

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»
Филиал КузГТУ в г.Белово

Кафедра экономики и информационных технологий

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
(ПРЕДПРИЯТИЯ)»**

для обучающихся специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
специализация 01 «Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности»
очно-заочной формы обучения

Составитель А.Г. Чупрякова
Рассмотрены и утверждены на
заседании кафедры
Протокол № 7 от 11.02.2023г.
Рекомендованы учебно-
методической комиссией
специальности 38.05.01
«Экономическая безопасность» в
качестве электронного издания для
использования в учебном процессе
Протокол № 6 от 14.02.2023г.

Белово 2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Теоретические знания и практические навыки, полученные обучающимися по мере изучения курса «Экономика организации (предприятия)», могут быть использованы не только в рамках учебного процесса, но и в практической работе на предприятиях и в организациях любой формы собственности и отраслевой принадлежности, так как целью освоения курса является приобретение и последующее использование знаний, умений и навыков по повышению эффективности функционирования субъектов хозяйствования в условиях рынка, а так же обоснование критериев выбора оптимальной модели развития организации (предприятия) в условиях неопределенности.

Целями курсовой работы являются закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического изучения курса «Экономика организации (предприятия)», выработка навыков самостоятельной работы и умения использовать знания и методы экономической науки, применение навыков использования основных методов анализа и оценки экономических показателей работы организации (предприятия), использование приемов сравнения и исследования возможных путей и резервов совершенствования функционирования организации (предприятия).

Курсовая работа по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» выполняется в весеннем семестре второго курса обучения. Выполнение курсовой работы по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» является заключительным этапом в изучении данной дисциплины и одним из основных видов самостоятельной работы обучающихся. Написание курсовой работы направлено на решение следующих задач:

- приобщение обучающихся к научно-исследовательской работе путем поиска, подбора, обобщения, а также критического изложения материала учебной, научной и методической литературы;

- умение анализировать показатели, характеризующие изменение состояния организации (предприятия) в динамике в целях последующей выработки управленческих решений;

- приобретение навыков выбора и обоснования путей и резервов повышения эффективности деятельности организации (предприятия);

- использование полученных знаний и умений в написании выпускной квалификационной работы и в своей дальнейшей профессиональной деятельности.

В ходе выполнения курсовой работы необходимо в соответствии с указанной темой курсовой работы подобрать, систематизировать и изучить литературные источники (нормативные акты, монографии, учебные пособия, статьи в профессиональных и других изданиях, практические данные), исследовать отчетную информацию, данные конкретного предприятия, составить план курсовой работы, самостоятельно выполнить и оформить курсовую работу в соответствии с требованиями данных методических указаний и представить ее научному руководителю для проверки, после устранения замечаний необходимо защитить курсовую работу.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Выбор темы курсовой работы

Обучающийся самостоятельно выбирает тему курсовой работы из предложенных в таблице 1 в зависимости от возможности получения экономической информации по конкретной организации (предприятию) Кемеровской области - Кузбасса любой формы собственности и отраслевой принадлежности.

Таблица 1 содержит так же примерные планы раскрытия каждой темы.

Таблица 1 – Тематика курсовых работ по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» и примерные планы раскрытия темы

