



«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по учебной работе,  
совмещающая должность директор филиала  
Ж.А. Долганова  
«20» 07 2023 г.

### ПЛАН

мероприятий по реализации внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам среднего профессионального образования на 2023-2024 учебный год.

**Цель работы:** организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования обучающихся, качества работы профессорско-преподавательского состава, а также качества ресурсного обеспечения в деятельности филиала КузГТУ в г. Белово.

**Задачи:**

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в филиале;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в филиале;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников филиала, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия филиала с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- взаимодействие с профильными организациями и предприятиями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Планируемый результат
<b>1. Мероприятия по организации внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета.</b>				
1.1	Актуализация учебно-методической документации и тестовой базы по дисциплинам ОПОП, реализуемым в филиале, размещенной в ЭИОС филиала	В соответствии с распоряжением	заведующие кафедрами, руководитель ЦИТ	Наличие тестовой базы в ЭИОС филиала.
1.2	Формирование комиссий для проведения <u>промежуточной аттестации обучающихся</u> . Формирование перечня дисциплин, промежуточная аттестация по которым будет реализовываться с привлечением комиссий	до 15 декабря до 15 мая	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами	Приказ, утвержденный директором о составе комиссий с перечнем дисциплин, промежуточная аттестация по которым будут реализовываться с привлечением комиссий.
1.3	Определение перечня дисциплин, в рамках которых планируется проведение <u>входного контроля на этапах реализации ОПОП</u> .	до 15 октября	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами	Утвержденный перечень дисциплин, в рамках которых планируется проведение входного контроля на этапах реализации ОПОП
1.4	Определение перечня дисциплин для проведения контроля наличия у обучающихся <u>сформированных результатов</u>	до 15 февраля	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами	Утвержденный перечень дисциплин, вынесенных для контроля наличия у обучающихся сформированных результатов

	<u>обучения по ранее изученным дисциплинам в рамках процедуры самообследования деятельности филиала</u>			обучения по ранее изученным дисциплинам.
1.5	Актуализация вопросов анкеты «Преподаватель глазами студентов»	до 01 февраля	начальник УМО, начальник отдела ВВР	Утверждение бланка анкеты.
1.6	Актуализация вопросов анкеты «Удовлетворенность обучающихся и НПП в ресурсном обеспечении филиала»	до 01 февраля	Заместитель директора по УР, руководитель АХС, начальник отдела ВВР	Утверждение бланка анкеты.
1.7	Актуализация вопросов анкеты для представителей профильных организаций и предприятий, работодателей.	до 01 февраля	Заместитель директора по УР, руководитель АХС, начальник отдела ВВР	Утверждение бланка анкеты.
1.8	Корректировка положения конкурса «Лучшая группа»	до 15 ноября	начальник отдела ВВР	Положение, утвержденное на заседании УМС
1.9	Корректировка положения «Конкурс кураторов»	до 15 ноября	начальник отдела ВВР	Положение, утвержденное на заседании УМС
<b>2. Мероприятия по реализации внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета.</b>				
2.1	<u>Входной контроль обучающихся по дисциплинам ОПОП ПИ, ГД</u>	октябрь февраль	начальник УМО, заведующие кафедрами	Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2.2	<u>Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам ОПОП с привлечением комиссий</u>	январь, июнь (в рамках экзаменационной сессии, в соответствии с приказом)	начальник УМО, заведующие кафедрами	Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2.3	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения преддипломной практики (защита отчетов): группа ГОс-183 (с привлечением комиссий).	декабрь	начальник УМО, заведующие кафедрами	Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2.4	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения преддипломной практики (защита отчетов): группы ГОсоз-183, ТБбоз-193, БЭсоз-183 (с привлечением комиссий).	май-июнь	начальник УМО, заведующие кафедрами	Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2.5	Промежуточная аттестация обучающихся очной формы обучения по итогам выполнения курсовых работ/проектов группы: ГОс-193, ГПС-205, ПИБ-215, ПИБ-225 (с привлечением комиссий).	декабрь, май	начальник УМО, заведующие кафедрами, преподаватели кафедры специальных дисциплин	Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2.6	<u>Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученным дисциплинам в рамках процедуры самообследования.</u>	февраль-март	зам. директора по учебной работе, начальник УМО, заведующие кафедрами	Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2.7	<u>Процедура оценки качества работы педагогических работников обучающимися. Анкетирование «Преподаватель глазами студентов» в рамках процедуры самообследования.</u>	февраль	начальник УМО, заведующие кафедрами	Формирование независимой рейтинговой оценки индивидуальных профессиональных достижений НПП.
2.8	<u>Анкетирование обучающихся и НПП «Удовлетворенность обучающихся и НПП в ресурсном обеспечении филиала» в</u>	февраль- март	руководитель АХС, начальник УМО, заведующие кафедрами	Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.

