи доводятся до сведения обучающихся на следующем занятии. При устной форме контроля ответ обучающегося анализируется сразу же.

Структура доклада включает в себя: введение, основную часть с изложением сути вопроса, анализа, комментариев специалистов, заключение, библиографическое описание. Объем – 3-5 страниц, 14 шрифт Times New Roman, одинарный интервал. Время доклада – 5-7 минут. При согласовании с преподавателем содержания обучающийся предъявляет список выбранной им литературы и, получив одобрение, выполняет доклад. Преподаватель оценивает соответствие темы оглавлению, соответствие содержания заявленной теме, полноту раскрытия темы, правильность сделанных выводов в заключении, наличие ссылок на использованную литературу и другие источники.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Основы права"

6.1 Основная литература

1. Волков, А. М. Основы права: учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14245-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468104>.
2. Волков, А. М. Правоведение: учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474892>.

6.2 Дополнительная литература

1. Право: учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин [и др.]; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09128-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468885>.
2. Кашанина, Т. В. Право: учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 550 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13809-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466912>.
3. Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10658-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469161>.
4. Мухаев, Р.Т. Правоведение: учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям / Р.Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 431 с. — Текст: непосредственный.
5. Правоведение: учебник для вузов / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473798>.
6. Правоведение: учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14946-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/485716>.
7. Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.]; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486428>.
8. Шаблова, Е. Г. Гражданское право: учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08105-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472069>.
9. Демидов, Н. В. Трудовое право: учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13690-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477201>.
10. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14598-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477982>

6.3 Методическая литература

1. Правоведение [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов всех специальностей и всех направлений подготовки всех форм обучения / М. В. Козырева; ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева", Каф. истории, философии и соц. наук. — Кемерово: КузГТУ, 2018. — 44 с. — Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8897>.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотека КузГТУ <https://elib.kuzstu.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>
5. Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <http://нэб.рф/>

6.5 Периодические издания

1. Регион: экономика и социология: научный журнал (электронный)
<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7623>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: <https://kuzstu.ru/>.
2. Официальный сайт филиала КузГТУ в г. Белово. Режим доступа: <http://belovokyzqty.ru/>.
3. Электронная обучающая система филиала КузГТУ в г. Белово. Режим доступа: <http://eos.belovokyzqty.ru/>

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Основы права"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:
 - 1.1. Содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики.
 - 1.2. Содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде филиала КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.
 - 1.3. Содержание основной и дополнительной литературы.
 2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:
 - 2.1. Выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.
 - 2.2. Подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленным в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.
 - 2.3. Подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленным в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.
- В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к преподавателю, который ведёт дисциплину. Время проведения консультаций устанавливается в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Основы права", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. Opera
5. Yandex
6. 7-zip
7. Microsoft Windows
8. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
9. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Основы права"

Материально-техническая база включает в себя:

1. Учебную аудиторию №212 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенную:

- мультимедийным оборудованием, включающим: Ноутбук Lenovo B590 15.6 дюймовый экран, 2.2 ГГц тактовая частота, 4 Гб ОЗУ, 512 Мб видеопамять. Проектор Benq MX с максимальным разрешением 1024x768. Программное обеспечение: Windows7, пакеты Office 2007 и 2010.

- методическими материалами, информационно-правовой системой «Гарант», информационными стендами.

2. Читальный зал научно-технической библиотеки, компьютерный класс №209, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала для самостоятельной работы обучающихся.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.

решение задач;

работа в группе (заполнение таблиц, составление структурно-логических схем).

В процессе изучения дисциплины предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс правовых отношений.

Отдельные лекции и практические занятия проводятся с использованием вспомогательных средств: раздаточных материалов (схемы), слайдов, мультимедийных презентаций.