№	Тема курсовой работы	План раскрытия темы
1	Источники формирования имущества предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты формирования имущества предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Виды источников формирования имущества предприятия 1.2. Характеристика источников формирования собственного капитала предприятия 1.3. Характеристика источников формирования заемного капитала предприятия 2. Формирования пассивов предприятия на примере ...
2	Направления повышения эффективности использования основных средств предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты повышения эффективности использования основных средств предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность и виды основных средств предприятия 1.2. Характеристика частных показателей использования основных средств предприятия 1.3. Характеристика обобщающих показателей использования основных средств предприятия 2. Направления повышения эффективности использования основных средств предприятия на примере...
3	Пути ускорения оборачиваемости оборотных фондов предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты ускорения оборачиваемости оборотных фондов предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность и виды оборотных фондов предприятия 1.2. Характеристика показателей использования оборотных фондов предприятия 1.3. Резервы повышения эффективности использования оборотных средств 2. Пути ускорения оборачиваемости оборотных фондов предприятия на примере...
4	Управление трудовыми ресурсами предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты управления трудовыми ресурсами предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность трудовых ресурсов предприятия. Характеристика категорий персонала предприятия 1.2. Характеристика показателей движения и трудовых ресурсов предприятия 1.3. Характеристика показателей численности и состава трудовых ресурсов предприятия 2. Совершенствование управления трудовыми ресурсами предприятия на примере...
5	Организация оплаты труда на предприятии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты организации оплаты труда на предприятии <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность и регулирование заработной платы 1.2. Тарифная и бестарифная модели организации оплаты труда. 1.3. Формы и системы оплаты труда на предприятии 2. Организация оплаты труда на предприятии на примере...

6	Стимулирование трудовой деятельности персонала предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты стимулирования трудовой деятельности персонала предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность мотивации и стимулирования труда на предприятии 1.2. Моральное и нематериальное стимулирование трудовой деятельности персонала 1.3. Материальное стимулирование трудовой деятельности персонала 2. Стимулирование трудовой деятельности персонала предприятия на примере...
7	Резервы повышения качества продукции (работ, услуг) предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты повышения качества продукции (работ, услуг) предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность и показатели качества продукции (работ, услуг) 1.2. Значение производственного брака для производителя. 1.3. Стандартизация и сертификация продукции (работ, услуг) 2. Резервы повышения качества продукции (работ, услуг) предприятия на примере...
8	Управление конкурентоспособностью продукции (работ, услуг) предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты управления конкурентоспособностью продукции (работ, услуг) предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность конкурентоспособности продукции. 1.2. Методы оценки конкурентоспособности продукции 1.3. Факторы повышения конкурентоспособности продукции 2. Управление конкурентоспособностью продукции (работ, услуг) предприятия на примере...
9	Резервы роста производительности труда на предприятии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты повышения производительности труда на предприятии <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность и значение производительности труда для предприятия 1.2. Показатели производительности труда 1.3. Факторы повышения производительности труда на предприятии 2. Резервы роста производительности труда на предприятии на примере...
10	Пути снижения трудоемкости продукции (работ, услуг) предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические аспекты снижения трудоемкости продукции (работ, услуг) предприятия <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Сущность и значение трудоемкости продукции для предприятия 1.2. Показатели трудоемкости продукции (работ, услуг) предприятия 1.3. Факторы снижения трудоемкости продукции (работ, услуг) предприятия 2. Пути снижения трудоемкости продукции (работ, услуг) предприятия на примере...