	<b>рамках процедуры самообследования.</b>			
2.9	Анкетирование представителей профильных организаций и предприятий, работодателей «Удовлетворенность качеством подготовки выпускников» в рамках процедуры самообследования.	февраль- март	руководитель АХС, начальник УМО, заведующие кафедрами	Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.
2.10	Контроль наличия у обучающихся по образовательным программам ВО и СПО сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученным дисциплинам в рамках проведения независимого интернет тестирования ФЭПО.	декабрь, май	начальник УМО, преподаватели дисциплин, заведующие кафедрами	Формирование максимально объективной и независимой оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2.11	Городская межпредметная олимпиада по промышленной безопасности	ноябрь	заведующие кафедрами	Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
2.12	Конкурс бизнес-проектов	май	Лейбктина Е.В.	Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
2.13	Городской конкурс «Планета IT»	декабрь	зав. кафедрой ЭИТ	Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
2.14	конкурса «Марафон безопасности» (группы ВО и СПО)	март	зав. кафедрой ГДиТБ	Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
2.15	Интеллектуальная игра «Мир физики»	ноябрь	Белов С.В.	Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
2.16	Участие обучающихся в интернет-олимпиадах по дисциплинам: история, информатика, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, физика, химия, статистика, экология, математика, теоретическая механика (в рамках проекта ФЭПО)	в соответствии с графиком проведения интернет-олимпиад	начальник УМО, преподаватели дисциплин, заведующие кафедрами	Формирование максимально объективной и независимой оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
2.14	Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	январь май	начальник УМО, начальник отдела ВВР, гл. научный сотрудник, кураторы	Формирование независимой рейтинговой оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующих о качестве их подготовки.
2.15	Конкурс учебно методических комплексов дисциплин, размещенных в ЭИОС филиала	февраль, май по итогам семестра	начальник УМО, руководитель ЦИТ, преподаватели	Формирование независимой рейтинговой оценки индивидуальных профессиональных достижений НПП.
2.16	Конкурс кураторов	в течение года, подведение итогов в июнь	начальник отдела ВВР	Формирование независимой рейтинговой оценки индивидуальных профессиональных достижений НПП.
2.17	Конкурс «Лучшая группа»	в течение года, подведение итогов в июнь	начальник отдела ВВР	Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
<b>3. Мероприятия по реализации взаимодействия с профильными организациями и предприятиями по вопросам совершенствования образовательного процесса</b>				
3.1	Согласование кандидатур от профильных	сентябрь	зам. директора по	Распоряжения, приказы.

	организаций и предприятий для участия в работе Ученого совета филиала, в работе комиссий по внутренней независимой оценки качества образовательного процесса.		учебной работе, заведующие кафедрами	утвержденные директором филиала о составе комиссий с участием кандидатур от профильных организаций и предприятий (см. пункты 2.2, 2.3, 2.4, 2.5)
3.2	Согласование кандидатур от профильных организаций и предприятий для участия в работе Государственных экзаменационных комиссиях	ноябрь апрель	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами	Приказ, утвержденный ректором КузГТУ о составе ГЭК
3.3	Согласование с представителями профильных организаций и предприятий, работодателями тем курсовых работ/проектов на осенний/весенний семестры 2023-2024 учебного года	октябрь февраль	заведующие кафедрами	Приказ директора филиала о закреплении тем курсовых работ/проектов на осенний/весенний семестры 2023-2024 учебного года.
3.4	Согласование с представителями профильных организаций и предприятий, работодателями основных образовательных программ, предполагаемых к реализации в новом, 2024-2025 учебном году	апрель	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами	Согласование ОПОП.
3.5	Привлечение представителей профильных организаций и предприятий, работодателей к совместной работе с филиалом по вопросам организации всех видов практик обучающихся.	декабрь май июнь	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами, начальник отдела ДО и маркетинга	Участие представителей профильных организаций и предприятий, работодателей в комиссиях, принимающих отчеты по практике обучающихся
3.6	Привлечение представителей профильных организаций и предприятий, работодателей к совместной работе с филиалом по вопросам трудоустройства выпускников.	январь июнь	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами, начальник отдела ДО и маркетинга	Встреча представителей профильных организаций и предприятий, работодателей с выпускниками 2023-2024 учебного года.
3.7	Согласование кандидатур от профильных организаций и предприятий для участия в реализации дисциплин, практик образовательных программ в 2024-2025 учебном году	май-июнь	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами, начальник отдела ДО и маркетинга	Обеспечение доли работников из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области)
3.8	Согласование кандидатур от профильных организаций и предприятий для участия в работе государственных экзаменационных комиссиях в качестве председателя данных комиссий по образовательным программам.	июнь	зам. директора по учебной работе, заведующие кафедрами, начальник отдела ДО и маркетинга	Представления на Председателей ГЭК по образовательным программам.

Начальник учебно-методического отдела



А.В.Григорьева

Зав. кафедрой информационных технологий и гуманитарных дисциплин



И.Ю. Верчагина

Зав. кафедрой горного дела и техносферной безопасности



В.Ф. Белов