11	Пути снижения материалоемкости продукции предприятия	<p>1. Теоретические аспекты снижения материалоемкости продукции предприятия</p> <p>1.1. Сущность и значение материалоемкости продукции для предприятия</p> <p>1.2. Показатели материалоемкости продукции</p> <p>1.3. Факторы снижения материалоемкости продукции</p> <p>2. Пути снижения материалоемкости продукции предприятия на примере...</p>
12	Резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия	<p>1. Теоретические аспекты снижения себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия</p> <p>1.1. Сущность себестоимости продукции (работ, услуг)</p> <p>Показатели себестоимости продукции (работ, услуг)</p> <p>1.3. Факторы снижения себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия</p> <p>2. Резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия на примере...</p>
13	Управление затратами предприятия	<p>1. Теоретические аспекты управления затратами предприятия</p> <p>1.1. Сущность и классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг)</p> <p>1.2. Группировка затрат по экономическим элементам</p> <p>1.3. Группировка затрат по статьям калькуляции</p> <p>2. Управление затратами предприятия на примере...</p>
14	Управление ассортиментом продукции (работ, услуг) предприятия	<p>1. Теоретические аспекты управления ассортиментом продукции (работ, услуг) предприятия</p> <p>1.1. Сущность ассортимента и номенклатуры продукции (работ, услуг) предприятия</p> <p>1.2. Показатели ассортимента продукции (работ, услуг) предприятия</p> <p>1.3. Этапы формирования ассортимента продукции (работ, услуг) на предприятии</p> <p>2. Управление ассортиментом продукции (работ, услуг) предприятия на примере...</p>
15	Система показателей рентабельности предприятия	<p>1. Теоретические аспекты управления системой показателей рентабельности на предприятии</p> <p>1.1. Сущность и значение рентабельности, как относительного показателя финансового результата для предприятия</p> <p>1.2. Характеристика показателей рентабельности</p> <p>1.3. Факторы рентабельности.</p> <p>2. Совершенствование управления системой показателей рентабельности на предприятии на примере...</p>
16	Пути увеличения финансового результата (прибыли) предприятия	<p>1. Теоретические аспекты увеличения финансового результата (прибыли) предприятия</p> <p>1.1. Сущность и значение финансового результата (прибыли) для предприятия</p> <p>1.2. Прибыль предприятия как объект налогообложения.</p> <p>1.3. Факторы увеличения прибыли предприятия</p> <p>2. Пути увеличения финансового результата (прибыли) предприятия на примере...</p>

Обучающийся также может предложить свою тему курсовой работы, предварительно согласовав с руководителем и обосновав ее актуальность и возможность использования результатов исследования для последующего использования в учебных и практических целях.

2.2. Подбор и изучение источников литературы

При выполнении курсовой работы подбор и систематизацию материала по выбранной теме обучающийся планирует самостоятельно. Прежде всего, обучающемуся необходимо изучить основную литературу по курсу «Экономика организации (предприятия)», отраженную в списке рекомендуемой литературы в рабочей программе курса. Однако, для более углубленного понимания экономических явлений и процессов, рекомендуется обратиться к дополнительной литературе. Лучшему усвоению материала способствует конспектирование тезисов, наиболее важных понятий и собственных заметок по поводу прочитанного. При возникновении трудностей при систематизации материала по теме работы обучающийся может обратиться к научному руководителю/ведущему преподавателю дисциплины «Экономика организации (предприятия)» в отведенные для этого часы консультаций.

2.3. Структура и содержание курсовой работы

Структура курсовой работы должна включать:

- титульный лист (1стр.);
- содержание (1стр.);
- введение (1стр.);
- основная часть (20-22стр.);
- заключение (1 стр.);
- список использованной литературы (1стр.);
- приложения (по мере необходимости).

Титульный лист является первым листом курсовой работы (приложение 1). Номер страницы на титульном листе не проставляется!

Лист «Содержание» предполагает указание наименования глав и пунктов работы с указанием их порядкового номера и номера страницы, с которого начинается соответствующий элемент.

Во Введении излагается актуальность, цель, задачи курсовой работы, объект и предмет исследования, методы исследования, мера изученности вопроса.

Основная часть работы предусматривает две главы, разбитые на подпункты. Первая глава теоретическая. В ней раскрывается сущность и значение экономических категорий по теме курсовой работы, дается описание общих принципов, закономерностей, факторов, резервов осуществления экономической деятельности организации (предприятия), приводятся различные точки зрения представителей научного сообщества по исследуемой проблематике в соответствии с темой курсовой работы. В первой главе работы следует отразить проработанность тематики в национальных нормативно-правовых актах, а так же в отечественной и зарубежной практике. При раскрытии выбранной темы следует взаимоувязывать подпункты между собой, чтобы глава представляла разносторонне охарактеризованный целостный объект. Объем первой главы должен быть не менее 12 страниц.

Вторая глава носит прикладной характер. В ней описывается практика конкретного экономического субъекта по теме исследования. В данной главе должны быть представлены аналитические таблицы, содержащие показатели деятельности организации (предприятия), на примере которого раскрывается тема курсовой работы. Во второй главе должен быть представлен иллюстративный материал (схемы, графики, диаграммы), оформленные в соответствии с требованиями, содержащимися в данных методических указаниях. Объем второй главы должен быть не менее 8 страниц.

В основной части курсовой работы обязательным условием является наличие цитат и ссылок на источники, откуда взят цитируемый фрагмент текста. Ссылка на источник из списка литературы должна быть оформлена в квадратных скобках в конце цитируемого абзаца, например: [5, с. 29], где 5 – порядковый номер источника в списке литературы, 29 – номер страницы, откуда взят цитируемый фрагмент (заимствование). Причем, ссылка имеет отношение только к одному тому абзацу цитируемого текста, в конце которого она сделана. Если цитируются несколько абзацев текста, то ссылка в квадратных скобках оформляется для каждого цитируемого абзаца. Не допускается использование заимствований (формул, цитат, справочного материала) без оформленных ссылок на источники!!! Каждая глава основной части должна заканчиваться краткими выводами.

В Заключении излагаются краткие выводы по теме, характеризуется степень ее раскрытия, определяется, достигнута ли цель работы. Кроме того, в Заключении должна быть кратко охарактеризована структура курсовой работы.

Библиографические списки составляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», который введен в действие на территории Российской Федерации с 01.07.2019 г. Список литературы должен включать не менее 10 источников. В него включаются не только те источники, на которые сделаны ссылки, но и те, которые были изучены обучающимся при выполнении курсовой работы. Включенные в список литературы источники имеют сквозную нумерацию. Литература оформляется в соответствии с правилами библиографического описания, группируется в списке в определенном порядке: сначала указываются нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти (по степени значимости, в хронологической последовательности) – это Кодексы, законы Российской Федерации, указы Президента, нормативно-правовые акты Правительства, министерств и ведомств; затем учебная, методическая, периодическая литература; интернет-источники.

В Приложении могут быть представлены экономические документы, формы отчетности, диаграммы, графики, таблицы, на которые сделаны ссылки в тексте работы.

В конце работы проставляется дата выполнения работы и подпись обучающегося.

В работе не допускается применять:

- обороты разговорной речи, техницизмы и профессионализмы;
- для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- произвольные словообразования.

В тексте курсовой работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается применять:

- математический знак « \leftarrow » перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- знак « \emptyset » для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»);
- математические знаки величин без числовых значений, наприм-ер, « $>$ » (больше), « $<$ » (меньше), « $=$ » (равно), « \geq » (больше или равно), « \leq » (меньше или равно), « \neq » (не равно), а также знаки «№» (номер) и «%» (процент);
- индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера.

Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черной пастой (чернилами, тушью) рукописным способом.

2.4. Порядок оформления печатного варианта курсовой работы

Основной стандарт, регламентирующий оформление любого текстового

документа, в том числе и составление курсовой — ГОСТ 7.32–2017. Его утвердило Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии, выпустив приказ от 24 октября 2017 г. № 1494-ст. И с 1 июля 2018 г. межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32—2017 используют в качестве национального стандарта Российской Федерации вместо ГОСТ 7.32—2001.

Курсовая работа оформляется на одной стороне листа белой бумаги стандартного формата А4 (210×297 мм).

Ориентация – книжная.

Альбомная ориентация допускается для таблиц, рисунков, которые о своим размерам не могут поместиться на отдельном листе в книжном виде.

Перенос слов – автоматический. Левое и нижнее поля текста – по 25 мм, правое и верхнее поля текста – по 10 мм от края листа.

Текст курсовой работы необходимо разбить на абзацы, которые начинаются с красной строки. Абзацами выделяют примерно равные по размеру, связанные между собой, объединенные общей мыслью части текста. Абзацы не нумеруются. Абзацный отступ составляет 1,25 см.

Текст работы должен быть выровнен по ширине. Рамкой текст не очеркивается

При вставке формул использовать редактор Microsoft Equation при установках: обычный – 14 пт.; крупный индекс – 12 пт.; мелкий индекс – 10 пт.; крупный символ – 16 пт.; мелкий символ – 14 пт. Русские и греческие буквы пишутся не курсивом, латинские – курсивом.

Оформление формул

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул. В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Расчет по формулам ведется в основных единицах измерения, формулы записываются следующим образом: сначала записывается формула в буквенном обозначении, после знака равенства вместо каждой буквы подставляется ее численное значение в основной системе единиц измерения; затем ставится знак равенства и записывается конечный результат с единицей измерения. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак «×».

Формула нумеруется, если далее по тексту она будет востребована. Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложение, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в круглых скобках, например, в формуле (7).

Оформление иллюстраций

Иллюстрационный материал может быть представлен в виде схем, графиков и т.п. Иллюстрации, помещенные в тексте курсовой работы и приложениях, именуется

рисунками. Иллюстрации выполняются в графических редакторах и располагаются после первой ссылки на них и как можно ближе к ссылке на них в тексте.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Например, «Рисунок 1».

Ссылку на иллюстрацию дают в следующем виде: «в соответствии с рисунком 1».

Иллюстрация при необходимости может иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительного текста без точки в конце.

Все рисунки формата большего, чем А4, выносятся в приложения.

Построение таблиц

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей, а также для оформления цифрового материала.

Слово «Таблица», ее номер и название помещают слева над таблицей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы записывают через тире после слова «Таблица» с прописной буквы без точки в конце. Например: «Таблица 2 – Технические данные».

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Заголовки граф записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Таблицу в зависимости от ее размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Если в конце страницы таблица прерывается, ее продолжение помещают на следующей странице. При переносе таблицы на другую страницу название помещают только над первой частью таблицы. Слово «Таблица» указывают только один раз слева над первой частью таблицы а, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Все таблицы, за исключением таблиц приложений, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например, «Таблица А.1», если она приведена в приложении А.

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке слово «таблица» пишется полностью с указанием ее номера.

2.5. Оценивание этапов выполнения и защита курсовой работы

Оценивание этапов выполнения курсовой работы проводится в рамках текущей аттестации на контрольных неделях семестра в соответствии с графиком.

Таблица 2 – Этапы выполнения курсовой работы

Этапы работы	% выполнения	Форма отчетности
Сбор и систематизация информации по теме курсовой работы	30	Рабочие материалы курсовой работы
Выполнения теоретической части курсовой работы	60	Рабочие материалы курсовой работы
Выполнение практической части курсовой работы, окончательное оформление и	100	Оформленная курсовая работа

Оценивание выполнения и защиты курсовой работы осуществляется в два этапа. Первый этап – оценка выполнения курсовой работы. Выполненная курсовая работа загружается в ЭОС Moodle и оценивается руководителем в соответствии с приведенными ниже критериями. Оценка, выставленная руководителем в ЭОС Moodle, является предварительной. Оценка «отлично» - задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объеме; процент выполнения задания соответствует плановому. Оценка «хорошо» - задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объеме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %. Оценка «удовлетворительно» - задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50%. Оценка «неудовлетворительно» - задание не выполнено, цель работы не достигнута.

Второй этап – оценка курсовой работы по результатам защиты. Окончательная оценка за курсовую работу определяется по результатам защиты и с учетом оценки выставленной руководителем в ЭОС Moodle. Окончательная оценка выставляется в ведомость и зачетную книжку. Защита курсовой работы должна состояться в срок до начала текущей зачетной недели. Процедура защиты предполагает устную форму ответов обучающегося на вопросы, задаваемые руководителем, которые приведены в настоящем ФОСе. Критерии оценки: Оценка «отлично» - выполнены все требования к выполнению и защите курсовой работы: выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, последовательно изложен материал; при защите обучающийся демонстрирует умения применять теоретические знания основной и дополнительной литературы, может показать и объяснить применение технологических решений, использованных в курсовой работе; даны правильные ответы на вопросы, заданные в процессе защиты курсовой работы; широко использованы информационные технологии. Оценка «хорошо» - основные требования к выполнению и защите курсовой работы выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в решениях, не выдержан объем курсовой работы, имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите курсовой работы даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к выполнению и защите курсовой работы. В частности: задача решена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании и оформлении; при ответе на дополнительные вопросы на защите курсовой работы обучающийся показывает знания только основного материала, испытывает затруднения при объяснении выбранных решений. Оценка «Неудовлетворительно» - задачи решены лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании и при оформлении или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты курсовой работы обучающийся обнаруживает существенное непонимание проблемы. Если допущены существенные недостатки в оформлении курсовой работы: опущен или не написан какой-либо раздел, имеются отступления от задания на курсовую работу, то такая курсовая работа возвращается обучающемуся на доработку.

К защите курсовой работы обучающийся должен подготовить краткую характеристику поэтапного выполнения исследования. В ходе защиты курсовой работы проводится индивидуальное собеседование по заявленной теме курсовой работы, что позволяет научному руководителю сделать вывод о степени погруженности

обучающегося в проблематику и самостоятельности выполнения исследовательской работы, а так же оценить уровень его знаний по обозначенной в работе теме.

После успешной защиты обучающимся курсовой работы, он допускается к экзамену по курсу «Экономика организации (предприятия)». В случае неудовлетворительной оценки обучающемуся предоставляется возможность доработать курсовую работу и подготовиться к повторной защите.

2.5.1. Примерный перечень вопросов для защиты курсовой работы

Вопросы по содержанию теоретической части курсовой работы формулируются в соответствии с темой исследования.

1. Назовите авторов научных работ, занимающихся проблематикой по Вашей тематике. Какой вклад они внесли в науку по данной проблеме?

2. Какие показатели были Вами использованы для оценки положения дел по теме исследования на анализируемом предприятии?

3. Какие виды графического представления статистических данных были использованы в работе? Почему выбран именно этот вид графика?

4. Какой общий вывод можно сделать о состоянии дел по Вашей тематике а рассмотренном Вами предприятии?

5. Какие проблемы были Вами выявлены в рамках исследования показателей деятельности анализируемого предприятия?

6. Какие рекомендации Вы можете дать руководству рассматриваемого в курсовой работе предприятия по улучшению состояния дел на предприятии?

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Мокий, М. С. Экономика фирмы: учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12884-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510682>
2. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики: учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01742-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511745>
3. Тertyшник, М. И. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / М. И. Тertyшник. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16119-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530455>
4. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511211>

Дополнительная литература

1. Борисов, Е. Ф. Экономика: учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5036-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510456>

2. Васильев, В. П. Экономика: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13155-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513302>
3. Гребенников, П. И. Экономика: учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412>
4. Корнеева, И. В. Экономика фирмы. Практикум: учебное пособие для вузов / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10903-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516101>
5. Шимко, П. Д. Экономика: учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06769-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510734>
6. Экономика предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07495-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516680>
7. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512881>
8. Экономика: учебник и практикум для вузов / В. М. Пищулов [и др.]; под общей редакцией В. М. Пищулова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02993-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513631>

Приложение А

Пример оформления титульного листа курсовой работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждения высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет
им. Т.Ф. Горбачева» филиал в г. Белово

Кафедра экономики и информационных технологий

Курсовая работа

по дисциплине «Экономика организации (предприятия)»
на тему: _____

Выполнил(а) обучающийся (-яся)
гр. _____

Научный руководитель

Допущена к защите

(подпись)

Защищена с оценкой

(дата)

Составитель
Чупрякова Алена Григорьевна

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Методические указания по выполнению курсовой
работы для обучающихся очно-заочной формы обучения
по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»,
специализация «01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Печатается в авторской редакции